«Kazakhmys Distribution»
(Қазақмыс Дистрибьюшн) ЖШС

ТОО «Kazakhmys Distribution»
(Казахмыс Дистрибьюшн)

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

20 19 жылғы 19 тамыз № DS-205-пр от 19 августа 20 19 года

Қарағанды қаласы

город Караганда

В соответствии с требованиями статьи 18-4 Закона Республики Казахстан «О естественных монополиях» и пункта 20 Правил закупок субъектами естественных монополий товаров, работ и услуг, затраты на которые учитываются при утверждении тарифов (цен, ставок сборов) или их предельных уровней и тарифных смет на регулируемые услуги, утвержденных приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 января 2015 года № 18

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить тендерную документацию (прилагается) для подготовки тендерных заявок и участия в открытом тендере по закупке электроэнергии для ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн).

Генеральный директор Б.К. Умирбаев

Утверждено приказом
генерального директора
ТОО «Kazakhmys Distribution»
(Казахмыс Дистрибьюшн)
от «19» августа 2019 г.
№ DS-205-ПР

Тендерная документация
для подготовки тендерных заявок и участия в открытом тендере по закупке электроэнергии для ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн), затраты на которые учитываются при утверждении тарифов на регулируемые услуги

г. Караганда, 2019 г.

Тендерная документация, предоставляемаяТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн) потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в открытом тендере

Настоящая тендерная документация, предоставляемая ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн) потенциальным поставщикам, для подготовки тендерных заявок и участия воткрытом тендере по закупке товаров, работ и услуг, затраты на которые учитываются при утверждении тарифов на регулируемые услуги (далее – Тендерная документация), разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан «О естественных монополиях» (далее – Закон) и Правилами закупок субъектами естественных монополий товаров, работ и услуг, затраты на которые учитываются при утверждении тарифов (цен, ставок сборов) или их предельных уровней и тарифных смет на регулируемые услуги, утвержденных приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 января 2015 года № 18 (далее – Правила).

Глава 1. Введение
I. Предмет тендера
II. Базовые условия платежа
III. Правомочность и квалификационные требования, предъявляемые к потенциальным поставщикам
Глава 2. Тендерная документация
I. Содержание тендерной документации
II. Разъяснения тендерной документации
III. Внесение изменений и дополнений в тендерную документацию
Глава 3. Содержание тендерной заявки
I. Форма заявки на участие в тендере
II. Документы, подтверждающие соответствие потенциального поставщика, предъявляемым квалификационным требованиям.
III. Таблица цен тендерной заявки
IV. Валюта тендерной заявки и платежа
V. Документы, подтверждающие приемлемость товаров, работ и услуг для закупки и соответствие их тендерной документации
VI. Обеспечение тендерной заявки
VII. Срок действия тендерной заявки
VIII. Язык составления и представления тендерной заявки
Глава 4. Подача тендерных заявок для участия в тендере
I. Оформление и визирование тендерной заявки
II. Опечатывание и маркировка конвертов с тендерными заявками
III. Место и окончательный срок представления тендерных заявок
IV. Тендерные заявки, представленные после истечения окончательного срока представления тендерных заявок.
V. Изменение тендерных заявок и их отзыв
VI. Представление тендерных заявок
Глава 5. Вскрытие и оценка тендерных заявок
I. Вскрытие тендерной комиссией конвертов с тендерными заявками
II. Предварительное изучение и рассмотрение тендерных заявок
III. Критерии и методы оценки соответствия потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям
IV. Перевод цены тендерной заявки в единую валюту
V. Оценка и сопоставление тендерных заявок
VI. Условия предоставления приоритета
Глава 6. Определение выигравшей тендерной заявки и заключение договора
I. Определение выигравшей тендерной заявки
II. Заключение договора о закупках
Приложения

Глава 1. Введение

I. Предмет тендера

1. Настоящая Тендерная документация по проведению открытого тендера по закупке электроэнергии для ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн) разработана с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об условиях их участия в тендере.

2. Тендер проводится с целью определения поставщиков товаров, работ и услуг для ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн). Полный перечень закупаемых товаров, работ и услуг приведен в Приложении № 1 к настоящей Тендерной документации.

3. Заказчиком, осуществляющим закупку в соответствии с условиями настоящей Тендерной документации выступает ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн).

II. Базовые условия платежа

4. Базовые условия платежа: На оказание услуг – предоплата в размере 100% после заключения договора.

5. Потенциальный поставщик может представить альтернативные условия платежа, или другие условия и связанные с ними конкретные ценовые скидки. При этом потенциальный поставщик в своей тендерной заявке должен указать, какую ценовую скидку он может предложить в этом случае.

III. Правомочность и квалификационные требования, предъявляемые к потенциальным поставщикам.

6. К тендеру допускаются потенциальные поставщики, гарантирующие качество товаров (работ, услуг), соответствующих требованиям, указанным в спецификациях (Приложение № 1 к настоящей Тендерной документации).

7. Для участия в тендере потенциальный поставщик должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 7 Правил, в том числе:

1) обладать профессиональной квалификацией, а также опытом работы на рынке закупаемых товаров, работ и услуг не менее одного года;

2) иметь необходимые финансовые, материальные и трудовые ресурсы для исполнения обязательств по договору о закупках;

3) обладать правоспособностью для заключения договора о закупках;

4) являться платежеспособным, на момент проведения закупа не подлежать ликвидации, его финансово-хозяйственная деятельность не должна быть приостановлена в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Потенциальный поставщик в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям представляет заказчику нотариально засвидетельствованные копии аттестатов, свидетельств, патентов, лицензий, сертификатов, дипломов, справок и иных документов.

9. Работы должны быть выполнены согласно представленных объемов работ.

10. Квалификационные требования, предъявляемые к деятельности по ремонту, изготовлению, монтажу, демонтажу оборудования, строительным работам:

1) Производственного здания или помещения (завод, цех, мастерская) на праве собственности или на иных законных основаниях (подтверждаются копиями документов на право собственности или иных форм управления);

2)Предоставление документов, на ответственных лиц или служб, обеспечивающих:
-внутрипроизводственный контроль качества работ;
-контроль безопасности труда;
-метрологический контроль при использовании в работах инструментов, подлежащих аттестации, аккредитации и/или поверки.

В качестве подтверждающих сведений и документов заявителем представляются копии приказов о создании данных служб и (или) назначении ответственных лиц;

3) Предоставление документов, подтверждающих наличие производственного оборудования (автотехника, инструменты, контрольно-измерительные приборы) на праве собственности или на иных законных основаниях (копии правоустанавливающих

документов, подтверждающих право собственности или иных форм договоров, расшифровка фиксированных активов по состоянию на дату баланса с указанием инвентарных номеров) в количестве, достаточном для выполнения работ и услуг.

4) Обладать квалифицированным персоналом в объеме, достаточном для выполнения работ (в качестве подтверждения представляется таблица с указанием фамилии и инициалов работника, его должности, стажа работы и образования, с приложением копий дипломов учебных учреждений и удостоверений (сертификатов);

5)предоставление документов, отзывов, рекомендаций, подтверждающих опыт по заявленным видам работ.

11.На поставку товаров, либо в случае выполнения работ из материалов поставщика, применяются следующие требования. Для подтверждения соответствия предлагаемых материалов требованиям технической спецификации потенциальный поставщик/подрядчик должен представить в составе технической спецификации документы, подтверждающие соответствие нижеуказанным требованиям:

11.1)Используемые в работе материалы подрядчика должны соответствовать требованиям, указанным в технической спецификации, в том числе межгосударственным стандартам (ГОСТ) и техническим условиям (ТУ).

В подтверждение соответствия предлагаемых Товаров технической спецификации ввозимых на территорию Республики Казахстан потенциальному подрядчику необходимо предоставить – оригинал, выданный производителем и/или уполномоченным органом или нотариально засвидетельствованную копию паспорта (сертификата) качества завода-изготовителя, сертификат соответствия и/или декларацию соответствия, если товар подлежит обязательной сертификации и сертификата происхождения (при импорте) или письменное обязательство поставщика о предоставлении данных документов согласно графика выполнения работ и/или сметной документации.

Отечественный товаропроизводитель в подтверждение соответствия предлагаемых Товаров технической спецификации предоставляет оригинал, выданный производителем и/или уполномоченным органом или нотариально засвидетельствованную копию паспорта (сертификата) качества завода-изготовителя, сертификат соответствия, если товар подлежит обязательной сертификации и сертификата происхождения формы «СТ KZ», или письменное обязательство поставщика о предоставлении данных документов с первой партией поставки Товара. Продукция, не подлежащая обязательной сертификации, должна иметь товарный знак завода изготовителя, каждая партия должна сопровождаться документом (паспортом, сертификатом), подтверждающим качество продукции или письменное обязательство поставщика о предоставлении данных документов согласно графика выполнения работ и/или сметной документации.

Требуемые условия гарантии качества: качество поставляемого Товара должно соответствовать предоставленному паспорту, ГОСТу, техническим условиям, сертификату соответствия. Товар должен быть новым (товар на момент поставки по договору не бывший в эксплуатации, не имеющий в составе восстановленных или бывших в эксплуатации деталей или узлов), находящемся на хранении не более половины срока хранения, предусмотренного для данного вида товара, свободен от прав третьих лиц, в споре, под арестом не состоит, не с реставрации, не с консервации). Гарантия на закупаемый Товар составляет 12 месяцев с момента приемки Товара Покупателем, или не менее срока годности, указанного в паспорте (сертификате) качества завода-изготовителя. В подтверждение данных требований поставщик предоставляет гарантийное обязательство.

11.2)Гарантия на выполняемые работы и применяемые материалы должна составлять не менее 36 месяцев с момента подписания акта выполненных работ (оказанных услуг), акта ввода в эксплуатацию (определяется по каждому виду работ). В подтверждение поставщик предоставляет гарантийное обязательство.

11.3). В целях подтверждения согласия с проектом договора закупки поставщик предоставляет соответствующее гарантийное обязательство.

11.4) Для подтверждения соответствия предлагаемых Товаров требованиям технической спецификации потенциальный поставщик должен представить в составе технической спецификации следующие документы, подтверждающие соответствие ниже указанным требованиям:

Поставляемые Товары, ввозимые и производимые в Республике Казахстан по всем показателям (техническим и качественным) должны соответствовать указанным межгосударственным стандартам (ГОСТ) и техническим условиям (ТУ).

В подтверждение соответствия предлагаемых Товаров технической спецификации ввозимых на территорию Республики Казахстан потенциальному поставщику необходимо предоставить – оригинал, выданный производителем и/или уполномоченным органом или нотариально засвидетельствованную копию паспорта (сертификата) качества завода-изготовителя, сертификат соответствия и/или декларацию соответствия, если товар подлежит обязательной сертификации и сертификата происхождения (при импорте) или письменное обязательство поставщика о предоставлении документов, подтверждающих соответствие предлагаемых Товаров технической спецификации с первой партией поставки Товара.

Отечественный товаропроизводитель в подтверждение соответствия предлагаемых Товаров технической спецификации предоставляет оригинал, выданный производителем и/или уполномоченным органом или нотариально засвидетельствованную копию паспорта (сертификата) качества завода-изготовителя, сертификат соответствия, если товар подлежит обязательной сертификации и сертификата происхождения формы «СТ KZ», или письменное обязательство поставщика о предоставлении данных документов с первой партией поставки Товара. Продукция, не подлежащая обязательной сертификации, должна иметь товарный знак завода изготовителя, каждая партия должна сопровождаться документом (паспортом, сертификатом), подтверждающим качество продукции.

11.5)Требуемые условия гарантии качества: качество поставляемого Товара должно соответствовать предоставленному паспорту, ГОСТу, техническим условиям, сертификату соответствия. Товар должен быть новым (товар на момент поставки по договору не бывший в эксплуатации, не имеющий в составе восстановленных или бывших в эксплуатации деталей или узлов), находящемся на хранении не более половины срока хранения, предусмотренного для данного вида товара, свободен от прав третьих лиц, в споре, под арестом не состоит, не с реставрации, не с консервации). Гарантия на закупаемый Товар составляет 12 месяцев с момента приемки Товара Покупателем, или не менее срока годности, указанного в паспорте (сертификате) качества завода-изготовителя. В подтверждение данных требований поставщик предоставляет гарантийное обязательство.

11.6) В целях подтверждения согласия с проектом договора закупки поставщик предоставляет соответствующее гарантийное обязательство.

12. Два и более аффилиированных лица заказчика не имеют права участвовать в тендере (лоте), проводимом указанным Заказчиком, за исключением случаев, установленных Правительством Республики Казахстан.

Работник Заказчика не может выполнять обязанности, связанные с процедурами закупок, если он является близким родственником (родители, супруг(а), братья, сестры, дети) должностного или доверенного лица потенциального поставщика либо иным образом лично заинтересован в результатах тендера.

Потенциальный поставщик и его аффилиированное лицо не имеют права участвовать в одном тендере (лоте).

13. Требования о необходимости обладания опытом работы на рынке закупаемых товаров, работ и услуг не распространяются насубъектов малого предпринимательства и организации общественных объединений инвалидов.

14. Потенциальные поставщики, либо их представители могут присутствовать при вскрытии тендерных заявок. Полномочия представителей потенциальных поставщиков должны быть подтверждены письменно в виде доверенностей, которые представляются

данными представителями при (перед) вскрытии (вскрытием) конвертов с тендерными заявками.

Глава 2. Тендерная документация

I. Содержание тендерной документации

15. Тендерная документация, предоставляемая заказчиком потенциальным поставщикам, содержит информацию, указанную в пункте 24 Правил:

1) информацию, указанную в подпунктах 6) - 19) пункта 25 Правил.

2) перечень документов, представляемых потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям;

3) перечень и описание закупаемых товаров, работ и услуг с указанием наименования и количества лотов (лоты – однородные товары, работы и услуги определяются в соответствии с подпунктом 3) пункта 3 Правил); их необходимые технические и качественные характеристики, включая технические спецификации, планы, чертежи, эскизы; место, условия поставки, требуемые сроки поставки закупаемых товаров, работ и услуг (Приложение 1 к Тендерной документации).

4) формы заявок на участие в тендере для юридических лиц (Приложение 2 к Тендерной документации или Приложение 3 к Правилам), индивидуальных предпринимателей и физических лиц (Приложение 3 к Тендерной документации или Приложение 5 к Правилам);

5) форму таблицы цен (Приложение 4 к Тендерной документации или Приложение 4 к Правилам);

6) проект договора закупки товаров (работ, услуг) (Приложение 5 к Тендерной документации).

16. Потенциальный поставщик должен изучить все требования, формы, условия и технические спецификации, содержащиеся в тендерной документации и приложениях к ней. Представление тендерной заявки, не отвечающей всем требованиям тендерной документации, представляет собой риск для потенциального поставщика и может привести к отклонению его тендерной заявки.

17. При закупках работ потенциальный поставщик вправе посетить и осмотреть участок (объект) предполагаемых работ и прилегающую территорию. Вся информация, полученная потенциальным поставщиком самостоятельно при посещении участка, используется им для подготовки тендерной заявки под его ответственность. Затраты на посещение участка потенциальный поставщик покрывает из собственных средств. Подача потенциальным поставщиком тендерной заявки свидетельствует о том, что проверка участка будущих работ произведена и существующие условия приняты им.

18. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей тендерной заявки, а заказчик и тендерная комиссия не отвечают и не несут обязательства по этим расходам, независимо от характера проведения или результатов тендера.

19. Тендерная документация в печатном варианте и в электронном виде предоставляется потенциальным поставщикам безвозмездно.

Субъектам малого предпринимательства и организациям, производящим товары, работы и услуги, создаваемым общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан тендерная документация предоставляется на безвозмездной основе.

20. Тендерная документация запрашивается потенциальным поставщиком путем оформления запроса, за подписью первого руководителя потенциального поставщика и направляется на адрес, указанный в объявлении СМИ по проведению тендера. Не осуществление запроса тендерной документации, но предоставление заявки на участие в тендере является основанием для отклонения данной заявки.

II. Разъяснения тендерной документации

21. Потенциальный поставщик может запросить у заказчика разъяснения тендерной документации, но не позднее, чем за десять календарных дней до истечения

окончательного срока представления тендерных заявок. Заказчик не позднее трех рабочих дней со дня получения заявки должен ответить на такой запрос и направить такое разъяснение всем потенциальным поставщикам, которым была предоставлена тендерная документация.

III. Внесение изменений и дополнений в тендерную документацию

22. Заказчик должен в срок не позднее семи рабочих дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок по собственной инициативе или в ответ на запросы потенциальных поставщиков внести изменения в тендерную документацию путем принятия решения первого руководителя заказчика или лица, исполняющего его обязанности.

23. Внесенные изменения имеют обязательную силу и о них незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам, которым представлена тендерная документация. При этом окончательный срок представления тендерных заявок продлевается заказчиком на срок не менее, чем на десять календарных дней для учета потенциальными поставщиками этих изменений в тендерных заявках.

Глава 3. Содержание тендерной заявки

24. Тендерная заявка, представляемая потенциальным поставщиком, изъявившим желание участвовать в тендере, должна содержать:

1) заявку на участие в тендере в соответствии с Приложениям 2 или 3 к Тендерной документации;

2) документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику;

3) предлагаемую потенциальным поставщиком цену, содержащую все фактические его затраты, составляющие конечную цену поставляемых товаров, выполняемых работ и предоставляемых услуг, включая стоимость сопутствующих услуг с указанием конкретного размера скидки, при ее наличии, сведенных в таблицу цен по форме согласно Приложения 4 к Тендерной документации;

4) копии документов в сфере подтверждения соответствия и других документов, подтверждающих приемлемость товаров, работ и услуг для закупки и соответствие тендерной документации;

5) технические спецификации;

6) предлагаемые сопутствующие услуги;

7) оригинал документа, подтверждающего внесение потенциальным поставщиком обеспечения тендерной заявки;

8) оригинал или нотариально засвидетельствованную копию документа о назначении (избрании) первого руководителя потенциального поставщика и оригинал или нотариально засвидетельствованную копию приказа о вступлении в должность;

9) оригинал документа, подтверждающего полномочия на право подписания тендерной заявки и на участие в заседаниях тендерной комиссии, если тендерная заявка не подписана уполномоченным лицом по Уставу.

I. Форма заявки на участие в тендере

25. Потенциальный поставщик, являющийся юридическим лицом, представляет заявку на участие в тендере по форме согласно приложению 2 к Тендерной документации.

26. Потенциальный поставщик, являющийся индивидуальным предпринимателем или дееспособным физическим лицом, представляет заявку на участие в тендере по форме согласно приложению 3 к Тендерной документации.

II. Документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику.

27. Потенциальный поставщик, являющийся юридическим лицом, для подтверждения соответствия квалификационным требованиям представляет следующие документы:

1) нотариально засвидетельствованные копии лицензий и/или патентов, свидетельств, сертификатов, дипломов, других документов либо предоставленные с

государственного портала https://elicense.kz/, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, выполнение работ и предоставление услуг;

2) в случае, если закупаемые товары, работы и услуги не лицензируемые, то необходимо предоставить нотариально засвидетельствованную копию устава юридического лица в полном объеме со всеми изменениями и дополнениями и нотариально засвидетельствованную с переводом на государственный и/или русский языки легализованную выписку из торгового реестра (для нерезидентов Республики Казахстан);

3) оригинал или нотариально засвидетельствованную копию бухгалтерского баланса за последний финансовый год, подписанный первым руководителем или лицом, его замещающим, а также главным бухгалтером (бухгалтером);

4) оригинал или нотариально засвидетельствованную копию аудиторского отчета за последний финансовый год юридических лиц, для которых законодательными актами Республики Казахстан установлено обязательное проведение аудита;

5) нотариально заверенную справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, либо выданную с государственого портала https://egov.kz/;

6) нотариально засвидетельствованную выписку из учредительного договора или устава о составе учредителей, либо нотариально засвидетельствованную выписку из реестра держателей акций, выданную не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате вскрытия конвертов;

7) справку об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданной не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с тендерными заявками, в случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан, то представляется справка об отсутствии налоговой задолженности налогоплательщика в государстве, зарегистрировавшем его в качестве юридического лица;

8) нотариально засвидетельствованную копию свидетельства о постановке на учёт по налогу на добавленную стоимость;

9) справки банка или филиала банка с подписью и печатью, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка согласно Типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня и ипотечных компаниях, утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан, (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Справка должна быть выдана не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка должна представляться вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;

10) В случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то представляется оригинал или нотариально засвидетельствованная копия справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик нерезидент Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете. Справка должна быть выдана не ранее трех месяцев, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками;

11) в случае, если тендер объявлен на закуп стратегического товара - нотариально удостоверенные копии документов, подтверждающих, что потенциальный поставщик является производителем стратегического товара.

В остальных случаях, если потенциальному поставщику, не являющимся резидентом Республики Казахстан, не представляется возможным представить документы, предусмотренные Правилами и Тендерной документацией, то данный поставщик представляет документы, подтверждающие вышеуказанные требования.

28. Потенциальный поставщик, являющийся индивидуальным предпринимателем или дееспособным физическим лицом, для подтверждения соответствия квалификационным требованиям представляет следующие документы:

1) копию удостоверения личности или паспорта, или справки органов юстиции о принятии на замену документов, удостоверяющих личность;

2) нотариально засвидетельствованные копии лицензий и/или патентов, свидетельств, сертификатов, дипломов, других документов либо предоставленные с государственного портала https://elicense.kz/, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, выполнение работ и предоставление услуг;

3) нотариально засвидетельствованные копии документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, и документов, подтверждающих право собственности или право владения потенциального поставщика на предлагаемый товар, услуги;

4) справки банка или филиала банка с подписью и печатью, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка согласно Типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня и ипотечных компаниях, утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан, (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а так же иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Справка должна быть выдана не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка должна представляться вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;

5) справку установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданная не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

III. Таблица цен тендерной заявки

29. Потенциальный поставщик указывает в таблице цен по форме согласно приложению 4 к Тендерной документации, цену единицы товара, работ, услуг и общую цену товаров, работ, услуг, которые он предлагает поставить/выполнить/оказать согласно своей тендерной заявки.

30. Цены товаров, работ, услуг кроме стоимости самих товаров, работ, услуг должны включать в себя:

1) расходы по транспортировке товара до пункта назначения, оговоренного в приложении 1 к настоящей Тендерной документации;

2) все налоги, пошлины и другие обязательные платежи, и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

3) страховую сумму, стоимость монтажа, пуска в эксплуатацию, услуг по оказанию технического содействия, обучению специалистов и других подобного рода услуг, подлежащих выполнению потенциальным поставщиком;

4) всю стоимость рабочей силы, материалов, инженерного оборудования, инструментов, воды, тепла, электроэнергии, транспортных расходов, строительных машин и механизмов и прочих услуг, которые необходимы в процессе и для завершения работ;

5) другие составляющие цены потенциального поставщика и требования об обосновании предлагаемых цен на приобретаемые товары, работы, услуги.

31. В случае, если в таблице цен составляющие цены тендерной заявки потенциальным поставщиком не указаны, то тендерная комиссия рассматривает представленную цену как определенную с учетом всех затрат, и представленная потенциальным поставщиком цена не подлежит пересмотру.

32. Цены, предлагаемые потенциальным поставщиком, должны оставаться фиксированными в течение всего срока исполнения Сторонами договора о закупках и не должны меняться, за исключением уменьшения цены по обоюдному согласию Сторон.

IV. Валюта тендерной заявки и платежа

33. Цены тендерных заявок отечественных потенциальных поставщиков должны быть выражены в тенге.

Цены тендерных заявок иностранных потенциальных поставщиков могут быть выражены в российских рублях, долларах США или ЕВРО, которые, в целях сопоставления и оценки тендерных заявок, должны быть переведены в тенге по курсу Национального банка Республики Казахстан на день вскрытия конвертов с тендерными заявками.

34. Фактическая оплата отечественным поставщикам производится в тенге.

Фактическая оплата иностранным поставщикам производится в российских рублях, долларах США или ЕВРО в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

V. Документы, подтверждающие приемлемость товаров, работ и услуг для закупки и соответствие их тендерной документации.

35. Потенциальный поставщик представляет, как часть своей тендерной заявки, копии документов в сфере подтверждения соответствия и других документов, подтверждающие приемлемость товаров, работ для закупки и соответствие их тендерной документации.

36. Документальное подтверждение соответствия товаров тендерной документации в обязательном порядке должно включать:

1) описание основных технических и эксплуатационных характеристик товаров. Данная информация предоставляется в виде отдельного документа в текстовой форме при необходимости с приложением чертежей;

3) письменное обязательство о предоставлении гарантии на качество предлагаемых товаров, работ и услуг.

4) комментарии к техническим спецификациям, демонстрирующие достаточное соответствие товаров этим спецификациям, или же документ, отражающий отклонения и исключения от требований, установленных в спецификации, предоставленной заказчиком. Допускается несоответствие технической спецификации потенциального поставщика технической спецификации указанной в тендерной документации, если предлагаются товары и работы с более лучшими функциональными и другими характеристиками. При этом, заказчик в праве не принять предлагаемые товары, спецификации которых отличаются от заявленных.

37. Документы, подтверждающие приемлемость выполняемых работ для закупки и соответствие их тендерной документации:

1) техническая спецификация предлагаемых к выполнению работ, включающая описание материалов, которые должны соответствовать стандартам, действующим на территории Республики Казахстан, технологических решений, инженерного обеспечения, организации строительства, расчеты стоимости, технико-экономическую часть, сметную документацию на выполняемые работы, обеспечение защиты окружающей среды. Техническая спецификация, представляемая потенциальным поставщиком, должна соответствовать спецификации, указанной в тендерной документации заказчика и предоставляемой потенциальным поставщикам, кроме случаев, когда предлагаются более лучшие технологические решения и/или выполнение работ из лучших материалов, чем предусмотрено тендерной документацией.

VI. Обеспечение тендерной заявки

38. Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ и услуг, предложенной в его тендерной заявке в форме, способом и на условиях, предусмотренных в тендерной документации.

Потенциальные поставщики вносят обеспечение в размере 1 % (процента) от общей суммы предлагаемых поставок товаров (работ, услуг) на которые они подают свою тендерную заявку. При этом банковская гарантия, может представляться одним документом, обеспечение выражается суммой размеров обеспечения всех лотов, срок действия банковской гарантии должен быть не менее срока действия самой тендерной заявки.

Потенциальные поставщики, являющиеся субъектами малого предпринимательства и организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемые общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, вносят гарантийное обеспечение тендерной заявки в размере 1 % (процента) от общей суммы предлагаемых поставок товаров, на которые они подают свою тендерную заявку.

Потенциальные поставщики не вносят обеспечения тендерной заявки, если:

1) они являются субъектами малого предпринимательства, и в целом по тендеру объем предлагаемых ими товаров, работ и услуг в стоимостном выражении не превышает шеститысячекратного размера месячного расчетного показателя;

2) они являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, и в целом по тендеру объем предлагаемых ими товаров, работ и услуг в стоимостном выражении не превышает восемнадцатитысячекратного размера месячного расчетного показателя;

3) они участвуют на первом этапе тендера с использованием двухэтапных процедур.

39. Внесение обеспечения тендерной заявки в виде залога денег, размещаемых в банке, может осуществляться безналичным расчетом (перечислением) и внесением наличных денег на расчётный счет заказчика:

KZT

Товарищество с ограниченной ответственностью «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн)
Адрес: индекс 100012, г. Караганда, район им. Казыбек би, ул. Гоголя, строение 34А
Свидетельство НДС серия 30001, №1001108 от 09.11.2015 г.
РНН: 302000366528
БИН: 151040011641
ИИК: KZ518 21G 390 310 000 001
БИК: KINCKZKA
АО «Bank RBK»

USD

Kazakhmys Distribution LLC
Adress: zip code 100012, Karaganda, district. Kazybek bi, str. Gogol, 34A
BIN 151040011641
IBAN: KZ248 21G 390 310 000 002
Beneficiary Bank:
RBK Bank
SHIFT BIC: KINCKZKA
Correspondent account: №8901358703
Correspondent Bank:
The Bank of New York Mellon
101 Barclay Street
New York, NY 10007

SHIFT BIC: IRVTUS3NXXX

RUB
Товарищество с ограниченной ответственностью «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн)
Адрес: индекс 100012, г. Караганда, район им. Казыбек би, ул. Гоголя, строение 34А
Свидетельство НДС серия 30001, №1001108 от 09.11.2015 г.
БИН: 151040011641
ИИК KZ948 21G 390 310 000 003
БИК: KINCKZKA
АО «Bank RBK»
Корреспондентский счет:
301 118 102 000 000 00327
Банк корреспондент:
ПАО «Сбербанк России» Москва, РФ
БИК 044525225
К/С 30101810400000000225
SHIFT BIC: SABRRUMM012

EUR
Kazakhmys Distribution LLC
Adress: zip code 100012, Karaganda, district. Kazybek bi, str. Gogol, 34A
BIN 151040011641
ИИК KZ678 21G 390 310 000 004
Beneficiary Bank: RBK Bank
SHIFT BIC: KINCKZKA
Correspondent account: 1-55.092.704
Correspondent Bank:
Raiffeisen Bank International AG
Am Stadtpark 9, 1030 Vienna, Austria
S.W.I.F.T.: RZBAATWWXXX.
Юридический адрес: 100012, Карагандинская область, г. Караганда, район им. Казыбек би, ул. Гоголя, строение 34А, до истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

40. Потенциальный поставщик представляет как часть своей тендерной заявки оригинал документа, подтверждающего внесение обеспечения тендерной заявки (платежное поручение, документ, подтверждающий внесение обеспечения тендерной заявки, если потенциальный поставщик вносит обеспечение тендерной заявки наличными деньгами) или оригинал банковской гарантии вместе с тендерной заявкой. Все тендерные заявки, не имеющие обеспечения тендерной заявки, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 44 Правил, будут отклонены тендерной комиссией как не отвечающие требованиям тендерной документации.

41. Обеспечение тендерной заявки возвращается в случаях и в сроки, оговоренные в пункте 41 Правил.

42. Обеспечение тендерной заявки не возвращается в случаях, оговоренных в пункте 42 Правил.

VII. Срок действия тендерной заявки

43. Срок действия тендерной заявки, представленной потенциальным поставщиком для участия в тендере, должен быть не менее 35 календарных дней.

44. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанный в пункте 40 Тендерной документации, отклоняется.

VIII. Язык составления и представления тендерной заявки.

45. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на русском языке.

Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на язык тендерной заявки, и в этом случае, в целях интерпретации тендерной заявки, преимущество будут иметь документы, составленные на русском языке.

Глава 4. Подача тендерных заявок для участия в тендере

I. Оформление и визирование тендерной заявки

46. Тендерная заявка представляется потенциальным поставщиком в прошитом виде, с пронумерованными страницами и последняя страница заверяется его подписью печатью. Техническая часть тендерной заявки (в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница, заверенная подписью, печатью потенциального поставщика) и оригинал банковской гарантии прикладываются к тендерной заявке отдельно. При этом, если техническая спецификация и/или банковская гарантия прошиты вместе с тендерной заявкой, то это не является основанием для отклонения данной тендерной заявки. **В этом случае оригинал банковской гарантии не возвращается потенциальному поставщику.**

47. Потенциальный поставщик должен подготовить и представить оригинал и одну копию тендерной заявки, с указанием «ОРИГИНАЛ» и «КОПИЯ». В случае расхождений между ними, преимущество будет иметь оригинал.

48. Оригинал и копия тендерной заявки должны быть отпечатаны или написаны несмываемыми чернилами и подписаны потенциальным поставщиком.

49. В тендерной заявке не должно быть никаких вставок между строками, подтирок или приписок, за исключением тех случаев, когда потенциальному поставщику необходимо исправить грамматические или арифметические ошибки.

II. Опечатывание и маркировка конвертов с тендерными заявками

50. Потенциальный поставщик запечатывает оригинал и копию тендерной заявки в разные конверты, пометив их соответственно, «ОРИГИНАЛ» и «КОПИЯ». После этого конверты запечатываются во внешний конверт.

51. Внутренний (оригинал и копия) и наружный (внешний) конверты должны:

1) быть адресованы заказчику по адресу: Республика Казахстан, 100012, г. Караганда, район им. Казыбек би, ул. Гоголя, строение 34А, каб. 320, Тендерная комиссия;

2) содержать слова «ТЕНДЕР ПО ЗАКУПКЕ (указать название тендера/лота (-ов))» и «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО 10.30 часов 10 сентября 2019 года».

3) указано наименование и адрес потенциального поставщика.

III. Место и окончательный срок представления тендерных заявок

52. Тендерные заявки представляются заказчику нарочно или по почте по адресу: Республика Казахстан, Республика Казахстан, 100012, г. Караганда, район им. Казыбек би, ул. Гоголя, строение 34А, каб. 320, Тендерная комиссия, и в срок до 08.30 часов 10 сентября 2019 года включительно – окончательного срока представления тендерных заявок.

IV. Тендерные заявки, представленные после истечения окончательного срока представления тендерных заявок

53. Все тендерные заявки, полученные заказчиком (его ответственным лицом) после истечения окончательного срока представления тендерных заявок, отклоняются, не вскрываются и возвращаются представившим их потенциальным поставщикам.

V. Изменение тендерных заявок и их отзыв

54. Потенциальный поставщик может изменить или отозвать свою тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерных заявок, не теряя права на возврат внесенного им гарантийное обеспечение своей тендерной заявки. Изменение должно быть подготовлено, запечатано и представлено так же, как и сама тендерная заявка.

Такое изменение или уведомление об отзыве является действительным, если оно получено заказчиком до истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

55. Никакие изменения не должны вноситься в тендерные заявки после истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

VI. Представление тендерных заявок

56. Тендерные заявки должны быть представлены в соответствии с требованиями Правил и настоящей Тендерной документации.

Глава 5. Вскрытие и оценка тендерных заявок

I. Вскрытие тендерной комиссией конвертов с тендерными заявками

57. Потенциальные поставщики либо их представители вправе присутствовать при вскрытии тендерных заявок.

58. Тендерная комиссия вскрывает конверты с тендерными заявками в присутствии всех прибывших в 10.30 часов 10 сентября 2019 года по адресу: Республика Казахстан, 100012, г. Караганда, район им. Казыбек би, ул. Гоголя, строение 34А, каб. 320. В случае если на тендер (лот) представлена одна тендерная заявка, то данная тендерная заявка не вскрывается и возвращается потенциальному поставщику.

59. При вскрытии конвертов с тендерными заявками тендерная комиссия объявляет присутствующим лицам наименования и адреса потенциальных поставщиков, участвующих в тендере, предложенные ими цены, условия поставки и оплаты, информацию об отзыве и изменении тендерных заявок, если они отражены документально, наличии или отсутствии документов, составляющих тендерную заявку.

60. По процедуре вскрытия конвертов с тендерными заявками секретарем тендерной комиссии составляется протокол вскрытия, соответствующий требованиям Правил, который подписывается председателем тендерной комиссии, его заместителем, членами и секретарем тендерной комиссии.

61. Копия данного протокола выдается потенциальным поставщикам, присутствующим при процедуре вскрытия, отсутствующим направляется в срок не позднее трёх рабочих дней со дня получения от них запроса.

II. Предварительное изучение и рассмотрение тендерных заявок

62. Тендерная комиссия изучает тендерные заявки на предмет их полноты, наличия ошибок в расчетах, необходимых гарантий, всех подписей на документах, а также проверяет правильность оформления заявок в целом.

63. Рассмотрение тендерных заявок осуществляется в соответствии с Правилами и настоящей Тендерной документацией.

64. Тендерная комиссия вправе отклонить тендерную заявку в случаях, оговоренных в Правилах. Если тендерная заявка отклоняется тендерной комиссией как не отвечающая всем требованиям Правил и Тендерной документации, то она не может быть впоследствии признана отвечающей требованиям, условия признания тендера несостоявшимся в целом или по какому-либо лоту определяются в соответствии с требованиями Правил.

III. Критерии и методы оценки соответствия потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям

65. Заказчик указывает квалификационные требования, предусмотренные пунктом 7 Правил.

Соответствие потенциальных поставщиков предъявляемым требованиям, а также полнота и достоверность представляемой ими информации устанавливаются в соответствии с пунктами 24 и 25 настоящей Тендерной документации.

IV. Перевод цены тендерной заявки в единую валюту

66. Для облегчения процедуры оценки и сопоставления тендерных заявок тендерная комиссия переводит все цены тендерных заявок, выраженные в различных валютах, в валюту Республики Казахстан – тенге по официальному курсу, установленному Национальным Банком Республики Казахстан на день вскрытия конвертов с тендерными заявками.

V. Оценка и сопоставление тендерных заявок

67. Тендерная комиссия оценивает и сопоставляет тендерные заявки, не отклоненные тендерной комиссией, и определяет выигравшую тендерную заявку на основе самой низкой цены и с учетом следующих критериев:

1) расходы на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт;

2) сроки поставки товаров, работ и услуг;

3) функциональные, технические и качественные характеристики материальных ресурсов;

4) условия платежа;

5) условия гарантий на товары, работы и услуги;

6) поддержка потенциальных поставщиков - отечественных товаропроизводителей;

7) квалификационные данные потенциального поставщика.

VI. Условия предоставления приоритета

68. Тендерная комиссия при определении выигравшей тендерной заявки условно уменьшает цену тендерных заявок потенциальных поставщиков, являющихся отечественными товаропроизводителями на 20 %.

Отечественный товаропроизводитель – юридическое или физическое лицо, являющееся резидентом Республики Казахстан и производящее на территории Республики Казахстан товары, готовые к употреблению (применению), использующее не менее 85 процентов местных трудовых ресурсов.

Глава 6. Определение выигравшей тендерной заявки и заключение договора

I. Определение выигравшей тендерной заявки

69. Тендерная комиссия путем голосования определяет выигравшую тендерную заявку, определяемой с учетом критериев, указанных в тендерной документации. В случае равенства суммарных условных цен двух или нескольких тендерных заявок предпочтение отдается тендерной заявке, предлагающей более лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

70. При наличии достаточной конкурентной среды при подведении итогов тендера тендерная комиссия помимо победителя тендера определяет не менее двух потенциальных поставщиков, предложения которых были наиболее предпочтительными.

71. Тендерная комиссия подводит итоги тендера в срок не более 20 дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

72. Итоги тендера оформляются в соответствии с требованиями Правил.

73. Заказчик в течение семи рабочих дней со дня подведения итогов тендера извещает всех принявших участие потенциальных поставщиков путем опубликования в периодической печати результатов тендера с указанием его названия, победителя и его адреса, наименования и цены единицы товара, работ, услуг, предложенных победителем тендера.

II. Заключение договора о закупках.

74. Договор о закупках заключается в порядке и в сроки, оговоренные в Правилах.

Договор о закупках должен предусматривать штрафные санкции за неисполнение или ненадлежащее его исполнение сторонами.

75. В течение пяти дней со дня подведения итогов тендера Заказчик письменно уведомляет победившего потенциального поставщика о том, что его тендерная заявка признана выигравшей.

76. Заказчик подписывает и направляет с уведомлением потенциальному поставщику – победителю тендера – договор о закупках, составленный в соответствии с проектом, приложенным к Тендерной документации (Приложение № 5), и отвечающем требованиям законодательства Республики Казахстан.

77. Победитель тендера в течение десяти рабочих дней с момента получения уведомления о признании его тендерной заявки выигравшей и проекта договора закупки подписывает договор или письменно уведомляет заказчика об имеющихся разногласиях или об отказе от подписания договора.

78. Договор о закупках вступает в силу после подписания его уполномоченными представителями сторон.

79. Стороны, подписывающие договор о закупках, не вправе вносить какие-либо изменения и новые условия в проект договора или в подписанный договор о закупках, которые могут изменить содержание предложения, явившегося основой для выбора поставщика.

Допускается внесение изменений в проект договора о закупках или в подписанный договор о закупках в части уменьшения цены при условии неизменности качества, объемов и других условий, явившихся основой для выбора поставщика.

Заказчик до подписания договора о закупках вправе провести переговоры с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера с целью уменьшения цены договора. При этом потенциальный поставщик вправе не согласиться на такое уменьшение, что не предоставляет заказчику право на уклонение от подписания договора с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера по закупке товаров, работ, услуг.

В случае, если в процессе исполнения договора о закупках товаров, работ, услуг цены на аналогичные закупаемым товарам, работам, услугам изменились в сторону уменьшения, то по обоюдному согласию заказчика и поставщика в договор о закупках могут быть внесены соответствующие изменения с учетом положений пункта 67 Правил.

80. Потенциальный поставщик вправе обжаловать в уполномоченный орган неправомерные действия заказчика тендерной комиссии, секретаря тендерной комиссии (секретариата) и технических экспертов.

81. Сведения о должностных лицах заказчика, уполномоченных его представлять при проведении тендера:

Бердибекова Ж.А. – начальник службы снабжения ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн), председатель комиссии;

Анушин Д.О. – исполняющий обязанности технического директора ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн), заместитель председателя;

Рогова Т.Е. – начальник отдела тарифов ТОО «Kazakhmys Distribution (Казахмыс Дистрибьюшн), член комиссии;

Байсалбаев Р.К. – начальник отдела планирования и подготовки ремонтов ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн);

Бекбауов Ж.Ж. – исполняющий обязанности финансового директора ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн).

Желаем успеха!

Тендерная комиссия ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн)

Приложение № 1 к тендерной документации

Техническая спецификация на работы и услуги

№	Наименование работ и услуг	Место и сроки проведения работ и услуг. Требования к подрядчику
1	Электроэнергия Обеспечить поставку электрической энергии в объеме, необходимом для непрерывного энергоснабжения. Объем: 75 287 889 кВт.ч.	Предприятие-Заказчик: ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахсмыс Дистрибьюшн), Карагандинская обл. Срок оказания услуг: с 01 января по 31 декабря 2020 г. Требования к подрядчику: разрешительная документация, лицензия на данный вид работ, квалифицированный персонал, соблюдение правил ОТ, ТБ и ПБ.

Приложение № 2 к тендерной документации

(Кому) _____
(наименование заказчика)

(От кого) _____
(наименование потенциального поставщика)

Заявка на участие в тендере
(для юридических лиц)

Рассмотрев тендерную документацию по проведению тендера _____, получение которой настоящим
(название тендера)
удостоверяется, _____ предлагает осуществить
(наименование потенциального поставщика)
поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) по следующим лотам:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
(подробное описание товаров, работ и услуг по лотам)
в соответствии с тендерной документацией на общую сумму_____
_____
_____
(цифрами и прописью)

Настоящая тендерная заявка состоит из:

1._____
_____
2._____
_____
3._____
_____
4._____
_____
5._____
_____
6._____
_____
7._____
_____
8._____
_____
9._____
_____
10._____
_____

Мы обязуемся, в случае признания нашей тендерной заявки выигравшей, начать поставку материальных, финансовых ресурсов (выполнения работ, оказания услуг) в течение _____ дней и завершить поставку всех

(прописью)

материальных, финансовых ресурсов (выполнить работу, оказать услугу), указанных в настоящей тендерной заявке, в течение _____ дней

(прописью)

с момента получения от Вас уведомления о признании нашей тендерной заявки выигравшей.

Мы согласны с Вашими условиями платежа, оговоренными в тендерной документации. Предлагаем следующие альтернативные условия платежа

_____

_____

(перечисляются альтернативные условия платежа, если таковые имеются)

или другие условия (перечислить: _____) при этом предоставляем ценовую скидку в размере

_____

_____

(указать в денежном выражении, прописью)

Настоящая тендерная заявка действует в течение

_____ дней со дня

(прописью)

вскрытия конвертов с тендерными заявками.

До момента заключения договора о закупках настоящая тендерная заявка вместе с Вашим уведомлением о признании ее выигравшей будет выполнять роль обязательного договора между нами.

_____ _____

(Подпись, дата) (Должность, Ф.И.О.)

М.П.

Имеющий все полномочия подписать тендерную заявку от имени и по поручению

_____

_____

(наименование потенциального поставщика)

Приложение №3 к тендерной документации

(Кому) _____
(наименование Заказчика)
(От кого) _____
(Фамилия, имя, отчество потенциального поставщика)

Заявка на участие в тендере
(для индивидуальных предпринимателей и физических лиц)

Рассмотрев тендерную документацию по проведению тендера
_____,
получение которой настоящим удостоверяется,
(название тендера)
предлагаю осуществить поставку материальных, финансовых ресурсов (выполнение работ, оказание услуг) по следующим лотам:
_____
_____
(подробное описание товаров, работ и услуг по лотам)
в соответствии с тендерной документацией на общую сумму
_____
(цифрами и прописью)
Настоящая тендерная заявка состоит из:
1._____
_____
2._____
_____
3._____
_____
4._____
_____
5._____
_____
6._____
_____
7._____
_____
8._____
_____
9._____
_____
10._____
_____

Я обязуюсь, в случае признания моей тендерной заявки выигравшей, начать поставку материальных, финансовых ресурсов (выполнения работ, оказания услуг) в течение _____ дней и завершить поставку всех
(прописью)
материальных, финансовых ресурсов (выполнить работу, оказать услугу), указанных в настоящей тендерной заявке, в течение _____ дней
(прописью)
с момента получения от Вас уведомления о признании моей тендерной заявки выигравшей.

Я согласен(-на) с Вашими условиями платежа, оговоренными в тендерной документации. Предлагаю следующие альтернативные условия платежа

_____ или другие условия

(перечисляются альтернативные условия платежа, если таковые имеются)

(перечислить: _____) и при этом предоставляю ценовую скидку в размере

_____

(указать в денежном выражении, прописью)

Настоящая тендерная заявка действует в течение _____ дней со дня

(прописью)

вскрытия конвертов с тендерными заявками.

До момента заключения договора о закупках настоящая тендерная заявка вместе с Вашим уведомлением о признании ее выигравшей будет выполнять роль обязательного договора между нами.

_____ _____

(Подпись, дата) (Ф.И.О.)

Приложение № 4 к Тендерной документации

Таблица цен
тендерной заявки потенциального поставщика
(наименование потенциального поставщика)

(заполняется отдельно на каждый лот)

Наименование
товаров, работ и услуг
---

1. Краткое описание
2. Страна происхождения (при закупках работ исключить)
3. Завод-изготовитель (при закупках работ и услуг исключить)
4. Единица измерения
5. Цена за единицу в _____ на условиях _____ (пункт назначения) ИНКОТЕРМС 2010
6. Количество (объем)
7. Всего цена = стр.5 х стр.6, в _____
8. Общая цена, в _____ на условиях _____ (пункт назначения) ИНКОТЕРМС 2010, включая все расходы потенциального поставщика на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, НДС и других налогов, платежей и сборов, стоимость комплектующих деталей, обязательных запасных частей и обслуживания в течение начального срока эксплуатации на единицу измерения и другие расходы.

Потенциальный поставщик вправе указать другие расходы, в том числе:

8.1.
8.2.
9. Размер скидки в случае ее представления 9.1.
9.2.

Примечание: потенциальный поставщик может не указывать составляющие общей цены, указанной в строке 8, при этом указанная в данной строке цена рассматривается тендерной комиссией как определенная с учетом всех затрат потенциального поставщика и не подлежит пересмотру.

_____ _____
(Подпись) (Должность, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 5 к Тендерной документации

Договор №
на покупку электрической энергии

г. Караганда *«_____»_____201__г.*

_____ , именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице Исполнительного директора _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и **ТОО «Kazakhmys Distribution (Казахмыс Дистрибьюшн)»**, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Основные понятия, используемые в Договоре

1.1. В Договоре используются следующие основные понятия:

заявка – письменный документ, подписанный уполномоченным представителем Покупателя и направляемый Продавцу в порядке и сроки, установленные Договором, содержащий информацию об объеме запрашиваемой Покупателем электрической энергии, сроках поставки электрической энергии, распределении объема электрической энергии по мощности в течение данного периода. Заявка может быть месячной, суточной и оперативной;

пункт поставки – присоединение (система присоединений) шин подстанций, на которых Продавец поставляет, а Покупатель принимает электрическую энергию, в объемах и на условиях определяемых Договором;

расчетный период – период времени, равный одному календарному месяцу с 00.00 часов среднеевропейского времени первого дня месяца до 24 часов среднеевропейского времени последнего дня месяца, за который производится расчет объема поставленной Продавцом в адрес Покупателя электрической энергии;

суточный график – утвержденный соответствующим уполномоченным органом Республики Казахстан документ, регламентирующий среднечасовые величины производства, передачи, поставки, и потребления электрической энергии субъектами рынка электрической мощности и энергии Республики Казахстан на каждые календарные сутки с 00.00 часов до 24.00 часов среднеевропейского времени;

уполномоченный орган – орган, в соответствии с законодательством и нормативно-правовыми актами Республики Казахстан, уполномоченный на составление и утверждение суточных графиков, фактических балансов на соответствующем рынке электрической энергии Республики Казахстан;

фактический баланс – утвержденный соответствующим уполномоченным органом Республики Казахстан документ, устанавливающий адресное распределение объемов произведенной, поставленной и потребленной электрической энергии на рынке электрической энергии Республики Казахстан субъектами рынка за расчетный период;

2. Предмет Договора

2.1. Продавец обязуется продавать (поставлять) Покупателю электрическую энергию в пунктах поставки при условии наличия у Продавца электрической энергии в объеме, определяемом по соглашению Сторон, в объемах указанных в Приложении №1 к настоящему Договору.

2.2. Покупатель обязуется оплачивать и принимать электрическую энергию Продавца в объемах и на условиях, определенных настоящим Договором.

2.3. К настоящему Договору в качестве неотъемлемой части прилагаются следующие Приложения:

Приложение №1 – договорные объемы потребления электрической энергии на 2016 год;

Приложение №2 – форма суточной заявки на отпуск электрической энергии;

Приложение №3 – форма месячной заявки на отпуск электрической энергии;
Приложение №4 – список лиц, уполномоченных подавать заявки, производить и принимать оперативную корректировку.

3. Условия поставки электрической энергии

3.1 Поставка электрической энергии Продавцом по настоящему Договору производится на системы _____, на основании суточных заявок, подаваемых Покупателем, в объеме, определяемом по соглашению Сторон.

3.2. Суточная заявка Покупателя на предстоящие сутки, в которых производится соответствующая поставка электрической энергии, подается не позднее 09 часов 30 минут суток (времени Астаны), предшествующих суткам, в которых производится соответствующая поставка электрической энергии согласно Приложению __.

3.2 Суточная заявка подается уполномоченным представителем Покупателя посредством факсимильной связи или по согласованию с Продавцом по электронной почте.

3.3 По предварительному согласованию с Продавцом допускается корректировка Покупателем согласно Приложению __, в пределах месячных объемов договорной величины поставляемой электрической энергии, указанной в Приложении №1 к настоящему Договору, суточных объемов электрической энергии и их распределение по мощности в течение соответствующих суток. Корректировка осуществляется посредством:

3.4.1. суточной заявки, подаваемой в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Договора;

3.4.2. оперативной заявки, подаваемой не позднее, чем за 60 минут до наступления срока, для которого корректируются показатели.

3.4 Оперативная заявка в форме телефонограммы подается уполномоченным представителем Покупателя (ответственные лица от филиалов), с обязательным последующим оформлением ее в письменном виде.

3.5 Стороны в течение 3 (трех) календарных дней, с момента подписания Сторонами настоящего Договора, должны предоставить друг другу в письменной форме:

3.5.1 списки уполномоченных представителей, имеющих право от имени Стороны подавать суточные, оперативные заявки, вести оперативные переговоры, имеющих право передачи и сбора оперативной информации;

3.5.2 номера телефонов и/или факсимильных аппаратов, адреса электронной почты, по которым Сторонам в целях исполнения Договора надлежит принимать суточные, оперативные заявки, вести оперативные переговоры, в том числе номера телефонов для передачи оперативной заявки, ведения оперативных переговоров в период времени с 18.00 до 09.00 часов, а также в праздничные и выходные дни согласно Приложению _.

3.6 При изменении данных представленных, в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Договора, Сторона в течение последующих 24 часов обязана письменно уведомить об этом другую Сторону.

4. Учет электрической энергии

4.1. Стороны договорились, что предварительный учет объема поставленной электрической энергии Продавцом в адрес Покупателя за расчетный период, производится на основании заявок Покупателя, принятых к исполнению Продавцом с учетом корректировок, оговоренных в Разделе 3 настоящего Договора за соответствующий расчетный период.

4.2. Стороны договорились, что окончательный учет объема поставленной электрической энергии Продавцом в адрес Покупателя за расчетный период, производится на основании данных фактического баланса, утвержденного соответствующим уполномоченным органом.

4.3. На основании фактического баланса Стороны подписывают в срок до 17 числа календарного месяца, следующего за расчетным периодом, акт сверки объемов поставленной электрической энергии Продавцом в адрес Покупателя за соответствующий расчетный период.

5. Порядок расчетов и платежей

5.1. Цена электрической энергии, поставляемой Продавцом по настоящему Договору в период с _____. по 31.12.2019 г. составляет ___тенге за один кВт·час электрической энергии.
5.2. При проведении расчетов за поставленную электрическую энергию по настоящему Договору к стоимости объема поставленной электрической энергии прибавляется сумма НДС, которая уплачивается Покупателем в том же порядке и в те же сроки, какие применяются для оплаты объемов поставленной электрической энергии по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
5.3. Согласно данным предварительного учета электрической энергии, исчисленного в соответствии с пунктом 4.1. настоящего Договора, Продавец выставляет счет-фактуру и акт выполненных работ до 5 числа месяца следующего за отчетным (в разрезе филиалов с приложением в актах выполненных работ подразделений филиалов) в адрес Покупателя.
5.4 Оплата авансового платежа в размере 100% после заключения договора. На основании данных утвержденного фактического баланса за соответствующий расчетный период, Продавец выставляет корректировочную счет-фактуру и акт выполненных работ (в разрезе филиалов с приложением в актах выполненных работ подразделений филиалов) в адрес Покупателя до 15 числа.
5.5 В случае, если общая окончательная стоимость электрической энергии, поставленной Продавцом в адрес Покупателя в соответствующем месяце, будет больше предварительной оплаченной в течение месяца Покупателем суммы, Покупатель обязуется оплатить полученную разницу не позднее 17 числа месяца, следующего за расчетным. В случае, если общая окончательная стоимость электрической энергии, поставленной Продавцом в адрес Покупателя в соответствующем месяце будет меньше предварительной оплаченной в течение месяца Покупателем суммы, переплаченная разница будет считаться оплатой в счет поставки электрической энергии в будущем.
5.5 Ежемесячно в срок до 20 числа Стороны оформляют акт сверки взаиморасчетов на первое число текущего месяца.

6. Права и обязанности Сторон

6.1. Продавец обязан:
6.1.1. поставлять Покупателю электрическую энергию, качество которой соответствует требованиям законодательства Республики Казахстан, на условиях и в объемах оговоренных настоящим Договором, определяемом по соглашению Сторон, а также при условии надлежащего исполнения Покупателем обязательств по настоящему Договору,
6.1.2. предоставлять в налоговые органы в порядке, предусмотренном налоговым законодательством РК, декларации по НДС, отражать суммы НДС в налоговой отчетности и осуществлять оплату НДС в бюджет. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения вышеуказанных обязательств, Продавец обязан возместить Покупателю все убытки, причиненные неисполнением и/или ненадлежащим исполнением Продавцом своих налоговых обязательств.
6.1.3.Продавец гарантирует Покупателю, что обладает всей необходимой в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан разрешительной документацией на поставку электрической энергии по настоящему Договору. В противном случае, Продавец обязуется возместить Покупателю все причиненные этим убытки.
6.2.Продавец имеет право прекратить полностью или частично поставку электрической энергии Покупателю в случаях:
6.1.1.не оплаты Покупателем стоимости электрической энергии и/или нарушения Покупателем сроков оплаты стоимости электрической энергии в порядке, установленном настоящим Договором;
6.1.2.нарушения Покупателем режима потребления электрической энергии,согласно утвержденного суточного графика;
6.1.3.аварийной ситуации, непосредственно влияющей на исполнение обязательств Сторон по настоящему Договору;

6.1.4. в случае проведения плановых ремонтных работ, влияющих на объем производства электрической энергии, при условии уведомления Покупателя не менее чем за 30 календарных дней до введения ограничений.
6.2. Покупатель обязан:
6.2.1.производить своевременно оплату за электрическую энергию, поставляемую Продавцом на условиях настоящего Договора;
6.2.2. соблюдать режимы потребления электрической энергии, согласно утвержденного суточного графика;
6.2.3.ежедневно передавать Продавцу до 10.00 часов информацию о полученном и потребленном объеме электрической энергии за прошедшие сутки.
6.3. Покупатель вправе:
6.3.1. получать электрическую энергию в соответствии с условиями Договора;
6.3.2. требовать от поставщика возмещения в полном объеме причиненного реального ущерба;
6.3.3. использовать энергию в необходимом ему количестве;
6.3.4. расторгнуть Договор в одностороннем порядке при условии уведомления поставщика и полной оплаты за потребленную электрическую энергию;
6.3.5. обращаться в суд для решения спорных вопросов, связанных с заключением и исполнением Договора;
6.3.6.иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

7. Ответственность Сторон

7.1. За невыполнение или ненадлежащие выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
7.2 В случае нарушения сроков оплаты стоимости электрической энергии, Покупатель обязан уплатить Продавцу только неустойку (но не убытки) в размере 0,5% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы просроченного платежа.
7.3 Ответственность за последствия, возникающие при ограничении или отключении Покупателя из-за не оплаты Покупателем Продавцу стоимости электрической энергии и/или нарушения Покупателем сроков оплаты стоимости электрической энергии, а также из-за нарушения Покупателем режимов потребления электрической энергии полностью ложится на Покупателя.
7.4.За нарушение сроков и объемов поставки электрической энергии, Продавец уплачивает Покупателю неустойку в размере 1 % от стоимости, не поставленной в срок электрической энергии за каждый день просрочки, но не более 20 % этой стоимости.
7.5. За непоставку электрической энергии, кроме случаев, предусмотренных п. 6.2. настоящего договора, поставку некачественной электрической энергии, Покупатель вправе предъявить, а Продавец обязан оплатить Покупателю штраф в размере 20 % от установленной Договором стоимости не поставленной электрической энергии, а также обязуется возместить Покупателю все причиненные этим убытки.

8. Форс-мажор

8.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей, если неисполнение будет являться следствием следующих форс-мажорных обстоятельств: наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия.
8.2. В случае, когда исполнение настоящего договора или отдельных его условий станет невозможным для Сторон вследствие вышеуказанных форс-мажорных обстоятельств, срок исполнения соответствующих обязательств отодвигается на весь срок действия указанного обстоятельства и ликвидации его последствий или настоящий договор подлежит пересмотру Сторонами.
8.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, обязана не позднее 10 календарных дней с момента наступления и

прекращения вышеуказанных форс-мажорных обстоятельств уведомить другую Сторону в письменной форме. Доказательствами, свидетельствующими о таких форс-мажорных обстоятельствах и их длительности являются документы, выданные уполномоченным на то государственным органом Республики Казахстан. Несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств.

8.4. Если форс-мажорные обстоятельства будут продолжаться более 60 календарных дней, каждая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему договору. В таком случае ни одна из Сторон не будет требовать от другой Стороны возмещения убытков.

9. Прочие условия

9.1. Споры Сторон, связанные с исполнением, изменением и/или расторжением настоящего Договора, по возможности, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров. В случае не достижения согласия Сторон при проведении вышеуказанных переговоров, соответствующие споры разрешаются путем их разрешения в суде в соответствии с законодательством Республики Казахстан по месту нахождения Покупателя.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть пересмотрены по соглашению Сторон, при условии составления соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору.

9.3. В случае изменения реквизитов Стороны обязаны уведомить друг друга в течение последующих трех дней обо всех изменениях, в противном случае убытки, вызванные не уведомлением или несвоевременным уведомлением, ложатся на виновную Сторону.

9.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и/или обязательства по Договору третьим лицам без письменного согласия на то другой Стороны.

9.5. Стороны гарантируют конфиденциальность, не разглашение третьим лицам всей полученной друг от друга информации и/или документации по настоящему договору, за исключением случаев, когда предоставление такой информации и/или документации обязательно для Сторон в соответствии с условиями настоящего договора и/или в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

В случае разглашения и/или передачи третьим лицам одной из Сторон какой-либо информации и/или документации, полученной ей от другой Стороны в связи с исполнением настоящего Договора, виновная Сторона обязуется возместить другой Стороне все причиненные этим убытки, за исключением случаев, когда предоставление такой информации и/или документации обязательно для Стороны в соответствии с условиями настоящего Договора и/или действующим законодательством Республики Казахстан.

9.6. Стороны гарантируют друг другу, что обладают достаточным объемом полномочий для заключения настоящего Договора, а также заверяют друг друга, что правовая природа настоящего Договора понятна Сторонами и соответствует их волеизъявлению.

9.7.Стороны вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, при условии письменного уведомления другой Стороны, не позднее, чем за 30 календарных дней до даты расторжения.

10. Антикоррупционная оговорка

10.1. Каждая Сторона (данный термин для целей настоящих положений включает всех работников, агентов, представителей, аффилиированных лиц каждой из Сторон, а также других лиц, привлекаемых ими или действующих от их имени) соглашается, что она не будет в связи с товарами (работами, услугами), поставляемыми (оказываемыми) по настоящему Договору, давать или пытаться давать взятки (включая, без ограничения, любые формы оплаты, подарки и прочие имущественные выгоды, вознаграждения и льготы (в виде денег или любых ценностей) другой Стороне, ее работникам, агентам, представителям, потенциальным клиентам, аффилиированным лицам, а также другим лицам, привлекаемым другой Стороной или действующим от ее имени, государственным служащим, межправительственным организациям, политическим партиям, частным лицам и прочим сторонам («Вовлеченные стороны»).

10.2. Каждая Сторона заявляет и гарантирует другой Стороне, что до даты заключения Договора она не давала и не пыталась давать взятки Вовлеченным сторонам с целью установления и (или) продления каких-либо деловых отношений с другой Стороной в связи с настоящим Договором.
10.3. Каждая Сторона признает и соглашается с тем, что она ознакомилась с законами против взяточничества и отмывания денег всех стран, в которых она учреждена или зарегистрирована и в которых она осуществляет свою деятельность, и будет соблюдать указанные законы.
10.4. Каждая из Сторон соглашается с тем, что она не будет совершать и не допустит со своего ведома совершения каких-либо действий, которые приведут к нарушению другой Стороной применимых законов против взяточничества или отмывания денег.
10.5. Стороны соглашаются с тем, что их бухгалтерская документация должна точно отражать все платежи, осуществляемые по настоящему Договору.
10.6. Если одной из Сторон станет известно о фактическом или предположительном нарушении ею какого-либо из настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, она должна немедленно поставить об этом в известность другую Сторону и оказать ей содействие в расследовании, проводимому по данному делу.
10.7. Стороны вправе разработать для своих сотрудников и следовать политикам и процедурам по борьбе с коррупцией, необходимым для предотвращения фактов взяточничества или попыток дачи взяток.
10.8. Каждая Сторона обязуется обеспечить выполнение процедур по предотвращению фактов взяточничества или попыток дачи взяток компаниями, выступающими в рамках данного Договора, от имени каждой из Сторон, при их наличии.
10.9. Стороны соглашаются, что в дополнение к правам на расторжение (отказ от исполнения), предусмотренным другими положениями настоящего Договора, ненарушающая Сторона имеет право немедленно расторгнуть (отказаться от исполнения) настоящий Договор в случае нарушения другой Стороной настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, и при этом другая Сторона не вправе требовать какие-либо дополнительные платежи в рамках настоящего Договора, кроме платежей, не связанных с нарушением настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, за товары (работы, услуги), надлежащим образом поставленные (выполненные, оказанные) по настоящему Договору до его расторжения.
10.10. Каждая из Сторон освобождается от обязательств по осуществлению какого-либо платежа, который может причитаться другой Стороне по настоящему Договору, если такой платеж связан с нарушением другой Стороной настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции.

11. Срок действия Договора

11.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и распространяет свое действие на отношения Сторон, фактически сложившиеся с _____. и действует до 24.00 часов среднеевропейского времени 31.12.2019 г.
11.2 Действие Договора прекращается после истечения указанного в пункте 11.1. срока, при условии отсутствия неисполненных обязательств друг перед другом.
11.3 Настоящий Договор составлен в четырех идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из них два экземпляра передаются Покупателю, два - Продавцу.

12. Адреса и реквизиты сторон

Продавец: **Покупатель:**