«Kazakhmys Distribution»
(Қазақмыс Дистрибьюшн) ЖСШ

ТОО «Kazakhmys Distribution»
(Казахмыс Дистрибьюшн)

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

2017 жылғы 6 қазан № 170-17Р от 6 октября 2017 года

Қарағанды қаласы

город Караганда

В соответствии с требованиями статьи 18-4 Закона Республики Казахстан «О естественных монополиях и регулируемых рынках» и пункта 20 Правил закупок субъектами естественных монополий товаров, работ и услуг, затраты на которые учитываются при утверждении тарифов (цен, ставок сборов) или их предельных уровней и тарифных смет на регулируемые услуги

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить тендерную документацию (прилагается) для подготовки тендерных заявок и участия в открытом тендере по закупке товаров, работ и услуг для Предприятия теплоэнергеткии г. Сатпаев, Предприятия электрических сетей г. Сатпаев и Балхашского регионального предприятия «ЭнергоСети ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн) по следующим лотам:

- Лот № 1: УГОЛЬ МАРКА Д. Объем – 6 420 тн. Место поставки – ПТЭ г. Сатпаев;
- Лот № 2: Аренда IT оборудования (ПТЭ г. Сатпаев);
- Лот № 3: Аренда IT оборудования (ПЭС г. Сатпаев);
- Лот № 4: Аренда IT оборудования (БРП «ЭнергоСети»);
- Лот № 5: Ремонт трансформаторов 35/6/0,4кВ (ПЭС г. Сатпаев);
- Лот № 6: Разработка: «Деклараций безопасности плотин Кенгирского водохранилища» с получением заключения в НИИ и согласованием Министерством по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан (ПТЭ г. Сатпаев).

Генеральный директор В.Б. Сибагатулин

ТОО «Типография Си». 3.10360. Т. 2500. 2017

Утверждено приказом
Генерального директора
ТОО «Kazakhmys Distribution»
(Казахмыс Дистрибьюшн)
от «6» июня 2017 г.
№ 170-пр

Тендерная документация
для подготовки тендерных заявок и участия в открытом тендере по закупке товаров, работ и услуг для Предприятия теплоэнергетики г. Сатпаев, Предприятия электрических сетей г. Сатпаев и Балхашского регионального предприятия «ЭнергоСети» ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн), затраты на которые учитываются при утверждении тарифов на регулируемые услуги

г. Караганда, 2017 г.

Тендерная документация, предоставляемая ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн) потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в открытом тендере

Настоящая тендерная документация, предоставляемая ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн) потенциальным поставщикам, для подготовки тендерных заявок и участия в открытом тендере по закупке товаров, работ и услуг, затраты на которые учитываются при утверждении тарифов на регулируемые услуги (далее – Тендерная документация), разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан «О естественных монополиях и регулируемых рынках» (далее – Закон) и Правилами закупок субъектами естественных монополий товаров, работ и услуг, затраты на которые учитываются при утверждении тарифов (цен, ставок сборов) или их предельных уровней и тарифных смет на регулируемые услуги, утвержденных приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 января 2015 года № 18 (далее – Правила).

Глава 1. Введение
I. Предмет тендера
II. Базовые условия платежа
III. Правомочность и квалификационные требования, предъявляемые к потенциальным поставщикам
Глава 2. Тендерная документация
I. Содержание тендерной документации
II. Разъяснения тендерной документации
III. Внесение изменений и дополнений в тендерную документацию
Глава 3. Содержание тендерной заявки
I. Форма заявки на участие в тендере
II. Документы, подтверждающие соответствие потенциального поставщика, предъявляемым квалификационным требованиям.
III. Таблица цен тендерной заявки
IV. Валюта тендерной заявки и платежа
V. Документы, подтверждающие приемлемость товаров, работ и услуг для закупки и соответствие их тендерной документации
VI. Обеспечение тендерной заявки
VII. Срок действия тендерной заявки
VIII. Язык составления и представления тендерной заявки
Глава 4. Подача тендерных заявок для участия в тендере
I. Оформление и визирование тендерной заявки
II. Опечатывание и маркировка конвертов с тендерными заявками
III. Место и окончательный срок представления тендерных заявок
IV. Тендерные заявки, представленные после истечения окончательного срока представления тендерных заявок.
V. Изменение тендерных заявок и их отзыв
VI. Представление тендерных заявок
Глава 5. Вскрытие и оценка тендерных заявок
I. Вскрытие тендерной комиссией конвертов с тендерными заявками
II. Предварительное изучение и рассмотрение тендерных заявок
III. Критерии и методы оценки соответствия потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям
IV. Перевод цены тендерной заявки в единую валюту
V. Оценка и сопоставление тендерных заявок
VI. Условия предоставления приоритета
Глава 6. Определение выигравшей тендерной заявки и заключение договора
I. Определение выигравшей тендерной заявки
II. Заключение договора о закупках
Приложения

Глава 1. Введение

I. Предмет тендера

1. Настоящая Тендерная документация по проведению открытого тендера по закупке товаров, работ и услуг для Предприятия теплоэнергетики г. Сатпаев, Предприятия электрических сетей г. Сатпаев и Балхашского регионального предприятия «ЭнергоСети ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн) по следующим лотам:

№№	Наименование товаров, работ и услуг	Ед. изм.	Кол-во	Предприятие-заказчик
1	УГОЛЬ МАРКА Д	тн	6 420	ПТЭ г. Сатпаев
2	Аренда IT оборудования			ПТЭ г. Сатпаев
3	Аренда IT оборудования			ПЭС г. Сатпаев
4	Аренда IT оборудования			БРП «ЭнергоСети»
5	Ремонт трансформаторов 35/6/0,4кВ			ПЭС г. Сатпаев
6	Разработка: «Деклараций безопасности плотин Кентирского водохранилища» с получением заключения в НИИ и согласованием Министерством по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан			ПТЭ г. Сатпаев

разработана с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об условиях их участия в тендере.

По лоту № 1 закупке угля осуществляется непосредственно у производителей стратегических товаров.

2. Тендер проводится с целью определения поставщиков товаров, работ и услуг для ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн). Полный перечень закупаемых товаров, работ и услуг приведен в Приложении № 1 к настоящей Тендерной документации.

3. Заказчиком, осуществляющим закупку в соответствии с условиями настоящей Тендерной документации выступает ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн).

II. Базовые условия платежа

4. Базовые условия платежа:

Поставка ТМЦ – оплата Оплата по факту поставки товаров - в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты приемки товаров по количеству и качеству, на выполнения работ и оказание услуг - в течение 15 банковских дней с момента подписания сторонами соответствующего акта оказанных услуг (выполненых услуг) и предоставления счет-фактуры.

5. Потенциальный поставщик может представить альтернативные условия платежа, или другие условия и связанные с ними конкретные ценовые скидки. При этом потенциальный поставщик в своей тендерной заявке должен указать, какую ценовую скидку он может предложить в этом случае.

III. Правомочность и квалификационные требования, предъявляемые к потенциальным поставщикам.

6. К тендеру допускаются потенциальные поставщики, гарантирующие качество товаров (работ, услуг), соответствующих требованиям, указанным в спецификациях (Приложение № 1 к настоящей Тендерной документации).

7. Для участия в тендере потенциальный поставщик должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 7 Правил, в том числе:

1) обладать профессиональной квалификацией, а также опытом работы на рынке закупаемых товаров, работ и услуг не менее одного года;

2) иметь необходимые финансовые, материальные и трудовые ресурсы для исполнения обязательств по договору о закупках;

3) обладать правоспособностью для заключения договора о закупках;

4) являться платежеспособным, на момент проведения закупа не подлежать ликвидации, его финансово-хозяйственная деятельность не должна быть приостановлена в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Потенциальный поставщик в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям представляет заказчику нотариально засвидетельствованные копии аттестатов, свидетельств, патентов, лицензий, сертификатов, дипломов, справок и иных документов.

9. Работы должны быть выполнены согласно представленных объемов работ.

10. Квалификационные требования, предъявляемые к деятельности по ремонту, изготовлению, монтажу, демонтажу оборудования, строительным работам:

1) Производственного здания или помещения (завод, цех, мастерская) на праве собственности или на иных законных основаниях (подтверждаются копиями документов на право собственности или иных форм управления);

2) Предоставление документов, на ответственных лиц или служб, обеспечивающих:

- внутрипроизводственный контроль качества работ;
- контроль безопасности труда;
- метрологический контроль при использовании в работах инструментов, подлежащих аттестации, аккредитации и/или поверки.

В качестве подтверждающих сведений и документов заявителем представляются копии приказов о создании данных служб и (или) назначении ответственных лиц;

3) Предоставление документов, подтверждающих наличие производственного оборудования (автотехника, инструменты, контрольно-измерительные приборы) на праве собственности или на иных законных основаниях (копии правоустанавливающих документов, подтверждающих право собственности или иных форм договоров, расшифровка фиксированных активов по состоянию на дату баланса с указанием инвентарных номеров) в количестве, достаточном для выполнения работ и услуг.

4) Обладать квалифицированным персоналом в объеме, достаточном для выполнения работ (в качестве подтверждения представляется таблица с указанием фамилии и инициалов работника, его должности, стажа работы и образования, с приложением копий дипломов учебных учреждений и удостоверений (сертификатов);

5) предоставление документов, отзывов, рекомендаций, подтверждающих опыт по заявленным видам работ.

11. На поставку товаров, либо в случае выполнения работ из материалов поставщика, применяются следующие требования. Для подтверждения соответствия предлагаемых материалов требованиям технической спецификации потенциальный поставщик/подрядчик должен представить в составе технической спецификации документы, подтверждающие соответствие нижеуказанным требованиям:

11.1) Используемые в работе материалы подрядчика должны соответствовать требованиям, указанным в технической спецификации, в том числе межгосударственным стандартам (ГОСТ) и техническим условиям (ТУ).

В подтверждение соответствия предлагаемых Товаров технической спецификации ввозимых на территорию Республики Казахстан потенциальному подрядчику необходимо предоставить – оригинал, выданный производителем и/или уполномоченным органом или

нотариально засвидетельствованную копию паспорта (сертификата) качества завода-изготовителя, сертификат соответствия и/или декларацию соответствия, если товар подлежит обязательной сертификации и сертификата происхождения (при импорте) или письменное обязательство поставщика о предоставлении данных документов согласно графика выполнения работ и/или сметной документации.

Отечественный товаропроизводитель в подтверждение соответствия предлагаемых Товаров технической спецификации предоставляет оригинал, выданный производителем и/или уполномоченным органом или нотариально засвидетельствованную копию паспорта (сертификата) качества завода-изготовителя, сертификат соответствия, если товар подлежит обязательной сертификации и сертификата происхождения формы «СТ KZ», или письменное обязательство поставщика о предоставлении данных документов с первой партией поставки Товара. Продукция, не подлежащая обязательной сертификации, должна иметь товарный знак завода изготовителя, каждая партия должна сопровождаться документом (паспортом, сертификатом), подтверждающим качество продукции или письменное обязательство поставщика о предоставлении данных документов согласно графика выполнения работ и/или сметной документации.

Требуемые условия гарантии качества: качество поставляемого Товара должно соответствовать предоставленному паспорту, ГОСТу, техническим условиям, сертификату соответствия. Товар должен быть новым (товар на момент поставки по договору не бывший в эксплуатации, не имеющий в составе восстановленных или бывших в эксплуатации деталей или узлов), находящемся на хранении не более половины срока хранения, предусмотренного для данного вида товара, свободен от прав третьих лиц, в споре, под арестом не состоит, не с реставрации, не с консервации). Гарантия на закупаемый Товар составляет 12 месяцев с момента приемки Товара Покупателем, или не менее срока годности, указанного в паспорте (сертификате) качества завода-изготовителя. В подтверждение данных требований поставщик предоставляет гарантийное обязательство.

11.2) Гарантия на выполняемые работы и применяемые материалы по строительным работам должна составлять не менее 24 месяцев с даты ввода объекта в эксплуатацию либо с момента подписания акта выполненных работ (оказанных услуг), по остальным видам работ должна составлять 12 месяцев с момента подписания акта выполненных работ (оказанных услуг). В подтверждение поставщик предоставляет гарантийное обязательство.

11.3). В целях подтверждения согласия с проектом договора закупки поставщик предоставляет соответствующее гарантийное обязательство.

11.4) Для подтверждения соответствия предлагаемых Товаров требованиям технической спецификации потенциальный поставщик должен представить в составе технической спецификации следующие документы, подтверждающие соответствие ниже указанным требованиям:

Поставляемые Товары, ввозимые и производимые в Республике Казахстан по всем показателям (техническим и качественным) должны соответствовать указанным межгосударственным стандартам (ГОСТ) и техническим условиям (ТУ).

В подтверждение соответствия предлагаемых Товаров технической спецификации ввозимых на территорию Республики Казахстан потенциальному поставщику необходимо предоставить – оригинал, выданный производителем и/или уполномоченным органом или нотариально засвидетельствованную копию паспорта (сертификата) качества завода-изготовителя, сертификат соответствия и/или декларацию соответствия, если товар подлежит обязательной сертификации и сертификата происхождения (при импорте) или письменное обязательство поставщика о предоставлении документов, подтверждающих соответствие предлагаемых Товаров технической спецификации с первой партией поставки Товара.

Отечественный товаропроизводитель в подтверждение соответствия предлагаемых Товаров технической спецификации предоставляет оригинал, выданный производителем и/или уполномоченным органом или нотариально засвидетельствованную копию паспорта

(сертификата) качества завода-изготовителя, сертификат соответствия, если товар подлежит обязательной сертификации и сертификата происхождения формы «СТ KZ», или письменное обязательство поставщика о предоставлении данных документов с первой партией поставки Товара. Продукция, не подлежащая обязательной сертификации, должна иметь товарный знак завода изготовителя, каждая партия должна сопровождаться документом (паспортом, сертификатом), подтверждающим качество продукции.

11.5) Требуемые условия гарантии качества: качество поставляемого Товара должно соответствовать предоставленному паспорту, ГОСТу, техническим условиям, сертификату соответствия. Товар должен быть новым (товар на момент поставки по договору не бывший в эксплуатации, не имеющий в составе восстановленных или бывших в эксплуатации деталей или узлов), находящемся на хранении не более половины срока хранения, предусмотренного для данного вида товара, свободен от прав третьих лиц, в споре, под арестом не состоит, не с реставрации, не с консервации). Гарантия на закупаемый Товар составляет 12 месяцев с момента приемки Товара Покупателем, или не менее срока годности, указанного в паспорте (сертификате) качества завода-изготовителя. В подтверждение данных требований поставщик предоставляет гарантийное обязательство.

11.6) В целях подтверждения согласия с проектом договора закупки поставщик предоставляет соответствующее гарантийное обязательство.

12. Два и более аффилированных лица заказчика не имеют права участвовать в тендере (лоте), проводимом указанным Заказчиком, за исключением случаев, установленных Правительством Республики Казахстан.

Работник Заказчика не может выполнять обязанности, связанные с процедурами закупок, если он является близким родственником (родители, супруг(а), братья, сестры, дети) должностного или доверенного лица потенциального поставщика либо иным образом лично заинтересован в результатах тендера.

Потенциальный поставщик и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном тендере (лоте).

13. Требования о необходимости обладания опытом работы на рынке закупаемых товаров, работ и услуг не распространяются на субъектов малого предпринимательства и организации общественных объединений инвалидов.

14. Потенциальные поставщики, либо их представители могут присутствовать при вскрытии тендерных заявок. Полномочия представителей потенциальных поставщиков должны быть подтверждены письменно в виде доверенностей, которые представляются данными представителями при (перед) вскрытии (вскрытием) конвертов с тендерными заявками.

Глава 2. Тендерная документация

1. Содержание тендерной документации

15. Тендерная документация, предоставляемая заказчиком потенциальным поставщикам, содержит информацию, указанную в пункте 24 Правил:

1) информацию, указанную в подпунктах 6) - 19) пункта 25 Правил.

2) перечень документов, представляемых потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям;

3) перечень и описание закупаемых товаров, работ и услуг с указанием наименования и количества лотов (лоты – однородные товары, работы и услуги определяются в соответствии с подпунктом 3) пункта 3 Правил); их необходимые технические и качественные характеристики, включая технические спецификации, планы, чертежи, эскизы; место, условия поставки, требуемые сроки поставки закупаемых товаров, работ и услуг (Приложение 1 к Тендерной документации).

4) формы заявок на участие в тендере для юридических лиц (Приложение 2 к Тендерной документации или Приложение 3 к Правилам), индивидуальных предпринимателей и физических лиц (Приложение 3 к Тендерной документации или Приложение 5 к Правилам);

5) форму таблицы цен (Приложение 4 к Тендерной документации или Приложение 4 к Правилам);

6) проект договора закупки товаров (работ, услуг) (Приложение 5 к Тендерной документации).

16. Потенциальный поставщик должен изучить все требования, формы, условия и технические спецификации, содержащиеся в тендерной документации и приложениях к ней. Представление тендерной заявки, не отвечающей всем требованиям тендерной документации, представляет собой риск для потенциального поставщика и может привести к отклонению его тендерной заявки.

17. При закупках работ потенциальный поставщик вправе посетить и осмотреть участок (объект) предполагаемых работ и прилегающую территорию. Вся информация, полученная потенциальным поставщиком самостоятельно при посещении участка, используется им для подготовки тендерной заявки под его ответственность. Затраты на посещение участка потенциальный поставщик покрывает из собственных средств. Подача потенциальным поставщиком тендерной заявки свидетельствует о том, что проверка участка будущих работ произведена и существующие условия приняты им.

18. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей тендерной заявки, а заказчик и тендерная комиссия не отвечают и не несут обязательства по этим расходам, независимо от характера проведения или результатов тендера.

19. Тендерная документация в печатном варианте и в электронном виде предоставляется потенциальным поставщикам безвозмездно.

Субъектам малого предпринимательства и организациям, производящим товары, работы и услуги, создаваемым общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан тендерная документация предоставляется на безвозмездной основе.

20. Тендерная документация запрашивается потенциальным поставщиком путем оформления запроса, за подписью первого руководителя потенциального поставщика и направляется на адрес, указанный в объявлении СМИ по проведению тендера. Не осуществление запроса тендерной документации, но предоставление заявки на участие в тендере является основанием для отклонения данной заявки.

II. Разъяснения тендерной документации

21. Потенциальный поставщик может запросить у заказчика разъяснения тендерной документации, но не позднее, чем за десять календарных дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок. Заказчик не позднее трех рабочих дней со дня получения заявки должен ответить на такой запрос и направить такое разъяснение всем потенциальным поставщикам, которым была предоставлена тендерная документация.

III. Внесение изменений и дополнений в тендерную документацию

22. Заказчик должен в срок не позднее семи рабочих дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок по собственной инициативе или в ответ на запросы потенциальных поставщиков внести изменения в тендерную документацию путем принятия решения первого руководителя заказчика или лица, исполняющего его обязанности.

23. Внесенные изменения имеют обязательную силу и о них незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам, которым предоставлена тендерная документация. При этом окончательный срок представления тендерных заявок продлевается заказчиком на срок не менее, чем на десять календарных дней для учета потенциальными поставщиками этих изменений в тендерных заявках.

Глава 3. Содержание тендерной заявки

24. Тендерная заявка, представляемая потенциальным поставщиком, изъявившим желание участвовать в тендере, должна содержать:

1) заявку на участие в тендере в соответствии с Приложениям 2 или 3 к Тендерной документации;

2) документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику;

3) предлагаемую потенциальным поставщиком цену, содержащую все фактические его затраты, составляющие конечную цену поставляемых товаров, выполняемых работ и предоставляемых услуг, включая стоимость сопутствующих услуг с указанием конкретного размера скидки, при ее наличии, сведенных в таблицу цен по форме согласно Приложения 4 к Тендерной документации;

4) копии документов в сфере подтверждения соответствия и других документов, подтверждающих приемлемость товаров, работ и услуг для закупки и соответствие тендерной документации;

5) технические спецификации;

6) предлагаемые сопутствующие услуги;

7) оригинал документа, подтверждающего внесение потенциальным поставщиком обеспечения тендерной заявки;

8) оригинал или нотариально засвидетельствованную копию документа о назначении (избрании) первого руководителя потенциального поставщика и оригинал или нотариально засвидетельствованную копию приказа о вступлении в должность;

9) оригинал документа, подтверждающего полномочия на право подписания тендерной заявки и на участие в заседаниях тендерной комиссии.

I. Форма заявки на участие в тендере

25. Потенциальный поставщик, являющийся юридическим лицом, представляет заявку на участие в тендере по форме согласно приложению 2 к Тендерной документации.

26. Потенциальный поставщик, являющийся индивидуальным предпринимателем или дееспособным физическим лицом, представляет заявку на участие в тендере по форме согласно приложению 3 к Тендерной документации.

II. Документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику.

27. Потенциальный поставщик, являющийся юридическим лицом, для подтверждения соответствия квалификационным требованиям представляет следующие документы:

1) нотариально засвидетельствованные копии лицензий и/или патентов, свидетельств, сертификатов, дипломов, других документов, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, выполнение работ и предоставление услуг;

2) в случае, если закупаемые товары, работы и услуги не лицензируемые, то необходимо предоставить нотариально засвидетельствованную копию устава юридического лица в полном объеме со всеми изменениями и дополнениями и нотариально засвидетельствованную с переводом на государственный и/или русский языки легализованную выписку из торгового реестра (для нерезидентов Республики Казахстан);

3) оригинал или нотариально засвидетельствованную копию бухгалтерского баланса за последний финансовый год, подписанный первым руководителем или лицом, его замещающим, а также главным бухгалтером (бухгалтером);

4) оригинал или нотариально засвидетельствованную копию аудиторского отчета за последний финансовый год юридических лиц, для которых законодательными актами Республики Казахстан установлено обязательное проведение аудита;

5) справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

6) нотариально засвидетельствованную выписку из учредительного договора или устава о составе учредителей, либо нотариально засвидетельствованную выписку из реестра держателей акций, выданную не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате вскрытия конвертов;

7) справку об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданной не

ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с тендерными заявками, в случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан, то представляется справка об отсутствии налоговой задолженности налогоплательщика в государстве, зарегистрировавшем его в качестве юридического лица;

8) нотариально засвидетельствованную копию свидетельства о постановке на учёт по налогу на добавленную стоимость;

9) справки банка или филиала банка с подписью и печатью, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка согласно Типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня и ипотечных компаниях, утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан, (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Справка должна быть выдана не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка должна представляться вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;

10) В случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то представляется оригинал или нотариально засвидетельствованная копия справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик нерезидент Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете. Справка должна быть выдана не ранее трех месяцев, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками;

11) в случае, если тендер объявлен на закуп стратегического товара - нотариально удостоверенные копии документов, подтверждающих, что потенциальный поставщик является производителем стратегического товара.

В остальных случаях, если потенциальному поставщику, не являющимся резидентом Республики Казахстан, не представляется возможным представить документы, предусмотренные Правилами и Тендерной документацией, то данный поставщик представляет документы, подтверждающие вышеуказанные требования.

28. Потенциальный поставщик, являющийся индивидуальным предпринимателем или дееспособным физическим лицом, для подтверждения соответствия квалификационным требованиям представляет следующие документы:

1) копию удостоверения личности или паспорта, или справки органов юстиции о принятии на замену документов, удостоверяющих личность;

2) нотариально засвидетельствованные копии лицензий и/или патентов, свидетельств, сертификатов, дипломов, других документов, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, выполнение работ и предоставление услуг;

3) нотариально засвидетельствованные копии документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, и документов, подтверждающих право собственности или право владения потенциального поставщика на предлагаемый товар, услуги;

4) справки банка или филиала банка с подписью и печатью, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка согласно Типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня и ипотечных компаниях, утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики

Казахстан, (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а так же иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Справка должна быть выдана не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка должна представляться вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;

5) справку установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданная не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

III. Таблица цен тендерной заявки

29. Потенциальный поставщик указывает в таблице цен по форме согласно приложению 4 к Тендерной документации, цену единицы товара, работ, услуг и общую цену товаров, работ, услуг, которые он предлагает поставить/выполнить/оказать согласно своей тендерной заявки.

30. Цены товаров, работ, услуг кроме стоимости самих товаров, работ, услуг должны включать в себя:

1) расходы по транспортировке товара до пункта назначения, оговоренного в приложении 1 к настоящей Тендерной документации;

2) все налоги, пошлины и другие обязательные платежи, и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

3) страховую сумму, стоимость монтажа, пуска в эксплуатацию, услуг по оказанию технического содействия, обучению специалистов и других подобного рода услуг, подлежащих выполнению потенциальным поставщиком;

4) всю стоимость рабочей силы, материалов, инженерного оборудования, инструментов, воды, тепла, электроэнергии, транспортных расходов, строительных машин и механизмов и прочих услуг, которые необходимы в процессе и для завершения работ;

5) другие составляющие цены потенциального поставщика и требования об обосновании предлагаемых цен на приобретаемые товары, работы, услуги.

31. В случае, если в таблице цен составляющие цены тендерной заявки потенциальным поставщиком не указаны, то тендерная комиссия рассматривает представленную цену как определенную с учетом всех затрат, и представленная потенциальным поставщиком цена не подлежит пересмотру.

32. Цены, предлагаемые потенциальным поставщиком, должны оставаться фиксированными в течение всего срока исполнения Сторонами договора о закупках и не должны меняться, за исключением уменьшения цены по обоюдному согласию Сторон.

IV. Валюта тендерной заявки и платежа

33. Цены тендерных заявок отечественных потенциальных поставщиков должны быть выражены в тенге.

Цены тендерных заявок иностранных потенциальных поставщиков могут быть выражены в российских рублях, долларах США или ЕВРО, которые, в целях сопоставления и оценки тендерных заявок, должны быть переведены в тенге по курсу Национального банка Республики Казахстан на день вскрытия конвертов с тендерными заявками.

34. Фактическая оплата отечественным поставщикам производится в тенге.

Фактическая оплата иностранным поставщикам производится в российских рублях, долларах США или ЕВРО в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

V. Документы, подтверждающие приемлемость товаров, работ и услуг для закупки и соответствие их тендерной документации.

35. Потенциальный поставщик представляет, как часть своей тендерной заявки, копии документов в сфере подтверждения соответствия и других документов,

подтверждающие приемлемость товаров, работ для закупки и соответствие их тендерной документации.

36. Документальное подтверждение соответствия товаров тендерной документации в обязательном порядке должно включать:

1) описание основных технических и эксплуатационных характеристик товаров. Данная информация предоставляется в виде отдельного документа в текстовой форме при необходимости с приложением чертежей;

3) письменное обязательство о предоставлении гарантии на качество предлагаемых товаров, работ и услуг.

4) комментарии к техническим спецификациям, демонстрирующие достаточное соответствие товаров этим спецификациям, или же документ, отражающий отклонения и исключения от требований, установленных в спецификации, предоставленной заказчиком. Допускается несоответствие технической спецификации потенциального поставщика технической спецификации указанной в тендерной документации, если предлагаются товары и работы с более лучшими функциональными и другими характеристиками. При этом, заказчик в праве не принять предлагаемые товары, спецификации которых отличаются от заявленных.

37. Документы, подтверждающие приемлемость выполняемых работ для закупки и соответствие их тендерной документации:

1) техническая спецификация предлагаемых к выполнению работ, включающая описание материалов, которые должны соответствовать стандартам, действующим на территории Республики Казахстан, технологических решений, инженерного обеспечения, организации строительства, расчеты стоимости, технико-экономическую часть, сметную документацию на выполняемые работы, обеспечение защиты окружающей среды. Техническая спецификация, представляемая потенциальным поставщиком, должна соответствовать спецификации, указанной в тендерной документации заказчика и предоставляемой потенциальным поставщикам, кроме случаев, когда предлагаются более лучшие технологические решения и/или выполнение работ из лучших материалов, чем предусмотрено тендерной документацией.

VI. Обеспечение тендерной заявки

38. Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ и услуг, предложенной в его тендерной заявке в форме, способом и на условиях, предусмотренных в тендерной документации.

Потенциальные поставщики вносят обеспечение в размере 1 % (процента) от общей суммы предлагаемых поставок товаров (работ, услуг) на которые они подают свою тендерную заявку. При этом банковская гарантия, может представляться одним документом, обеспечение выражается суммой размеров обеспечения всех лотов, срок действия банковской гарантии должен быть не менее срока действия самой тендерной заявки.

Потенциальные поставщики, являющиеся субъектами малого предпринимательства и организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемые общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, вносят гарантийное обеспечение тендерной заявки в размере 1 % (процента) от общей суммы предлагаемых поставок товаров, на которые они подают свою тендерную заявку.

Потенциальные поставщики не вносят обеспечения тендерной заявки, если:

1) они являются субъектами малого предпринимательства, и в целом по тендеру объем предлагаемых ими товаров, работ и услуг в стоимостном выражении не превышает шестидесятикратного размера месячного расчетного показателя;

2) они являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, и в целом по тендеру объем предлагаемых ими товаров, работ и услуг в стоимостном выражении не превышает восемнадцатитысячекратного размера месячного расчетного показателя;

3) они участвуют на первом этапе тендера с использованием двухэтапных процедур.

39. Внесение обеспечения тендерной заявки в виде залога денег, размещаемых в банке, может осуществляться безналичным расчетом (перечислением) и внесением наличных денег на расчётный счет заказчика:

KZT
ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн)
Адрес: индекс 100012, г. Караганда, район им. Казыбек би, ул. Ленина, 16/2
Свидетельство НДС серия 30001, №1001108 от 09.11.2015г
РНН: 302000366528
БИН: 151040011641
ИИК: KZ356010191000243171
БИК: HSBKKZKX
АО «Народный Банк Казахстана»

RUB
ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн)
Адрес: индекс 100012, г. Караганда, район им. Казыбек би, ул. Ленина, 16/2
Свидетельство НДС серия 30001, №1001108 от 09.11.2015г
БИН: 151040011641
ИИК/ расчетный счет RUB: KZ226010191000243211
БИК: HSBKKZKX
АО «Народный Банк Казахстана»
56: Корреспондентский счет: 30111810900000000067
Банк корреспондент:
ОАО «Сбербанк России», г. Москва Россия
БИК : 044525225
К/С : 30101810400000000225
SWIFT BIC : SABRRUMM012

USD
Kazakhmys Distribution LLC
Address: zip code 100012, Karaganda, district. Kazybek bi, str. Lenina, 16/2
BIN 151040011641
IBAN: KZ446010191000243203
Beneficiary Bank:
Halyk Bank Kazakhstan
SWIFT BIC: HSBKKZKX
Correspondent account: № 8900372605
Correspondent Bank:
THE BANK OF NEW YORK MELLON
NEW YORK, NY
US
SWIFT BIC: IRVTUS3NXXX

EUR
Kazakhmys Distribution LLC
Address: zip code 100012, Karaganda, district. Kazybek bi, str. Lenina, 16/2
BIN 151040011641
IBAN: KZ176010191000243204
Beneficiary Bank:
Halyk Bank Kazakhstan
SWIFT BIC: HSBKKZKX

Correspondent account: 100 9472176 1000
Correspondent Bank:
DEUTSCHE BANK AG
FRANKFURT AM MAIN
DE
SWIFT BIC: DEUTDEFFXXX
Юридический адрес: 100012, Карагандинская область, г. Караганда, район им. Казыбек би, ул. Ленина, 16/2, до истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

40. Потенциальный поставщик представляет как часть своей тендерной заявки оригинал документа, подтверждающего внесение обеспечения тендерной заявки (платежное поручение, документ, подтверждающий внесение обеспечения тендерной заявки, если потенциальный поставщик вносит обеспечение тендерной заявки наличными деньгами) или оригинал банковской гарантии вместе с тендерной заявкой. Все тендерные заявки, не имеющие обеспечения тендерной заявки, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 44 Правил, будут отклонены тендерной комиссией как не отвечающие требованиям тендерной документации.

41. Обеспечение тендерной заявки возвращается в случаях и в сроки, оговоренные в пункте 41 Правил.

42. Обеспечение тендерной заявки не возвращается в случаях, оговоренных в пункте 42 Правил.

VII. Срок действия тендерной заявки

43. Срок действия тендерной заявки, представленной потенциальным поставщиком для участия в тендере, должен быть не менее 35 календарных дней.

44. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанный в пункте 40 Тендерной документации, отклоняется.

VIII. Язык составления и представления тендерной заявки.

45. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на русском языке.

Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально заверенный перевод соответствующих разделов на язык тендерной заявки, и в этом случае, в целях интерпретации тендерной заявки, преимущество будут иметь документы, составленные на русском языке.

Глава 4. Подача тендерных заявок для участия в тендере

I. Оформление и визирование тендерной заявки

46. Тендерная заявка представляется потенциальным поставщиком в прошитом виде, с пронумерованными страницами и последняя страница заверяется его подписью печатью. Техническая часть тендерной заявки (в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница, заверенная подписью, печатью потенциального поставщика) и оригинал банковской гарантии прикладываются к тендерной заявке отдельно. При этом, если техническая спецификация и/или банковская гарантия прошиты вместе с тендерной заявкой, то это не является основанием для отклонения данной тендерной заявки. **В этом случае оригинал банковской гарантии не возвращается потенциальному поставщику.**

47. Потенциальный поставщик должен подготовить и представить оригинал и одну копию тендерной заявки, с указанием «ОРИГИНАЛ» и «КОПИЯ». В случае расхождений между ними, преимущество будет иметь оригинал.

48. Оригинал и копия тендерной заявки должны быть отпечатаны или написаны несмываемыми чернилами и подписаны потенциальным поставщиком.

49. В тендерной заявке не должно быть никаких вставок между строками, подтирок или приписок, за исключением тех случаев, когда потенциальному поставщику необходимо исправить грамматические или арифметические ошибки.

II. Опечатывание и маркировка конвертов с тендерными заявками

50. Потенциальный поставщик запечатывает оригинал и копию тендерной заявки в разные конверты, пометив их соответственно, «ОРИГИНАЛ» и «КОПИЯ». После этого конверты запечатываются во внешний конверт.

51. Внутренний (оригинал и копия) и наружный (внешний) конверты должны:

1) быть адресованы заказчику по адресу: Республика Казахстан, 100012, г. Караганда, район им. Казыбек би, ул. Ленина, 16/2, Тендерная комиссия;

2) содержать слова «ТЕНДЕР ПО ЗАКУПКЕ (указать название тендера/лота (-ов))» и «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО 10.30 часов 27 октября 2017 года».

3) указано наименование и адрес потенциального поставщика.

III. Место и окончательный срок представления тендерных заявок

52. Тендерные заявки представляются заказчику нарочно или по почте по адресу: Республика Казахстан, Республика Казахстан, 100012, г. Караганда, район им. Казыбек би, ул. Ленина, 16/2, Тендерная комиссия, и в срок до 08.30 часов 27 октября 2017 года включительно – окончательного срока представления тендерных заявок.

IV. Тендерные заявки, представленные после истечения окончательного срока представления тендерных заявок

53. Все тендерные заявки, полученные заказчиком (его ответственным лицом) после истечения окончательного срока представления тендерных заявок, отклоняются, не вскрываются и возвращаются представившим их потенциальным поставщикам.

V. Изменение тендерных заявок и их отзыв

54. Потенциальный поставщик может изменить или отозвать свою тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерных заявок, не теряя права на возврат внесенного им гарантийное обеспечение своей тендерной заявки. Изменение должно быть подготовлено, запечатано и представлено так же, как и сама тендерная заявка. Такое изменение или уведомление об отзыве является действительным, если оно получено заказчиком до истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

55. Никакие изменения не должны вноситься в тендерные заявки после истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

VI. Представление тендерных заявок

56. Тендерные заявки должны быть представлены в соответствии с требованиями Правил и настоящей Тендерной документации.

Глава 5. Вскрытие и оценка тендерных заявок

I. Вскрытие тендерной комиссией конвертов с тендерными заявками

57. Потенциальные поставщики либо их представители вправе присутствовать при вскрытии тендерных заявок.

58. Тендерная комиссия вскрывает конверты с тендерными заявками в присутствии всех прибывших в 10.30 часов 27 октября 2017 года по адресу: Республика Казахстан, 100012, г. Караганда, район им. Казыбек би, ул. Ленина, 16/2. В случае если на тендер (лот) представлена одна тендерная заявка, то данная тендерная заявка не вскрывается и возвращается потенциальному поставщику.

59. При вскрытии конвертов с тендерными заявками тендерная комиссия объявляет присутствующим лицам наименования и адреса потенциальных поставщиков, участвующих в тендере, предложенные ими цены, условия поставки и оплаты, информацию об отзыве и изменении тендерных заявок, если они отражены документально, наличии или отсутствии документов, составляющих тендерную заявку.

60. По процедуре вскрытия конвертов с тендерными заявками секретарем тендерной комиссии составляется протокол вскрытия, соответствующий требованиям Правил, который подписывается председателем тендерной комиссии, его заместителем, членами и секретарем тендерной комиссии.

61. Копия данного протокола выдается потенциальным поставщикам, присутствующим при процедуре вскрытия, отсутствующим направляется в срок не позднее трёх рабочих дней со дня получения от них запроса.

II. Предварительное изучение и рассмотрение тендерных заявок

62. Тендерная комиссия изучает тендерные заявки на предмет их полноты, наличия ошибок в расчетах, необходимых гарантий, всех подписей на документах, а также проверяет правильность оформления заявок в целом.

63. Рассмотрение тендерных заявок осуществляется в соответствии с Правилами и настоящей Тендерной документацией.

64. Тендерная комиссия вправе отклонить тендерную заявку в случаях, оговоренных в Правилах. Если тендерная заявка отклоняется тендерной комиссией как не отвечающая всем требованиям Правил и Тендерной документации, то она не может быть впоследствии признана отвечающей требованиям, условия признания тендера несостоявшимся в целом или по какому-либо лоту определяются в соответствии с требованиями Правил.

III. Критерии и методы оценки соответствия потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям

65. Заказчик указывает квалификационные требования, предусмотренные пунктом 7 Правил.

Соответствие потенциальных поставщиков предъявляемым требованиям, а также полнота и достоверность представляемой ими информации устанавливаются в соответствии с пунктами 24 и 25 настоящей Тендерной документации.

IV. Перевод цены тендерной заявки в единую валюту

66. Для облегчения процедуры оценки и сопоставления тендерных заявок тендерная комиссия переводит все цены тендерных заявок, выраженные в различных валютах, в валюту Республики Казахстан - тенге по официальному курсу, установленному Национальным Банком Республики Казахстан на день вскрытия конвертов с тендерными заявками.

V. Оценка и сопоставление тендерных заявок

67. Тендерная комиссия оценивает и сопоставляет тендерные заявки, не отклоненные тендерной комиссией, и определяет выигравшую тендерную заявку на основе самой низкой цены и с учетом следующих критериев:

1) расходы на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт;

2) сроки поставки товаров, работ и услуг;

3) функциональные, технические и качественные характеристики материальных ресурсов;

4) условия платежа;

5) условия гарантий на товары, работы и услуги;

6) поддержка потенциальных поставщиков - отечественных товаропроизводителей;

7) квалификационные данные потенциального поставщика.

VI. Условия предоставления приоритета

68. Тендерная комиссия при определении выигравшей тендерной заявки условно уменьшает цену тендерных заявок потенциальных поставщиков, являющихся отечественными товаропроизводителями на 20 %.

Отечественный товаропроизводитель – юридическое или физическое лицо, являющееся резидентом Республики Казахстан и производящее на территории Республики Казахстан товары, готовые к употреблению (применению), использующее не менее 85 процентов местных трудовых ресурсов.

Глава 6. Определение выигравшей тендерной заявки и заключение договора

I. Определение выигравшей тендерной заявки

69. Тендерная комиссия путем голосования определяет выигравшую тендерную заявку, определяемой с учетом критериев, указанных в тендерной документации. В случае равенства суммарных условных цен двух или нескольких тендерных заявок предпочтение отдается тендерной заявке, предлагающей более лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

70. При наличии достаточной конкурентной среды при подведении итогов тендера тендерная комиссия помимо победителя тендера определяет не менее двух потенциальных поставщиков, предложения которых были наиболее предпочтительными.

71. Тендерная комиссия подводит итоги тендера в срок не более 20 дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

72. Итоги тендера оформляются в соответствии с требованиями Правил.

73. Заказчик в течение семи рабочих дней со дня подведения итогов тендера извещает всех принявших участие потенциальных поставщиков путем опубликования в периодической печати результатов тендера с указанием его названия, победителя и его адреса, наименования и цены единицы товара, работ, услуг, предложенных победителем тендера.

II. Заключение договора о закупках.

74. Договор о закупках заключается в порядке и в сроки, оговоренные в Правилах.

Договор о закупках должен предусматривать штрафные санкции за неисполнение или ненадлежащее его исполнение сторонами.

75. В течение пяти дней со дня подведения итогов тендера Заказчик письменно уведомляет победившего потенциального поставщика о том, что его тендерная заявка признана выигравшей.

76. Заказчик подписывает и направляет с уведомлением потенциальному поставщику – победителю тендера - договор о закупках, составленный в соответствии с проектом, приложенным к Тендерной документации (Приложение № 5), и отвечающем требованиям законодательства Республики Казахстан.

77. Победитель тендера в течение десяти рабочих дней с момента получения уведомления о признании его тендерной заявки выигравшей и проекта договора закупки подписывает договор или письменно уведомляет заказчика об имеющихся разногласиях или об отказе от подписания договора.

78. Договор о закупках вступает в силу после подписания его уполномоченными представителями сторон.

79. Стороны, подписывающие договор о закупках, не вправе вносить какие-либо изменения и новые условия в проект договора или в подписанный договор о закупках, которые могут изменить содержание предложения, явившегося основой для выбора поставщика.

Допускается внесение изменений в проект договора о закупках или в подписанный договор о закупках в части уменьшения цены при условии неизменности качества, объемов и других условий, явившихся основой для выбора поставщика.

Заказчик до подписания договора о закупках вправе провести переговоры с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера с целью уменьшения цены договора. При этом потенциальный поставщик вправе не согласиться на такое уменьшение, что не предоставляет заказчику право на уклонение от подписания договора с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера по закупке товаров, работ, услуг.

В случае, если в процессе исполнения договора о закупках товаров, работ, услуг цены на аналогичные закупаемым товарам, работам, услугам изменились в сторону уменьшения, то по обоюдному согласию заказчика и поставщика в договор о закупках могут быть внесены соответствующие изменения с учетом положений пункта 67 Правил.

80. Потенциальный поставщик вправе обжаловать в уполномоченный орган неправомерные действия заказчика тендерной комиссии, секретаря тендерной комиссии (секретариата) и технических экспертов.

81. Сведения о должностных лицах заказчика, уполномоченных его представлять при проведении тендера:

Сибагатулин В.Б. – генеральный директор ТОО «Kazakhmys Distribution», председатель комиссии;

Аконов Б.Б. – начальник службы снабжения ТОО «Kazakhmys Distribution», заместитель председателя;

Гарифуллин Р.И. – директор по производства ТОО «Kazakhmys Distribution», член комиссии;

Айтмагамбетова А.К. – юрист юридического отдела ТОО «Kazakhmys Distribution», член комиссии;

Усачев С.А. - начальник группы обеспечения работами и услугами службы снабжения ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн), член комиссии.

Желаем успеха!

Тендерная комиссия ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн)

Приложение № 1 к тендерной документации

Техническая спецификация на товары

№ № лотов	Наименование товаров	Ед. изм.	Потребность	Место поставки	Срок поставки	Требования
1	**УГОЛЬ МАРКИ Д**	тн	6 420	ст. Жезказган, КОД 0279, ОКПО 53097927, ж.д. тупик ТС-1, ж.д. тупик ТС-2.	по заказу на отгрузку в течение 30 календарных дней.	Уголь марки «Д» СТ РК 1816-2014. Низшая теплота сгорания ср. - 4650 ккал/кг, влага 14-16%, сера - 0,4%, зольность ср. - 19,8%, размер кусков (фракция) 0-300 мм выход летучих веществ 47%, массовая доля минеральных примесей - не более 2,5%. Товар на момент поставки будет находится на хранении не более половины срока хранения, предусмотренного для данного вида товара. Обозначение поставляемого товара не должно иметь отличий от требований, указанных в заявке, квалификационные требования, отгрузка по заказу, покупатель вправе не выбирать весь объем, аналог не предлагать, оплата по факту поставки в течение 30 дней. Обязательное наличие документа, подтверждающего качество Товара, оригинал, выданный производителем и/или уполномоченным органом или нотариально заверенную копию паспорта (сертификата) качества завода-изготовителя, сертификат соответствия и/или декларацию соответствия, если товар подлежит обязательной сертификации и сертификата происхождения (при импорте) или формы СТ KZ (если Товар казахстанского происхождения), свидетельство о приемочных испытаниях, паспорт изделия и т.д.

№ лотов	Наименование работ и услуг	Место и сроки поставки, требования к проведению работ
2	Аренда IT оборудования	ПТЭ г. Сатпаев 1) Срок выполнения работ – ноябрь-декабрь 2017 г. HP Proliant DL 360 G6 КОММУТАТОР CISCO CATALYST WS-C3750G-24T-S КОММУТАТОР CISCO CATALYST WS-C3750G-24T-S КОММУТАТОР CISCO CATALYST WS-C3750G-24T-S МАРШРУТИЗАТОР ГОЛОСОВОЙ CISCO 3945 VOICE SEC. BUNDLE, PVDM3-64, UC AND SEC LICEN МАРШРУТИЗАТОР CISCO ASR1001X-AES-AX Сервер MCU 4510-20 Port LID MCU Межсетевой экран CISCO ASA5510 КОММУТАТОР CISCO CATALYST 2960 PLUS 24 10/100 2T/SFP LAN BASE WS-C2960S-24PS-L
3	Аренда IT оборудования	ПЭС г. Сатпаев 1) Срок выполнения работ – ноябрь-декабрь 2017 г. МАРШРУТИЗАТОР CISCO ASR1001X-AES-AX МАРШРУТИЗАТОР ГОЛОСОВОЙ CISCO 3945 VOICE SEC. BUNDLE, PVDM3-64, UC AND SEC LICEN КОММУТАТОР CISCO CATALYST 6509E FIREWALL SECURITY SYSTEM WS-C6509-E-FWM-K9 КОММУТАТОР CISCO CATALYST 3750X24 PORT DATA IP SERVICES WS C3750X 24TE КОММУТАТОР CISCO CATALYST 2960 PLUS 48 10/100 2 T/SFP LAN BASE WS-C2960+48TC-L ШКАФ НАСТЕННЫЙ SHIP SQ СЕРИЯ, 602.5412.03.100, 19 ДЮЙМОВ 12U, 540X450X580 MM, IP ИСТОЧНИК БЕСПЕРЕБОЙНОГО ПИТАНИЯ UPS APC SMT1500RMI2U SMART 1 500 VA 980 W КОММУТАТОР CISCO CATALYST 2960 PLUS 24 10/100 2T/SFP LAN BASE WS-C2960+24TC-L ШКАФ НАСТЕННЫЙ SHIP SQ СЕРИЯ, 602.5412.03.100, 19 ДЮЙМОВ 12U, 540X450X580 MM, IP ИСТОЧНИК БЕСПЕРЕБОЙНОГО ПИТАНИЯ UPS APC SMT1500RMI2U SMART 1 500 VA 980 W КОММУТАТОР CISCO CATALYST 2960 PLUS 48 10/100 2 T/SFP LAN BASE WS-C2960+48TC-L ШКАФ НАСТЕННЫЙ SHIP SQ СЕРИЯ, 602.5412.03.100, 19 ДЮЙМОВ 12U, 540X450X580 MM, IP ИСТОЧНИК БЕСПЕРЕБОЙНОГО ПИТАНИЯ UPS APC SMT1500RMI2U SMART 1 500 VA 980 W
4	Аренда IT оборудования	ЦТВС БРП «ЭнергоСети» г. Балхаш. 1) Срок выполнения работ – ноябрь-декабрь 2017 г. Cisco CISCO2911/K9 Cisco WS-C6509-E OTN N215 OTN N215 Усилитель оптического сигнала Волга DWDMCisco CISCO2911.

№№ лотов	Наименование оборудования	Ед. изм	Кол-во	Примечание
5	**Ремонт трансформаторов 35/6/0,4кВ**			ПЭС г. Сатпаев. 1) Срок выполнения работ – ноябрь-декабрь 2017 г. Требования к подрядчику: Разрешительная документация, лицензия на данный вид работ, соблюдение правил ОТ, ТБ и ПБ.
1	Ремонт трансформатора ТМ -6300/35 ОС – 65 - 00059509	шт	1	
1	Восстановление витков обмоток НН	1 вит		
2	Восстановление витков обмотки ВН	10 вит		
3	Перезолировка обмоток провода НН	1000м		
4	Перезолировка обмоток провода ВН	1000м		
5	Изготовление главной изоляции	к-т	1	
6	Замена вводов до 35 кВ	шт	6	
7	Ремонт термосифонного фильтра	шт	1	

8	Ремонт расширителя	шт	1	
9	Замена силикагеля	100кг	0,7	
10	Замена уплотнений крышки трансформаторного бака	шт	1	
11	Замена уплотнений на вводах трансформатора	шт	7	
12	Ремонт переключающего устройства ПБВ	шт	1	
13	Установка уплотнений и монтаж радиаторов	шт	8	
14	Ремонт радиаторов	шт	4	
15	Сушка трансформатора	шт	1	
16	Замена газового реле	шт	1	
17	Ремонт вентилей	шт	8	
18	Ремонт вентиля маслосливного	шт	1	
19	Покраска трансформатора	10м2	6,4	
20	Заливка трансформаторного масла	т	2,85	
2	Ремонт трансформатора ТМ – 400/6	шт	1	
1	Восстановление витков обмоток НН	1 вит		
2	Восстановление витков обмотки ВН	10 вит		
3	Перезолировка обмоток провода НН	1000м		
4	Перезолировка обмоток провода ВН	1000м		
5	Перезолировка проводов отводов	10м		
6	Изготовление главной изоляции	к-т		
7	Замена вводов до 35 кВ	шт		
8	Ремонт переключающего устройства ПБВ	к-т		
9	Ремонт термосифонного фильтра	шт	1	
10	Замена прокладок соединяющих расширитель с корпусом	шт	1	
11	Замена прокладок изоляторов 6/0,4кВ	шт	7	
12	Замена прокладок термосифонного фильтра	шт	1	
13	Замена силикагеля	кг	20	
14	Ремонт магнитной системы	т	0,4	
15	Ремонт расширителя	шт	1	
16	Ремонт радиаторов	шт	4	
17	Покраска трансформатора	шт	1	
18	Заливка трансформаторного масла	т	0,465	
3	Ремонт трансформатора ТМ -560/6	шт	1	
1	Восстановление витков обмоток НН	1 вит	140	
2	Восстановление витков обмотки ВН	1 вит	2100	
3	Перезолировка обмоток провода	1000м	4,1	
4	Изготовление главной изоляции	к-т	1	
5	Замена вводов до 35 кВ	шт	7	
6	Ремонт переключающего устройства ПБВ	к-т	1	
7	Ремонт термосифонного фильтра	шт	1	
8	Замена прокладок соединяющих расширитель с корпусом	шт	1	
9	Замена прокладок изоляторов 6/0,4кВ	шт	7	
10	Замена прокладок термосифонного фильтра	шт	1	
11	Замена силикагеля	кг	20	
12	Ремонт магнитной системы	т	0,4	
13	Ремонт расширителя	шт	1	
14	Ремонт бака трансформатора	шт	1	
15	Покраска трансформатора	шт	1	
16	Заливка трансформаторного масла	т	0,620	
4	Ремонт трансформатора ТМ – 560/6	шт	1	
1	Восстановление витков обмоток НН	1 вит	140	
2	Восстановление витков обмотки ВН	1 вит	2100	
3	Перезолировка обмоток провода	1000м	4,1	
4	Изготовление главной изоляции	к-т	1	
5	Замена вводов до 35 кВ	шт	7	
6	Ремонт переключающего устройства ПБВ	к-т	1	
7	Ремонт термосифонного фильтра	шт	1	
8	Замена прокладок соединяющих расширитель с	шт	1	

	корпусом			
9	Замена прокладок изоляторов 6/0,4кВ	шт	7	
10	Замена прокладок термосифонного фильтра	шт	1	
11	Замена силикагеля	кг	20	
12	Ремонт магнитной системы	т	0,4	
13	Ремонт расширителя	шт	1	
14	Ремонт бака трансформатора	шт	1	
15	Покраска трансформатора	шт	1	
16	Заливка трансформаторного масла	т	0,620	
5	Ремонт трансформатора ТМ – 250/6	шт	1	
1	Восстановление витков обмоток НН	1 вит	138	
2	Восстановление витков обмотки ВН	1 вит	2070	
3	Перезолировка обмоток провода НН	м	310	
4	Перезолировка обмоток провода ВН	м	1190	
5	Изготовление главной изоляции	к-т	1	
6	Замена вводов до 35 кВ	шт	7	
7	Ремонт переключающего устройства ПБВ	к-т	1	
8	Ремонт термосифонного фильтра	шт	1	
9	Замена прокладок соединяющих расширитель с корпусом	шт	1	
10	Замена прокладок изоляторов 6/0,4кВ	шт	7	
11	Замена прокладок термосифонного фильтра	шт	1	
12	Замена силикагеля	кг	10	
13	Ремонт магнитной системы	т	0,4	
14	Ремонт расширителя	шт	1	
15	Ремонт бака трансформатора	шт	1	
16	Покраска трансформатора	шт	1	
17	Заливка трансформаторного масла	т	0,375	
6	Ремонт трансформатора ТМ – 320/6	шт	1	
1	Восстановление витков обмоток НН	1 вит	157	
2	Восстановление витков обмотки ВН	10вит	235,5	
3	Перезолировка обмоток провода НН	1000м	0,5	
4	Перезолировка обмоток провода ВН	1000м	1,91	
5	Перезолировка проводов отводов	10м	1,5	
6	Изготовление главной изоляции	к-т	1	
7	Замена вводов до 35 кВ	шт	7	
8	Ремонт переключающего устройства ПБВ	к-т	1	
9	Ремонт термосифонного фильтра	шт	1	
10	Замена прокладок соединяющих расширитель с корпусом	шт	1	
11	Замена прокладок изоляторов 6/0,4кВ	шт	7	
12	Замена прокладок термосифонного фильтра	шт	1	
13	Замена силикагеля	кг	20	
14	Ремонт магнитной системы	т	0,4	
15	Ремонт расширителя	шт	1	
16	Ремонт бака трансформатора	шт	1	
17	Покраска трансформатора	шт	1	
18	Заливка трансформаторного масла	т	0,400	
7	Ремонт трансформатора ТМ – 320/6	шт	1	
1	Восстановление витков обмоток НН	1 вит	157	
2	Восстановление витков обмотки ВН	10 вит	235,5	
3	Перезолировка обмоток провода НН	1000м	0,5	
4	Перезолировка обмоток провода ВН	1000м	1,91	
5	Перезолировка проводов отводов	10м	1,5	
6	Изготовление главной изоляции	к-т	1	
7	Замена вводов до 35 кВ	шт	7	
8	Ремонт переключающего устройства ПБВ	к-т	1	
9	Ремонт термосифонного фильтра	шт	1	
10	Замена прокладок соединяющих расширитель с корпусом	шт	1	
11	Замена прокладок изоляторов 6/0,4кВ	шт	7	
12	Замена прокладок термосифонного фильтра	шт	1	

13	Замена силикагеля	кг	20	
14	Ремонт магнитной системы	т	0,4	
15	Ремонт расширителя	шт	1	
16	Ремонт бака трансформатора	шт	1	
17	Покраска трансформатора	шт	1	
18	Заливка трансформаторного масла	т	0,480	
8	Ремонт трансформатора ТМ – 320/6	шт	1	
1	Восстановление витков обмоток НН	1 вит	157	
2	Восстановление витков обмотки ВН	10 вит	235,5	
3	Перезолировка обмоток провода НН	1000м	0,5	
4	Перезолировка обмоток провода ВН	1000м	1,91	
5	Перезолировка проводов отводов	10м	1,5	
6	Изготовление главной изоляции	к-т	1	
7	Замена вводов до 35 кВ	шт	7	
8	Ремонт переключающего устройства ПБВ	к-т	1	
9	Ремонт термосифонного фильтра	шт	1	
10	Замена прокладок соединяющих расширитель с корпусом	шт	1	
11	Замена прокладок изоляторов 6/0,4кВ	шт	7	
12	Замена прокладок термосифонного фильтра	шт	1	
13	Замена силикагеля	кг	20	
14	Ремонт магнитной системы	т	0,4	
15	Ремонт расширителя	шт	1	
16	Ремонт бака трансформатора	шт	1	
17	Покраска трансформатора	шт	1	
18	Заливка трансформаторного масла	т	0,480	

Лот № 6: Разработка: «Деклараций безопасности плотин Кенгирского водохранилища» с получением заключения в ННН и согласованием Министерством по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан

Наименование филиала и предприятия заказчика

Предприятие Теплоэнергетики ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн) расположено по адресу: ул. Ульгауская промзона

Местоположение объекта

Кенгирское водохранилище, расположенное севернее промышленной зоны г. Жезказган Карагандинской области.

Объем выполняемых работ или услуг. Срок выполнения работ или услуг

Разработка: «Деклараций безопасности плотин Кенгирского водохранилища» с получением заключения экспертизы в организации, аттестованной уполномоченным органом на право проведения работ в области безопасности плотин, согласованы в Министерстве по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан» и зарегистрированный в Республиканском государственном учреждений «Нура-Сарысуская бассейновая инспекция по регулированию использования и охраны водных ресурсов» Комитета по водным ресурсам Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан для присвоения регистрационного шифра.

Срок разработки декларации – ноябрь-декабрь 2017 г.

Декларация безопасности плотин подлежит регистрации в бассейновой инспекции по регулированию использования и охраны водных ресурсов для присвоения регистрационного шифра.

Регистрацию декларации безопасности плотин в уполномоченном государственных органах, не более 30 календарных дней со дня подачи пакета документов.

Обязанности исполнители (поставщика) работ или услуг

- оказать работы лично, качественно, в строгом соответствии с нормами и правилами для выполнения такого вида услуг, действующими в РК, в соответствии с условиями Договора.

- оказывать услуги работникам Заказчика в соответствии с Нормами, в заявленном объеме и надлежащего качества и в срок указанный в заявке.

- исполнитель не имеет права самостоятельно изменять стоимость услуг, как в сторону увеличения, так и уменьшения. Решение об изменении стоимости услуг принимается уполномоченными должностными лицами Заказчика в соответствии с требованиями законодательства РК.

Требования к исполнителю (поставщику), и к персоналу исполнители (поставщика) работ или услуг (с предоставлением подтверждающих документов).

Привлекать для оказания Услуг только квалифицированный персонал, прошедший вводный инструктаж и получивший инструктаж на рабочем месте с регистрацией в «Журнале инструктажей на рабочем месте», обеспечивать чистый, опрятный внешний вид персонала с обязательным использованием

специальной одежды и соблюдение им внутреннего трудового распорядка Заказчика, применительно к работе персонала Исполнителя.

При оказании услуг на территории Заказчика, обеспечивать выполнение необходимости мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, а также вести полную ответственность за соблюдение своим персоналом правил по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, соблюдать требования общего режима, действующего на территории предприятии Заказчика.

Неукоснительно соблюдать требования «Положения о производстве Работ подрядными (субподрядными) организациями на объектах ТОО «Корпорация Казахмыс», утвержденного приказом Председателя Правления ТОО «Корпорация Казахмыс» от 19 июля 2010 года №183. Исполнитель подтверждает, что ознакомился с указанным в настоящем пункте Положения.

Осуществлять уборку мест оказания услуг и мест складирования отходов вокруг контейнеров, вывоз отходов.

Требования к подрядчику: Разрешительная документация, лицензия на данный вид работ, соблюдение правил ОТ, ТБ и ПБ.

Приложение № 2 к тендерной документации

(Кому) _____
(наименование заказчика)

(От кого) _____
(наименование потенциального поставщика)

Заявка на участие в тендере
(для юридических лиц)

Рассмотрев тендерную документацию по проведению тендера _____, получение которой настоящим
(название тендера)
удостоверяется,

_____
_____ предлагает осуществить
(наименование потенциального поставщика)
поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) по следующим лотам:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
(подробное описание товаров, работ и услуг по лотам)
в соответствии с тендерной документацией на общую сумму_____
_____
_____
(цифрами и прописью)

Настоящая тендерная заявка состоит из:

1._____
_____
2._____
_____
3._____
_____
4._____
_____
5._____
_____
6._____
_____
7._____
_____
8._____
_____

9._____

_____

10._____

_____

Мы обязуемся, в случае признания нашей тендерной заявки выигравшей, начать поставку материальных, финансовых ресурсов (выполнения работ, оказания услуг) в течение _____ дней и завершить поставку всех

(прописью)

материальных, финансовых ресурсов (выполнить работу, оказать услугу), указанных в настоящей тендерной заявке, в течение _____ дней

(прописью)

с момента получения от Вас уведомления о признании нашей тендерной заявки выигравшей.

Мы согласны с Вашими условиями платежа, оговоренными в тендерной документации. Предлагаем следующие альтернативные условия платежа

_____

_____

(перечисляются альтернативные условия платежа, если таковые имеются)

или другие условия (перечислить: _____) при этом предоставляем ценовую скидку в размере

_____

_____

(указать в денежном выражении, прописью)

Настоящая тендерная заявка действует в течение

_____ дней со дня

(прописью)

вскрытия конвертов с тендерными заявками.

До момента заключения договора о закупках настоящая тендерная заявка вместе с Вашим уведомлением о признании ее выигравшей будет выполнять роль обязательного договора между нами.

_____ _____

(Подпись, дата) (Должность, Ф.И.О.)

М.П.

Имеющий все полномочия подписать тендерную заявку от имени и по поручению

_____

_____

(наименование потенциального поставщика)

(Кому) _____

(наименование Заказчика)

(От кого) _____

(Фамилия, имя, отчество потенциального поставщика)

Заявка на участие в тендере

(для индивидуальных предпринимателей и физических лиц)

Рассмотрев тендерную документацию по проведению тендера

_____,

получение которой настоящим удостоверяется,

(название тендера)

предлагаю осуществить поставку материальных, финансовых ресурсов (выполнение работ, оказание услуг) по следующим лотам:

_____

_____

(подробное описание товаров, работ и услуг по лотам)

в соответствии с тендерной документацией на общую сумму

_____

(цифрами и прописью)

Настоящая тендерная заявка состоит из:

1._____

_____

2._____

_____

3._____

_____

4._____

_____

5._____

_____

6._____

_____

7._____

_____

8._____

_____

9._____

_____

10._____

_____

Я обязуюсь, в случае признания моей тендерной заявки выигравшей, начать поставку материальных, финансовых ресурсов (выполнения работ, оказания услуг) в течение _____ дней и завершить поставку всех

(прописью)

материальных, финансовых ресурсов (выполнить работу, оказать услугу), указанных в настоящей тендерной заявке, в течение _____ дней

(прописью)

с момента получения от Вас уведомления о признании моей тендерной заявки выигравшей.

Я согласен(-на) с Вашими условиями платежа, оговоренными в тендерной документации. Предлагаю следующие альтернативные условия платежа

_____
_____ или другие условия
(перечисляются альтернативные условия платежа, если таковые имеются)

(перечислить: _____) и при этом предоставляю ценовую скидку в размере

_____
_____
(указать в денежном выражении, прописью)

Настоящая тендерная заявка действует в течение _____ дней со дня
(прописью)
вскрытия конвертов с тендерными заявками.

До момента заключения договора о закупках настоящая тендерная заявка вместе с Вашим уведомлением о признании ее выигравшей будет выполнять роль обязательного договора между нами.

_____ _____
(Подпись, дата) (Ф.И.О.)

Таблица цен
тендерной заявки потенциального поставщика
(наименование потенциального поставщика)

(заполняется отдельно на каждый лот)

Наименование
товаров, работ и услуг

---

1. Краткое описание
2. Страна происхождения (при закупках работ исключить)
3. Завод-изготовитель (при закупках работ и услуг исключить)
4. Единица измерения
5. Цена за единицу в _____ на условиях _____ (пункт назначения) ИНКОТЕРМС 2010
6. Количество (объем)
7. Всего цена = стр.5 х стр.6, в _____
8. Общая цена, в _____ на условиях _____ (пункт назначения) ИНКОТЕРМС 2010, включая все расходы потенциального поставщика на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, НДС и других налогов, платежей и сборов, стоимость комплектующих деталей, обязательных запасных частей и обслуживания в течение начального срока эксплуатации на единицу измерения и другие расходы.

Потенциальный поставщик вправе указать другие расходы, в том числе:

8.1.
8.2.
9. Размер скидки в случае ее представления 9.1.
9.2.

Примечание: потенциальный поставщик может не указывать составляющие общей цены, указанной в строке 8, при этом указанная в данной строке цена рассматривается тендерной комиссией как определенная с учетом всех затрат потенциального поставщика и не подлежит пересмотру.

_____ _____
(Подпись) (Должность, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 5 к Тендерной документации

Договор №

на поставку угля (лот № 1)

«_____ »_____ 2017 г.

_____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице директора _____, действующего на основании _____, с одной стороны и

ТОО «Kazakhmys Distribution», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице генерального директора Сибагатуллина В.Б., действующего на основании Устава, заключили настоящий договор (в дальнейшем Договор) о следующем ниже:

Предмет Договора

1.1.**«Поставщик» обязуется поставить, а «Покупатель» обязуется принять и оплатить уголь марки ___, на условиях и в порядке, предусмотренным настоящим договором.**

1.2.**Объем поставки – _____ (_____) тонн угля.**

1.3.Срок поставки: согласно графику отгрузки (Приложение №1), являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

1. Цена поставки и сумма договора

2.1. Цена одной тонны угля на условиях CPT- станция назначения устанавливается в тенге с учетом НДС 12%, указана в приложении № 2 к настоящему договору.

Цена одной тонны угля, указанная в п.2.1. (приложение № 2 к настоящему договору), включает в себя цену угля, погруженного в вагон на станции отправления, затраты на его перевозку до станции отправления, а также затраты на его транспортировку до станции назначения и прочие расходы «Поставщика».

2.2. Общая сумма Договора составляет _____ (_____) тенге 00 тиын с учетом НДС и других обязательных платежей в бюджет.

2.3. Изменение цены на Товар возможно в течение всего срока действия Договора в зависимости от изменения транспортных расходов «Поставщика» (при условии их документального подтверждения, цен на сырье, топливо, энергетические ресурсы других факторов, влияющих на изменение затрат на производство и реализацию Товара).

2.4. При изменении цены «Поставщик» уведомляет «Покупателя», который в течение пяти рабочих дней дает свое письменное согласие или несогласие на данное изменение. В противном случае «Поставщик» вправе произвести отгрузку по новой цене.

В случае несогласования изменений, Заказчик оставляет за собой право расторгнуть договор.

3. Порядок и валюта расчетов

3.1. Покупатель оплачивает стоимость каждой партии товара в течение ____ (____) календарных дней после ее приема по количеству и качеству на складе Покупателя (Грузополучателя). Основанием для оплаты Покупателем стоимости партии товара служат: Акт приемки ТМЦ по количеству и качеству, подписанный уполномоченными представителями Покупателя, а также передача Продавцом Покупателю по акту оригинала счета-фактуры Продавца на поставленную партию товара. Датой оплаты считается дата списания денег с расчетного счета Покупателя в пользу Продавца.

3.2. Оплата производится только денежными средствами в тенге на банковские реквизиты Продавца, указанные в настоящем Договоре.

3.3. На сумму произведенной отгрузки «Поставщик» предоставляет «Покупателю» оригинал счет-фактуры, оригинал расходной накладной.

3.4. Не позднее 3-х дней по окончании каждого отчетного месяца «Покупатель» направляет к «Поставщику» представителя для оформления актов сверки по взаиморасчетам. Акт должен быть подписан сторонами согласно Закону «О бухгалтерском учете» в срок до 10 числа месяца, следующего за месяцем отгрузки.

3.5 Возникшие при сверке разногласия по количеству и качеству поставленного угля и его стоимости разрешаются в претензионном порядке.

3.6 «Покупатель» в срок не позднее 20 числа месяца следующего после отгрузки обязан вернуть подписанные оригиналы расходных накладных и акт сверки за прошедший месяц. В случае задержки возврата вышеуказанных документов на срок более 10 рабочих дней, «Поставщик» имеет право приостановить отгрузку.

4. Порядок поставки угля

4.1. Поставка угля по настоящему Договору должна быть осуществлена Продавцом на условиях CPT станция назначения в редакции Incoterms 2010 г. по отгрузочным реквизитам, указанным в приложении №3 к настоящему Договору.

4.2. Поставка угля до станции назначения производится в вагонах железнодорожным транспортом.

4.3. «Покупатель» в лице своих уполномоченных представителей вправе присутствовать при загрузке, взвешивании и дозировке-укатке приобретаемого угля.

4.4. В период всего действия Договора «Поставщик» берет на себя обязательства поставки продаваемого угля, при этом работа сторон будет организована согласно Приложения №1, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.5. «Поставщик» имеет право отказать в отгрузке «Покупателю» на те станции назначения и сегменты угольного рынка, которые не были заранее согласованы ими в письменном виде при составлении графика отгрузки.

4.6. Отгрузка угля марки Д производится по предварительному графику отгрузки оговоренному в приложении № 1, в течение месяца на станции назначения согласно приложения №1, но при обязательном подтверждении Покупателем объема поставки в виде оформленного Заказа снабжения.

4.7. Покупатель имеет право по согласованию с Поставщиком изменять объем отгружаемого угля в пределах +/- 10 % от заявленного объема угля на месяц по графику, но не изменяя общий объем угля указанный в п.1.2. Настоящего договора.

4.8.Продавец обязан предоставлять в налоговые органы в порядке, предусмотренном налоговым законодательством РК декларации по НДС, отражать суммы НДС в налоговой отчетности и осуществлять уплату НДС в бюджет. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Продавцом вышеуказанного условия Продавец обязан возместить Покупателю все причиненные этим убытки.

4.9. В случае, если в ходе исполнения настоящего Договора или иных договоров, заключенных между Сторонами, в результате проводимой тематической, камеральной, встречной проверок либо иных проверочных мероприятий налоговых органов, будет выявлено, что Продавцом не выполнены налоговые обязательства, предусмотренные пунктом 4.8 настоящего Договора, Покупатель по своему усмотрению имеет право приостановления исполнения всех либо части своих обязательств по оплате за поставленный Товар (оказанную услугу, выполненную работу) до полного и надлежащего исполнения Продавцом налоговых обязательств. При этом, такое приостановление платежей, не будет являться нарушением Покупателем договорных обязательств по оплате со стороны Покупателя и Продавец не вправе требовать от Покупателя оплаты в последующем каких-либо убытков или неустойки, связанных с просрочкой оплаты. Надлежащим исполнением налогового обязательства будет являться предоставление Продавцом Покупателю соответствующего Акта встречной налоговой проверки, выданного налоговым органом с подтверждением оплаты суммы неподтвержденного НДС в бюджет. При этом оплата всей суммы либо её части за поставленный Товар (оказанную услугу, выполненную работу) должна быть осуществлена Покупателем в течение 5 (пяти) операционных дней с даты получения от Продавца вышеуказанного Акта.

4.10. В случае если, поставляемый по настоящему Договору Товар, входит в Перечень товаров, утвержденный Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 14 октября 2015 г. № 59, Продавец обязуется в соответствии с пунктом 7 приказа Министра финансов РК от 09.12.2015 г. №640 выписать в адрес Покупателя электронный (-ые) счет-фактуру (-ы) на реализуемый Товар с соблюдением требований правил документооборота счетов-фактур, выписываемых в электронной форме в соответствии с положениями приказа

Министра финансов РК от 09.02.2015 г. №77, а также иными нормативными правовыми актами РК, регламентирующими данный вид отношений.

4.11. Продавец несёт ответственность за достоверность и полноту при заполнении, и своевременность при предоставлении Покупателю электронного счёта-фактуры.

4.12. Продавец вправе предоставить с поставляемым Товаром **счет-фактуру, выписанную на бумажном носителе**, при этом счёт-фактура, которая будет зарегистрирована в ИС «Электронных счётов-фактур» будет иметь приоритет перед **счет-фактурой, выписанной на бумажном носителе.**

4.13. В случае неисполнения Продавцом обязательств, предусмотренных пунктом 4.10. Договора и приёмке Покупателем поставленного Продавцом Товара, Покупатель вправе в соответствии с условиями настоящего Договора, удержать из суммы, подлежащей оплате Продавцу, сумму НДС, предъявленного Продавцом к оплате. Кроме того, Продавец обязан, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования Покупателя, на основании подтверждающих документов, возместить все причинённые убытки, включая оплату суммы административного штрафа и (или) пени, начисленной в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан на Покупателя».

5. Порядок приемки угля

5.1. Приемка угля производится в соответствии и с требованиями «Правил перевозок грузов железнодорожным транспортом», утвержденных Приказом Министра по инвестициям и развитию РК от 30 апреля 2015 года № 545.

5.2. 5.2. Поставляемый уголь должен соответствовать качеству, указанному в _____), сертификатам соответствия, гигиеническим заключениям или протоколам исследования радиоактивности энергетического сырья по безопасности его использования.

5.3. Документы, перечисленные в п.5.2., а также качественная характеристика угля предоставляется «Покупателю» при подписании настоящего Договора по его требованию.

Качество угля определяется по партиям и подтверждается удостоверением качества. Партией считается уголь, отгруженный «Покупателю» в течение 15 календарных дней (с 1 числа по 15 число учетного месяца и с 16 числа по последнее число учетного месяца).

6. Ответственность сторон.

6.1. Ответственность «Поставщика»:

6.1.1. Срывом настоящего Договора по вине «Поставщика» считается не поставка или недопоставка угля в объеме 15 % от заявленного количества.

6.1.2. За срыв поставки по настоящему Договору по вине «Поставщика», Поставщик выплачивает «Покупателю» штраф в размере 10 % от стоимости не поставленного или недопоставленного объема угля. Данный штраф должен быть оплачен в течение 15 (пятнадцати) банковских дней после получения письменного уведомления «Поставщика» «Покупателем» о факте срыва Договора с правом «Покупателя» обратиться в судебные органы для взыскания данной суммы на следующий день после истечения указанного срока.

6.1.3. «Поставщик» не несет ответственность за организацию «Покупателем» его правильного складирования и хранения угля в соответствии с методическими инструкциями «Поставщика».

6.1.4. Уплата неустойки и штрафных санкций не освобождает Сторону «Поставщика» от взятых на себя обязательств по Договору.

6.2. Ответственность «Покупателя»:

6.2.1. При любых срывах Графика отгрузки из-за несвоевременной оплаты угля, отказе в его приемке и иных причин по вине «Покупателя», если это не было заранее согласовано сторонами в срок до 12 числа предыдущего месяца, либо при увеличении месячного объема продукции не подтвержденного в срок до 12 числа месяца, предшествующего месяцу поставки при выделении сверхпланового подвижного состава со стороны Грузоперевозчика, «Поставщик» имеет право предъявить претензию об уплате штрафа в размере 45 тенге за одну тонну недоотгруженного либо отгруженного сверх запланированного месячного объема угля.

6.2.2. Срывом настоящего Договора по вине «Покупателя» считается отказ в приемке угля, заявка на поставку угля на те станции назначения и сегменты угольного рынка, которые не были заранее согласованы в письменном виде Покупателем и Поставщиком.

6.2.3. За срыв настоящего Договора по вине «Покупателя» он выплачивает «Поставщику» штраф в размере 5 % от стоимости невыбранного объема продукции по цене на станции назначения. Данный штраф должен быть оплачен в течении 15 (пятнадцати) банковских дней после получения письменного уведомления «Покупателя» «Поставщиком» по факту срыва Договора.

6.2.4. При срыве договора по вине «Покупателя», а также при неисполнении или не полном исполнении своих обязанностей, «Поставщик» имеет право приостановить отгрузку угля.

6.2.5. Уплата неустойки и штрафных санкций не освобождает Сторону «Покупателя» от взятых на себя обязательств по Договору.

6.2.6. За просрочку оплаты Товара против сроков, обусловленных пунктом 3.1. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Поставщику пеню, но не убытки в размере 0,1% процента от суммы, подлежащей к оплате за каждый просроченный день, но не более 10% суммы просроченного платежа.

6.3. Ответственность, не предусмотренная в настоящем Договоре, применяется в соответствии с законодательством РК.

6.4. Поставщик гарантирует конфиденциальность, неразглашение третьим лицам всей информации или документации, полученной от Заказчика по настоящему Договору, за исключением случаев, когда предоставление такой информации или документации обязательно в соответствии с условиями настоящего Договора или в соответствии с действующим законодательством РК. В случае нарушения Поставщиком обязательства, настоящим пунктом, Поставщик обязуется возместить Заказчику все причиненные этим убытки.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение договорных обязательств при возникновении следующих форс-мажорных (непреодолимых) обстоятельств: военных действий, стихийных бедствий, забастовок, массовых беспорядков, крупных производственных аварий, а также запретительных или ограничительных решений государственных органов РК, наступивших после подписания настоящего договора. Срок погашения обязательств продлевается на время действия форс-мажорных обстоятельств.

7.2. Сторона, для которой в силу вышеуказанных обстоятельств создалась невозможность исполнения каких-либо обязательств по настоящему договору, должна известить об этом другую сторону в течение 48 часов с момента наступления форс-мажорных обстоятельств. Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, в подтверждение их фактического существования предоставляет другой Стороне справку компетентного государственного органа в течение 15 дней с момента наступления форс-мажорных обстоятельств.

7.3. Не уведомление или несвоевременное извещение о наступивших форс-мажорных обстоятельствах лишает соответствующую сторону ссылаться на какое-либо из них в качестве основания, освобождающего ее от ответственности за неисполнение договорных обязательств, за исключением случаев, когда сами эти обстоятельства воспрепятствовали уведомлению или своевременному извещению.

7.4. Если форс-мажорные обстоятельства продолжают действовать более одного месяца, любая из сторон имеет право отказаться от исполнения договора, без возмещения другой стороне убытков, причиненных таким отказом, сообщив о принятом решении своему партнеру.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры между сторонами, по которым не было достигнуто соглашение путем переговоров, разрешаются в судебном порядке по месту нахождения ответчика.

8.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Срок действия и порядок изменения договора.

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до 31.12.2016 г., а в части взаиморасчетов до полного их исполнения.

9.2. Любая из Сторон в праве расторгнуть настоящий договор по любому основанию, в том числе, если одна из сторон не выполнила условия договора, уведомив о том другую Сторону не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней. В этом случае Стороны обязаны в течение 10 (десяти) дней с момента расторжения Договора произвести окончательные взаиморасчеты по настоящему Договору.

9.3. Настоящий договор составлен в трех подлинных экземплярах на русском и казахском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых два экземпляра передаются Покупателю, один – Продавцу. В случае разночтения текстов приоритет имеет текст на русском языке.

9.4. Стороны обязуются хранить в тайне содержание настоящего договора и не предоставлять третьим лицам сведений о результатах его исполнения без письменного согласия другой стороны. Нарушение данного условия влечет ответственность согласно законодательству Республики Казахстан.

10. Антикоррупционная оговорка.

10.1. Каждая Сторона (данный термин для целей настоящих положений включает всех работников, агентов, представителей, аффилированных лиц каждой из Сторон, а также других лиц, привлекаемых ими или действующих от их имени) соглашается, что она не будет в связи с товарами (работами, услугами), поставляемыми (оказываемыми) по настоящему Договору, давать или пытаться давать взятки (включая, без ограничения, любые формы оплаты, подарки и прочие имущественные выгоды, вознаграждения и льготы (в виде денег или любых ценностей) другой Стороне, ее работникам, агентам, представителям, потенциальным клиентам, аффилированным лицам, а также другим лицам, привлекаемым другой Стороной или действующим от ее имени, государственным служащим, межправительственным организациям, политическим партиям, частным лицам и прочим сторонам (**«Вовлеченные стороны»**).

10.2. Каждая Сторона заявляет и гарантирует другой Стороне, что до даты заключения Договора она не давала и не пыталась давать взятки Вовлеченным сторонам с целью установления и (или) продления каких-либо деловых отношений с другой Стороной в связи с настоящим Договором.

10.3. Каждая Сторона признает и соглашается с тем, что она ознакомилась с законами против взяточничества и отмывания денег всех стран, в которых она учреждена или зарегистрирована и в которых она осуществляет свою деятельность, и будет соблюдать указанные законы.

10.4. Каждая из Сторон соглашается с тем, что она не будет совершать и не допустит со своего ведома совершения каких-либо действий, которые приведут к нарушению другой Стороной применимых законов против взяточничества или отмывания денег.

10.5. Стороны соглашаются с тем, что их бухгалтерская документация должна точно отражать все платежи, осуществляемые по настоящему Договору.

10.6. Если одной из Сторон станет известно о фактическом или предположительном нарушении ею какого-либо из настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, она должна немедленно поставить об этом в известность другую Сторону и оказать ей содействие в расследовании, проводимому по данному делу.

10.7. Стороны соглашаются разработать для своих сотрудников и следовать политикам и процедурам по борьбе с коррупцией, необходимым для предотвращения фактов взяточничества или попыток дачи взяток.

10.8. Каждая Сторона обязуется обеспечить выполнение своими подрядчиками, консультантами, агентами и другими лицами, предоставляющими услуги от ее имени по настоящему Договору, процедур по предотвращению фактов взяточничества или попыток дачи взяток.

10.9. Стороны соглашаются, что в дополнение к правам на расторжение (отказ от исполнения), предусмотренным другими положениями настоящего Договора, непарушающая Сторона имеет право немедленно расторгнуть (отказаться от исполнения) настоящий Договор в случае нарушения другой Стороной настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, и при этом другая Сторона не вправе требовать какие-либо дополнительные платежи в рамках настоящего Договора, кроме платежей, не связанных с нарушением настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, за товары (работы, услуги), надлежащим образом поставленные (выполненные, оказанные) по настоящему Договору до его расторжения.

10.10. Каждая из Сторон освобождается от обязательств по осуществлению какого-либо платежа, который может причитаться другой Стороне по настоящему Договору, если такой платеж связан с нарушением другой Стороной настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции.

11. Условия согласования связи между сторонами

Полномочными представителями сторон по настоящему договору являются:
«Поставщика»
«Покупателя»

12.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Приложение №1
К Договору № _____
От «___» _____ 2017 г.

Ориентировочный график
отгрузки угля на 2017 год.

Месяц поставки	Станция назначения, тонн	Итого, тонн
	Жезказган	
Итого по контракту:		

«Поставщик» **«Покупатель»**

ДОГОВОР № _____
аренды IT оборудования (лоты №№ 2-4)

г. Караганда «___» _____ 2017 год

_____, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны, и

ТОО «Kazakhmys Distribution (Казахмыс Дистрибьюшн)», именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице Генерального директора Сибагатулина В.Б., действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем по отдельности «Сторона», а совместно – «Стороны», заключили настоящий договор аренды IT оборудования (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает Арендатору по Акту приема – передачи во временное пользование IT оборудование, находящееся в собственности Арендодателя, для получения Арендатором корпоративных услуг посредством следующего оборудования:

Телекоммуникационное оборудование (именуемое далее – «IT оборудование»), согласно Приложению №2, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Арендатор обязуется выплачивать Арендодателю арендную плату согласно условиям настоящего Договора.

1.2. Арендатор использует IT оборудование в соответствии с его целевым назначением, телекоммуникационное оборудование (доступ в корпоративную сеть передачи данных).

1.3. Местонахождение IT оборудования в период действия настоящего Договора - территория Арендодателя.

1.4. Арендодатель гарантирует, что обладает всей необходимой разрешительной документацией, предусмотренной действующим законодательством РК для оказания Услуг по Договору, в противном случае Арендодатель обязуется возместить Арендатору все причиненные этим убытки.

1.5. Услуги считаются оказанными после подписания обеими «Сторонами» акта оказанных услуг и предоставления оригинала счета-фактуры.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Проводить проверки на предмет обеспечения целостности и сохранности, надлежащего технического состояния ИТ оборудования.

2.1.2. Пользоваться иными правами, предусмотренными настоящим Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Осуществлять контроль за состоянием IT оборудования, условиями эксплуатации и содержания, выполнением технического обслуживания и ремонта.

2.2.2. Передать право пользования IT оборудованием по Акту приема – передачи. Гарантировать, что IT оборудование находится в исправном состоянии, позволяющем осуществлять его нормальную эксплуатацию.

2.2.3. Гарантировать отсутствие прав и притязаний на передаваемое в аренду IT оборудование со стороны третьих лиц, если об ином не достигнуты соглашения Сторон.

2.2.4. Назначить ответственное лицо (представителя Арендодателя) на весь период аренды, уполномоченного решать с Арендатором вопросы, возникающие в течение действия настоящего Договора (ответственное лицо – _____).

2.2.5. Нести иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Использовать IT оборудование по его целевому назначению в соответствии с условиями и в течении срока действия настоящего Договора.

2.3.2. Пользоваться иными правами, предусмотренными настоящим Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Своевременно вносить арендную плату в размере и порядке, установленными настоящим Договором.

2.4.2. По истечении срока действия настоящего Договора, в течение 10 (десяти) календарных дней подписать Акт приема-передачи.

2.4.3. Немедленно информировать уполномоченных лиц Арендодателя, если в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, условия пользования, арендуемого IT оборудования существенно ухудшились.

2.4.4. Нести иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Общая стоимость услуг по Договору составляет _____ (_____) тенге с учетом НДС.

3.2. Сумма Договора твердая и изменению в сторону увеличения не подлежит.

3.3. Оплата Услуг производится в следующем порядке:

3.3.1. Заказчик производит оплату за фактически оказанные Услуги в течение 30 (тридцати) календарных дней после подписания и утверждения обеими Сторонами Актов выполненных Работ (оказанных услуг), и предоставления оригиналов счетов-фактур.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими сторонами, распространяет свое действие на отношения сторон, фактически сложившиеся с _____ года и действует по 31 декабря 2017 года, а в части взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

4.2. Арендодатель и Арендатор вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор по любому основанию, письменно уведомив об этом друг друга за 30 (тридцать) календарных дней до момента расторжения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 Ответственность, не предусмотренную настоящим Договором Стороны, несут в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5.2. В случае несвоевременной оплаты Услуги по Договору, Арендатор выплатит Арендодателю только неустойку (но не убытки) в размере 0,5% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10 % от этой суммы.Уплата неустойки, штрафа (пени) не освобождает Стороны от выполнения возложенных на них обязательств по Договору.

5.3. За несвоевременное и/или некачественное оказание Услуги по Договору Арендодатель выплачивает Арендатору неустойку в размере 0,5% от общей стоимости Услуги за каждый день просрочки выполнения Услуг, но не более 10 % от этой суммы.

5.4. В случае ненадлежащего исполнения Арендодателем любого из обязательств по Договору, в том числе не оказание Услуги и/или некачественного оказания Услуги, Арендодатель предоставляет право Арендатору произвести зачет начисленной неустойки (пени, штраф, убытков) из суммы, подлежащей к оплате за оказанные услуги. При этом Арендатор незамедлительно направляет Арендодателю претензию о нарушенном обязательстве и произведенном вычете начисленной неустойки (пеня, штраф) из суммы, подлежащей к оплате за оказанные услуги.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензий составляет 30 (тридцать) календарных дней с момента их получения уполномоченными лицами Сторон.

6.2. При невозможности разрешения споров способом, указанным в пункте 6.1 Договора, они подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан по месту нахождения Арендатора.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по данному договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными методами (форс-мажор).

7.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 7.1.Договора, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна незамедлительно известить о них в письменном виде другую Сторону с приложением документов, подтверждающих наступление таких обязательств.

7.3. Доказательствами, свидетельствующими о наступлении форс-мажорных обстоятельств и их длительности, являются документы, выданные уполномоченным на то государственным органом Республики Казахстан. Не уведомление и/или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств.

7.4. В случае если обстоятельства форс-мажор будут длиться более 60 (шестидесяти) календарных дней, любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив об этом другую сторону за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Ни одна, из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без письменного на то согласия другой Стороны.

8.2. После подписания Договора обеими Сторонами все предыдущие переговоры и переписка между Сторонами в отношении предмета и условий Договора в этой связи утрачивают юридическую силу.

8.3. Арендатор имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (расторгнуть Договор) в любое время до сдачи ему результатов Услуги, письменно известив об этом Арендодатель не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения Договора. При этом, уплатив Арендодателю только часть установленной стоимости Услуги пропорционально части Услуги, надлежащим образом оказанных Арендодателем до получения извещения Арендатора об отказе от исполнения Договора, но не иные убытки.

8.4. Арендодатель гарантирует конфиденциальность, не разглашение третьим лицам всей полученной информации или документации по соответствующему Договору.

8.5. В случае разглашения или передачи третьим лицам какой-либо информации или документации, полученной Арендодателем от Арендатора в связи с исполнением Договора, Арендатор обязуется возместить Арендатору все причиненные этим убытки.

8.6. Все дополнения к Договору действительны только в том случае, если они составлены в установленной письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и соответствуют требованиям действующего законодательства РК. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

8.7. Во всем, что не предусмотрено условиями Договора, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

8.8. Стороны обязаны незамедлительно, в течение последующих 10-ти дней информировать друг друга о произошедших изменениях в юридическом статусе.

8.9. Арендодатель обязан предоставлять в налоговые органы в порядке и сроки, предусмотренные налоговым законодательством РК, декларации по налогу на добавленную стоимость (НДС), отражать суммы НДС в налоговой отчетности и осуществлять уплату НДС в бюджет. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Арендодателем вышеуказанного условия, Арендодатель обязан возместить Арендатору все причиненные этим убытки.

8.10. В случае, если в ходе исполнения настоящего Договора или иных договоров, заключенных между Сторонами, в результате проводимой тематической, камеральной, встречной проверок либо иных проверочных мероприятий налоговых органов, будет выявлено, что Арендодателем не выполнены налоговые обязательства, предусмотренные пунктом 8.9. настоящего Договора, Арендатор по своему усмотрению имеет право приостановления исполнения всех либо части своих обязательств по оплате за оказанную услугу, до полного и надлежащего исполнения Арендодателем налоговых обязательств. При этом, такое приостановление платежей, не будет являться нарушением Арендатора договорных обязательств по оплате со стороны Арендатора и Арендодатель не вправе требовать от Арендатора оплаты в последующем каких-либо убытков или неустойки, связанных с просрочкой оплаты.

Надлежащим исполнением налогового обязательства будет являться предоставление Арендодателем Арендатору соответствующего Акта встречной налоговой проверки, выданного налоговым органом с подтверждением оплаты суммы неподтвержденного НДС в бюджет.

При этом оплата всей суммы либо её части за оказанную услугу, должна быть осуществлена Арендатором в течение 5 (пяти) операционных дней с даты получения от Арендодателя вышеуказанного Акта.

9.11. Договор составлен в трех экземплярах на русском и казахском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых два экземпляра передаются Заказчику, один – Исполнителю. В случае разночтения текстов приоритет имеет текст на русском языке.

9.АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. Каждая Сторона (данный термин для целей настоящих положений включает всех работников, агентов, представителей, аффилированных лиц каждой из Сторон, а также других лиц, привлекаемых ими или действующих от их имени) соглашается, что она не будет в связи с товарами (работами, услугами), поставляемыми (оказываемыми) по настоящему Договору, давать или пытаться давать взятки (включая, без ограничения, любые формы оплаты, подарки и прочие имущественные выгоды, вознаграждения и льготы (в виде денег или любых ценностей) другой Стороне, ее работникам, агентам, представителям, потенциальным клиентам, аффилированным лицам, а также другим лицам, привлекаемым другой Стороной или

действующим от ее имени, государственным служащим, межправительственным организациям, политическим партиям, частным лицам и прочим сторонам («Вовлеченные стороны»)

9.2. Каждая Сторона заявляет и гарантирует другой Стороне, что до даты заключения Договора она не давала и не пыталась давать взятки Вовлеченным сторонам с целью установления и (или) продления каких-либо деловых отношений с другой Стороной в связи с настоящим Договором.

9.3. Каждая Сторона признает и соглашается с тем, что она ознакомилась с законами против взяточничества и отмывания денег всех стран, в которых она учреждена или зарегистрирована и в которых она осуществляет свою деятельность, и будет соблюдать указанные законы.

9.4. Каждая из Сторон соглашается с тем, что она не будет совершать и не допустит со своего ведома совершения каких-либо действий, которые приведут к нарушению другой Стороной применимых законов против взяточничества или отмывания денег.

9.5. Стороны соглашаются с тем, что их бухгалтерская документация должна точно отражать все платежи, осуществляемые по настоящему Договору.

9.6. Если одной из Сторон станет известно о фактическом или предположительном нарушении ею какого-либо из настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, она должна немедленно поставить об этом в известность другую Сторону и оказать ей содействие в расследовании, проводимому по данному делу.

9.7. Стороны вправе разработать для своих сотрудников и следовать политикам и процедурам по борьбе с коррупцией, необходимым для предотвращения фактов взяточничества или попыток дачи взяток.

9,8. Каждая Сторона обязуется обеспечить выполнение процедур по предотвращению фактов взяточничества или попыток дачи взяток компаниями, выступающими в рамках данного Договора, от имени каждой из сторон, при их наличии.

9.9. Стороны соглашаются, что в дополнение к правам на расторжение (отказ от исполнения), предусмотренным другими положениями настоящего Соглашения, ненарушающая Сторона имеет право немедленно расторгнуть (отказаться от исполнения) настоящее Соглашение в случае нарушения другой Стороной настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, и при этом другая Сторона не вправе требовать какие-либо дополнительные платежи в рамках настоящего Соглашения, кроме платежей, не связанных с нарушением настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, за товары (работы, услуги), надлежащим образом поставленные (выполненные, оказанные) по настоящему Соглашению до его расторжения.

9.10. Каждая из Сторон освобождается от обязательств по осуществлению какого-либо платежа, который может причитаться другой Стороне по настоящему Соглашению, если такой платеж связан с нарушением другой Стороной настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«Арендодатель»:	**«Арендатор»:**
_____ / М.П.	_____/ М.П.

Приложение № 1
к Договору № _____
аренды IT оборудования

Наименование и расчет стоимости аренды и технического обслуживания IT оборудования:

№	Наименование	Инвентарный номер	Кол-во	Стоимость аренды в месяц, с учетом НДС
1				
2				
	Всего			

«Арендодатель»:

_____/
М.П.

«Арендатор»:

_____/
М.П.

Приложение № 2
к Договору № _____
аренды IT оборудования

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

_____, именуемое в дальнейшем **«Арендодатель»**, в лице _____, действующей на основании _____ и

ТОО «Kazakhmys Distribution (Казахмыс Дистрибьюшн)», именуемое в дальнейшем **«Арендатор»**, в лице Генерального директора Сибагатуллина В.Б., действующего на основании Устава, заключили настоящий акт о нижеследующем:

В соответствии с пунктом 1.1 настоящего Договора аренды IT оборудования Арендодатель передал Арендатору во временное пользование IT оборудование, находящееся в собственности Арендодателя, для получения Арендатором услуг посредством следующего оборудования:

№	Наименование	Инвентарный номер	Кол-во
1			
2			

Местонахождение IT оборудования:

«Арендодатель»:

_____/
М.П.

«Арендатор»:

_____/
М.П.

Договор №_____
на выполнение работ (лот № 5)

г. Караганда «____» _____ 2017г.

ТОО «Kazakhmys Distribution (Казахмыс Дистрибьюшн)», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице_____ *(указать должностное лицо)*, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____ *(указать юридическое лицо)*, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице *(указать должность)*, действующего на основании *(указать документ)* с другой стороны, далее по тексту совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить ремонт трансформаторов согласно спецификации оформленной в виде Приложения № 1 к настоящему Договору, и сдать их результат Заказчику а «Заказчик» обязуется принять выполненные работы и оплатить их.
По окончании Работ передать трансформаторы Заказчику для дальнейшего использования по акту приема-передачи.
1.2. Результатом выполнения работ является надлежащее выполнение работ по Договору, принятое Заказчиком по Акту выполненных работ (оказанных услуг).
1.3. Подрядчик гарантирует, что обладает всей необходимой разрешительной документацией, предусмотренной действующим законодательством Республики Казахстан для выполнения работ по настоящему договору, в противном случае обязуется возместить Заказчику все причиненные этим убытки.
1.4. Договору Подрядчик выполняет, используя свои трудовые ресурсы, машины и механизмы, оборудование и материалы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Подрядчик обязан:
2.1.1 Выполнить работы качественно, своими силами и средствами из своих материалов и своими инструментами, в строгом соответствии с действующими на территории РК нормами и правилами, регламентирующими данный вид Работ. Технические и иные требования к выполняемым работам предусмотрены действующим законодательством РК.
2.1.2.Выполнить работы в срок, установленный пунктом 4.1. настоящего Договора;
2.1.3.В случае наступления каких-либо обстоятельств, препятствующих исполнению настоящего договора, Подрядчик обязуется письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3-х дней с момента наступления таких обстоятельств, с приложением документов, подтверждающих причину задержки исполнения обязательств;
2.1.4.Письменно известить Заказчика об окончании выполнения работ;
2.1.5.Передать результат работ Заказчику по Акту выполненных работ (оказанных услуг);
2.1.6.Собственными силами и за свой счёт исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки в сроки, согласованные Сторонами в двустороннем акте, но не позднее 10-ти дней с момента получения соответствующего требования Заказчика, если в процессе оказания допустил отступление от условий настоящего договора, ухудшившее качество Работ;
2.1.7. Подрядчик обязан предоставлять в налоговые органы в порядке и сроки, предусмотренные налоговым законодательством РК, декларации по налогу на добавленную стоимость (НДС), отражать суммы НДС в налоговой отчетности и осуществлять уплату НДС в бюджет. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком вышеуказанного условия, Подрядчик обязан возместить Заказчику все причиненные этим убытки.
2.1.8. В случае, если в ходе исполнения настоящего Договора или иных договоров, заключенных между Сторонами, в результате проводимой тематической, камеральной, встречной проверок либо иных проверочных мероприятий налоговых органов, будет выявлено, что Подрядчиком не выполнены налоговые обязательства, предусмотренные пунктом 2.1.7. настоящего Договора, Заказчик по своему усмотрению имеет право приостановления исполнения всех либо части своих обязательств по оплате за выполненную работу до полного и надлежащего исполнения Подрядчиком налоговых обязательств. При этом, такое приостановление платежей, не будет являться нарушением Заказчиком договорных обязательств по оплате со стороны Заказчика и Подрядчик не вправе требовать от Заказчика оплаты в последующем каких-либо убытков или неустойки, связанных с просрочкой оплаты.
Надлежащим исполнением налогового обязательства будет являться предоставление Подрядчиком Заказчику соответствующего Акта встречной налоговой проверки, выданного налоговым органом с подтверждением оплаты суммы неподтвержденного НДС в бюджет.
При этом оплата всей суммы либо её части за выполненную работу должна быть осуществлена Заказчиком в течение 5 (пяти) операционных дней с даты получения от Подрядчика вышеуказанного Акта.

2.1.9. Обеспечить технику безопасности своего персонала в процессе выполнения работ, нести полную ответственность, установленную действующим законодательством, за ущерб причиненный жизни, здоровью своих работников.
2.1.10. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности и охране окружающей среды во время выполнения работ. Весь персонал Подрядчика при выполнении Работ обязан пользоваться соответствующими средствами индивидуальной защиты (касками, специальной одеждой и обувью, защитными очками и т.д.) и строго соблюдать правили техники безопасности во избежание несчастных случаев. В случае несоблюдения вышеуказанных обязанностей Подрядчик несет юридическую и финансовую ответственность перед государственными, надзорными органами;
2.1.11. Ознакомиться с действующими опасностями, рисками и экологическими аспектами предприятия Заказчика. Соблюдать правила и выполнять требования инструкций по охране труда и технике безопасности, действующие на предприятии Заказчика. За инциденты и несчастные случаи при выполнении Работ и нахождении на территории предприятия Заказчика, за ущерб, причиненный жизни, здоровью своих работников и работников Заказчика, а также его имуществу ответственность несет Подрядчик.
2.1.12. Подрядчик обязуется неукоснительно соблюдать требования :
- Положения «Об организации производства работ подрядными (субподрядными) организациями», утвержденного приказом Председателя Совета директоров ТОО «Kazakhmys Holding (Казахмыс Холдинг)» от 25 августа 2016 года №01-кп/133-ПР,
- Стандарта организации СТ ТОО 050140000656-01-3.3.1-11-2014 «Расследование происшествий», утвержденный Решением №36 от 10.07.2014 года,
- Стандарта СТ ТОО 050140000656-01-36-02-2011 «Расследование аварий горно-шахтного и стационарного оборудования», утвержденного приказом № 177 от 02 августа 2011 года,
-Стандарта организации СТ ТОО 050140000656-01-20.1-04-2014 «Требования безопасности при ведении работ в подземных горных выработках», утвержденный Решением №24 от 23.05.2014 года,
- Приказа Председателя Правления Товарищества с ограниченной ответственностью «Корпорация Казахмыс» №72 от 21.02.2014 и Приложения к данному приказу №1 (10 Кардинальных правил безопасности) и №2 («Положения об ответственности персонала за нарушение 10 кардинальных правил безопасности, красной и желтой зон нарушений»).
Подрядчик подтверждает, что ознакомился с указанными в настоящем пункте документами, а также иными нормативными актами, указанными в приложении №2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.
2.1.13. Исключить факты назначения на инженерно-техническую должность лиц, не имеющих соответствующего технического образования.
2.1.14. Нести все расходы по медицинскому обслуживанию собственного персонала, а также вследствие несчастных случаев.
2.1.15. Незамедлительно предоставлять информацию о произошедших несчастных случаях, по форме установленной Приложением № 3 к настоящему Договору Заказчику и в Департамент промышленной безопасности и охраны труда ТОО «Корпорация Казахмыс».
2.1.16. В случае причинения вреда жизни и/или здоровью работников и/или нанесения имущественного вреда Заказчику при выполнении Работ Подрядчиком, деятельность которого связана с повышенной опасностью для окружающих (транспортные организации и др.), Подрядчик обязан возместить вред, причиненный источником повышенной опасности, если не докажет, что вред возник вследствие непреодолимой силы или умысла потерпевшего.
2.1.17. Подрядчик гарантирует, что в выполнении Работ по Договору задействован квалифицированный персонал, имеющий соответствующее выполняемой Работе образование и аттестацию в специализированной организации обладающей полномочиями на проведения обучения в области промышленной безопасности, охраны труда в противном случае Подрядчик обязуется возместить Заказчику все убытки;
2.1.18. Несет ответственность за соблюдение подчиненным ему персоналом мер по технике безопасности и охраны труда на территории Заказчика;
2.1.19. Несет ответственность перед своим персоналом за несчастные случаи, происшедшие при выполнении Работ.
2.1.20. Подрядчик гарантирует освобождение Заказчика от любой ответственности, от уплаты сумм по всем претензиям, требованиям, судебным искам и от всякого рода расходов, связанных с возможным увечьем и несчастными случаями со смертельным исходом, произошедшим с работниками Исполнителя в процессе выполнения Работ, за исключением тех случаев, когда имеется вина Заказчика или его персонала.
2.1.21. В проекты безопасности организации Работ на высоте и верхолазных Работах включать конкретные меры (на основании идентификации опасностей и оценке рисков на рабочих местах) гарантирующих безопасность Работников, в части обеспечения исправным инструментом, средствами индивидуальной или коллективной защиты (предохранительные пояса с двумя карабинами, лямками нагрудными, нагрудными или набедренными) указанием способов и мест зацепления страховочных канатов и предохранительных поясов, конструкции ограждающих устройств, подмостей, лесов, лестниц, перильных ограждений и т.д., согласно действующих ГОСТов, схему передвижения Работников по рабочим местам, а также пути и средства рабочих к местам производства Работ;

2.1.22. Работы на высоте производить только по утвержденным наряд допускам с обязательным присутствием ответственного руководителя Работ имеющего соответствующее техническое образование;
2.1.23.До начала выполнения Работ по Договору Подрядчик в обязательном порядке предоставляет Заказчику следующие документы:
- о прохождении работниками обучения и аттестации в специализированной организации, имеющей лицензию на право проведения обучения в области промышленной безопасности, охраны труда;
- о соответствующей квалификации работников;
-о прохождении работниками привлекаемыми к Работам, соответствующих инструктажей.
2.1.24. Допускать работников к производству Работ только после проверки Подрядчиком выполнения всех мер безопасности, исключающих травмирование работников, непосредственно на месте их проведения.
2.1.25. Неукоснительно соблюдать внутри объектный и пропускной режимы, установленный на производственных предприятиях Заказчика.
2.1.26. Все оборудование, используемое Подрядчиком при выполнении Работ по настоящему Договору должно иметь разрешение на применение на опасных производственных объектах, предусмотренное Законом РК «О гражданской защите», выданное компетентным государственным органом соответствовать стандартам, техническим условиям и директивным уведомлениям, действующим для соответствующего вида оборудования и/или материалов в Республике Казахстан и предоставить Заказчику сертификаты на оборудование, используемое для выполнения Работ.
2.1.27. Допускать представителей Заказчика, а также Департамента безопасности и охраны труды ТОО «Корпорация Казахмыс» на территорию выполнения Работ а также иные места дислокации Подрядчика для проведения контроля за исполнением Подрядчиком законодательства Республики Казахстан в сфере промышленной безопасности и охраны труда, а также выполнения пункта 2.1.12. настоящего Договора и ранее выданных предписаний согласно пункту 2.4.5. настоящего Договора.
2.1.28. предоставить Заказчику для подписания Акт приемки выполненных работ по форме Р-1, предусмотренной приложением 50 к приказу Министра финансов Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 562 и подписанный первым руководителем, а также счет-фактуру (обязательно подписи первого руководителя, главного бухгалтера и лица, выдавшего счет-фактуру, если подписывает не руководитель и главный бухгалтер, а уполномоченное лицо, то необходимо предоставить копию доверенности или приказа организации на лицо, уполномоченное подписывать счет – фактуру).
2.1.29. *(при необходимости предусмотреть иные обязанности согласно предмету и специфике Договора).*

2.2. Подрядчик имеет право:
2.2.1. Выполнить работы по согласованию с Заказчиком досрочно;
2.2.2. На оплату стоимости выполненных работ, в случае приемки их Заказчиком согласно Акту выполненных работ (оказанных услуг).
2.2.3. (при необходимости предусмотреть иные права согласно предмету и специфике Договора).

2.3.Заказчик обязан:
2.3.1. Допустить Подрядчика на территорию, отведенную для выполнения работ;
2.3.2. Оплатить результат Работ в сроки и на условиях предусмотренные Договором;
2.3.3. *(при необходимости предусмотреть иные обязанности согласно предмету и специфике Договора).*

2.4. Заказчик имеет право:
2.4.1. Контролировать качество и количество выполненных работ, соблюдение технологии производства, выполнение требований охраны окружающей среды и техники безопасности, ведение документации, наличие паспортов, сертификатов на используемые материалы, конструкции и оборудование. Заказчик имеет право остановить выполнение любой работы, если она производится с нарушениями требований проекта, СНиП, технических условий;
2.4.2. Во всякое время проверять ход и качество выполненных работ, оказываемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.
2.4.3. Отказаться от приемки выполненных Работ в случае несоответствия их качества действующим нормативным документам РК и требованиям Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.
2.4.4 Отказаться от исполнения договора в любое время до сдачи ему результатов Работы, уплатив Подрядчику стоимость фактически выполненных Работ принятых Заказчиком на дату расторжения Договора.
2.4.5. Отдавать письменные предписания, распоряжения Подрядчику об остановке Работ в целом или их части до устранения выявленных нарушений, причин остановки Работ и/или предписания об устранении выявленных нарушений в определенный Заказчиком срок, если Подрядчик:
- не выполняет свои обязательства по исправлению Работ, выполненных с нарушением нормативных требований действующего законодательства Республики Казахстан;
- не выполняет Работы в соответствии с Технической спецификацией;
- не выполняет требования законодательства Республики Казахстан в сфере промышленной безопасности и охраны труда и/или внутренних нормативных актов, указанных в пункте 2.1.12. Договора.
2.4.6. Требовать от Подрядчика строгого соблюдения производственной дисциплины на территории Заказчика. При фактах нарушения правил техники безопасности, употребления алкогольных напитков и наркотических

средств, нарушения общественного порядка персоналом Подрядчика, Заказчик имеет право отстранения виновных лиц от работы и требования от Подрядчика их замены.
2.4.7. В любое время расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае однократного неисполнения или ненадлежащего исполнения законодательства Республики Казахстан в сфере промышленной безопасности и охраны труда и/или внутренних нормативных актов, указанных в пункте 2.1.12. Договора и/или не устранении в соответствующий срок замечаний согласно предписанию, без возмещения Подрядчику причиненных убытков
2.4.8. (при необходимости предусмотреть иные права согласно предмету и специфике Договора).

2.5. Гарантии качества:
2.5.1. Подрядчик гарантирует надлежащее качество выполнения Работ, их соответствие условиям настоящего Договора, технической документации (ГОСТ, ТУ и др.), а также иным требованиям, предъявляемым к Работам, действующим законодательством Республики Казахстан.
2.5.2. Подрядчик гарантирует:
1) надлежащее качество используемых материалов, оборудования, узлов, агрегатов, запасных частей и пр., соответствие их государственным стандартам и техническим условиям;
2) качество выполнения всех Работ в соответствии с действующими в Республике Казахстан нормами и техническими условиями;
3) своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке Работ и в период гарантийной эксплуатации;
4) бесперебойное функционирование оборудования при нормальной эксплуатации Заказчиком.
2.5.3. Подрядчик предоставляет Заказчику гарантии на все выполненные Работы, использованные материалы и оборудование на срок 12 месяцев с даты подписания Акта выполненных работ (оказанных услуг).
2.5.4. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты выполненных Работ, Заказчик направляет соответствующее уведомление Подрядчику. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя или независимого эксперта, не позднее трех рабочих дней со дня получения письменного уведомления Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период с момента выявления дефектов до их устранения. В случае неприбытия представителя Подрядчика или независимого эксперта для составления дефектного акта в трехдневный срок со дня получения уведомления от Заказчика, составление дефектного акта производится Заказчиком в одностороннем порядке.
В случае выявления в течение указанного выше срока гарантии дефектов качества выполнения Работ, Подрядчик своими силами и за свой счет обязан произвести устранение выявленных дефектов в срок согласованный сторонами в дефектном акте, но не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения соответствующего письменного требования Заказчика и дефектного акта.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ
3.1. Общая стоимость работ, выполняемых Исполнителем по настоящему договору, составляет _____ (_____) тенге с учетом НДС.
3.2. Стоимость Работ, указанная в пункте 3.1. настоящего договора, твердая, изменению в одностороннем порядке не подлежит и включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с исполнением Договора.
3.3. Оплата стоимости Работ осуществляется на расчётный счёт Исполнителя, указанный в разделе 12 настоящего Договора в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания обеими Сторонами соответствующего Акта выполненных работ (оказанных услуг) и предоставления Подрядчиком счета-фактуры.
3.4. Датой оплаты стоимости работ по настоящему Договору является дата списания денег с расчетного счета Заказчика в пользу Подрядчика

4. СРОКИ, ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ПРИЁМКИ РАБОТ
4.1. Срок выполнения работ Подрядчиком **по 20 декабря 2017 года,** с момента подписания обеими Сторонами настоящего Договора.
4.2. Подрядчик обязан по окончании выполнения работ, направить Заказчику Акт приемки выполненных работ по форме Р-1.
4.3. Заказчик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Подрядчика акта выполненных работ, направить Подрядчику утвержденный Акт, либо заявить мотивированный отказ от приемки работ с полным перечнем замечаний и необходимых доработок.
4.4. В случае направления Заказчиком вышеуказанного мотивированного отказа, Сторонами составляется двусторонний акт, в котором указываются все недостатки и оговариваются сроки для их устранения. Устранение указанных недостатков производится Подрядчиком своими силами и за свой счет в срок, указанный в соответствующем двустороннем акте, но не более чем в течение 10-ти (десяти) дней с момента получения Подрядчиком от Заказчика мотивированного отказа от приемки работ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Подрядчик обязуется выполнить Работы по настоящему договору в соответствии с условиями настоящего договора, требованиями Заказчика и нормативных документов, регламентирующих выполнение данного вида работ.

5.2. Подрядчик обязуется при выполнении работ по настоящему Договору соблюдать правила техники безопасности и охраны труда.

5.3.За несвоевременное выполнение работ по настоящему Договору, Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в размере 1% от общей стоимости Работ за каждый день просрочки, но не более 20% этой стоимости

5.4. За несвоевременное осуществление платежей по настоящему Договору Заказчик выплачивает Подрядчику только неустойку (но не убытки) в размере 0,5% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы просроченного платежа.

5.5. В случае выявления дефектов качества работ, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 20 % от стоимости Работ, в которых выявлены дефекты, а также возмещает Заказчику все причиненные этим убытки

5.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком законодательства Республики Казахстан в сфере промышленной безопасности и охраны труда и/или внутренних нормативных актов, указанных в пункте 2.1.12. Договора и/или не устранения в соответствующий срок замечаний согласно предписанию, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора.

5.7. В случае ненадлежащего исполнения Подрядчиком любого из обязательств по Договору Подрядчик предоставляет право Заказчику произвести зачет начисленной неустойки (пени, штраф, убытков) из суммы, подлежащей к оплате за оказанные Услуги. Неустойка за просрочку платежа по Договору на эту сумму Подрядчиком не начисляется. При этом Заказчик направляет Подрядчику Уведомление (заявление) о нарушенном обязательстве Исполнителем и произведенном вычете начисленной неустойки (пени, штраф) из суммы, подлежащей к оплате за выполненные работы.

5.8. Выплата штрафных санкций (неустоек) не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.9. Подрядчик гарантирует конфиденциальность, не разглашение третьим лицам всей полученной от Заказчика информации или документации по настоящему договору, за исключением случаев, когда предоставление информации или документации обязательно для Подрядчика в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5.10 В случае разглашения или передачи Подрядчиком третьему лицу какой-либо информации или документации, полученной от Заказчика в связи с исполнением настоящего договора, Подрядчик обязуется возместить Заказчику все причиненные убытки, за исключением случаев когда предоставление информации или документации обязательно для Подрядчика в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5.11. В случае установления Заказчиком факта признания Подрядчика уполномоченными государственными органами лжепредприятием, банкротом, бездействующим или если его регистрация признана недействительной либо по иным другим основаниям которые позволяют Заказчику усомнится в его надлежащем правовом статусе и законопослушности, Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив об этом Подрядчика (нарочно, почтой, факсимильной связью или посредством электронной почты) без последующего возмещения каких-либо убытков Подрядчику, связанных с данным расторжением Договора.

6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

6.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей, если неисполнение будет являться следствием возникших после заключения Сторонами настоящего договора форс-мажорных обстоятельств, а именно: вследствие наводнения, землетрясения и/или других стихийных бедствий

6.2. В случае, когда исполнение настоящего договора или отдельных его условий станет невозможным для Сторон вследствие вышеуказанных форс-мажорных обстоятельств, срок исполнения соответствующих обязательств отодвигается на весь срок действия указанного обстоятельства и ликвидации его последствий.

6.3 Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, обязана не позднее 10 календарных дней с момента наступления и прекращения вышеуказанных форс-мажорных обстоятельств уведомить другую сторону в письменной форме. Доказательствами, свидетельствующими, о таких форс-мажорных обстоятельствах и их длительности являются документы, выданные уполномоченным на то государственными органами Республики Казахстан. Несвоевременное уведомление лишает сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств.

6.4. Если форс-мажорные обстоятельства будут продолжаться более 60 календарных дней, каждая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему договору. В таком случае ни одна из сторон не будет требовать от другой стороны возмещения убытков.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с настоящим договором, будут разрешаться Сторонами путем ведения переговоров.

7.2. В случае, если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в судебном порядке по месту нахождения Заказчика в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1. Каждая Сторона (данный термин для целей настоящих положений включает всех работников, агентов, представителей, аффилированных лиц каждой из Сторон, а также других лиц, привлекаемых ими или действующих от их имени) соглашается, что она не будет в связи с товарами (работами, услугами), поставляемыми (оказываемыми) по настоящему Договору, давать или пытаться давать взятки (включая, без ограничения, любые формы оплаты, подарки и прочие имущественные выгоды, вознаграждения и льготы (в виде денег или любых ценностей) другой Стороне, ее работникам, агентам, представителям, потенциальным клиентам, аффилированным лицам, а также другим лицам, привлекаемым другой Стороной или действующим от ее имени, государственным служащим, межправительственным организациям, политическим партиям, частным лицам и прочим сторонам («Вовлеченные стороны»).

8.2. Каждая Сторона заявляет и гарантирует другой Стороне, что до даты заключения Договора она не давала и не пыталась давать взятки Вовлеченным сторонам с целью установления и (или) продления каких-либо деловых отношений с другой Стороной в связи с настоящим Договором.

8.3. Каждая Сторона признает и соглашается с тем, что она ознакомилась с законами против взяточничества и отмывания денег всех стран, в которых она учреждена или зарегистрирована и в которых она осуществляет свою деятельность, и будет соблюдать указанные законы.

8.4. Каждая из Сторон соглашается с тем, что она не будет совершать и не допустит со своего ведома совершения каких-либо действий, которые приведут к нарушению другой Стороной применимых законов против взяточничества или отмывания денег.

8.5. Стороны соглашаются с тем, что их бухгалтерская документация должна точно отражать все платежи, осуществляемые по настоящему Договору

8.6. Если одной из Сторон станет известно о фактическом или предположительном нарушении ею какого-либо из настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, она должна немедленно поставить об этом в известность другую Сторону и оказать ей содействие в расследовании, проводимому по данному делу.

8.7. Стороны вправе разработать для своих сотрудников и следовать политикам и процедурам по борьбе с коррупцией, необходимым для предотвращения фактов взяточничества или попыток дачи взяток

8.8. Каждая Сторона обязуется обеспечить выполнение процедур по предотвращению фактов взяточничества или попыток дачи взяток компаниями, выступающими в рамках данного Договора, от имени каждой из Сторон, при их наличии.

8.9. Стороны соглашаются, что в дополнение к правам на расторжение (отказ от исполнения), предусмотренным другими положениями настоящего Договора, непарушающая Сторона имеет право немедленно расторгнуть (отказаться от исполнения) настоящий Договор в случае нарушения другой Стороной настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, и при этом другая Сторона не вправе требовать какие-либо дополнительные платежи в рамках настоящего Договора, кроме платежей, не связанных с нарушением настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, за товары (работы, услуги), надлежащим образом поставленные (выполненные, оказанные) по настоящему Договору до его расторжения.

8.10. Каждая из Сторон освобождается от обязательств по осуществлению какого-либо платежа, который может причитаться другой Стороне по настоящему Договору, если такой платеж связан с нарушением другой Стороной настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует по «31» декабря 2017 года, а в части взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами обязательств.

10. ОСОБОЕ УСЛОВИЕ

10.1. Ни одна из Сторон не вправе уступать свои права и/или обязательства третьим лицам, без предварительного письменного согласия на то другой стороны. В случае нарушения условий договора, а равно и по инициативе Заказчика, Заказчик вправе уступить в полном объеме либо частично права требования к Подрядчику в адрес третьих лиц (аффилированным компаниям, коллекторам, и др.), без получения согласия Подрядчика.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. После подписания договора обеими Сторонами все предыдущие переговоры и переписка между Сторонами в отношении предмета и условий настоящего договора в этой связи утрачивают юридическую силу.

11.2. Настоящий Договор составлен на казахском и русском языках. В случае возникновения разногласий по тексту договора преимущественную силу имеет текст договора на русском языке.
11.3. Все приложения к настоящему Договору, подписанные уполномоченными представителями Сторон являются его неотъемлемыми частями.
11.4. Стороны обязаны незамедлительно, в течение последующих 5-ти дней информировать друг друга о произошедших изменениях в юридическом статусе.
11.5. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: 2 экземпляра для Заказчика, 1 экземпляр для Подрядчика.

12.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Приложение №2
к Договору №_____
от _____20__года

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Товарищество с ограниченной ответственностью «_____», в лице директора _____, действующего на основании Устава,, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, и Товарищество с ограниченной ответственностью **ТОО «Kazakhmys Distribution (Казахмыс Дистрибьюшн)»**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», во исполнение Договора на оказание услуг (выполнение работ) №_____ от «___» _____ 201__ года, подписали данный лист ознакомления.

В связи с подписанием вышеуказанного Договора, Исполнитель подтверждает, что был ознакомлен с:
1) Положением «Об организации производства работ подрядными (субподрядными) организациями», утвержденного приказом Председателя Совета директоров ТОО «Kazakhmys Holding (Казахмыс Холдинг)» от 25 августа 2016 года №01-кн/133-ПР.
2) Стандартом организации СТ ТОО 050140000656-01-9-12-2011 «Методические рекомендации по подготовке анализа несчастных случаев», утвержденного приказом корпорации «Казахмыс» № 243 от 13.10.2011 года.
3) Стандартом организации СТ ТОО 050140000656-01-3.3.1-11-2014 «Расследование происшествий», утвержденный Решением №36 от 10.07.2014 года.
4) Стандартом СТ ТОО 050140000656-01-36-02-2011 «Расследование аварий горно-шахтного и стационарного оборудования», утвержденного приказом № 177 от 02 августа 2011 года.
5) Стандартом организации СТ ТОО 050140000656-01-20.1-04-2014 «Требования безопасности при ведении работ в подземных горных выработках», утвержденный Решением №24 от 23.05.2014 года.

6)Приказом Председателя Правления Товарищества с ограниченной ответственностью «Корпорация Казахмыс» №72 от 21.02.2014 и Приложения к данному приказу №1 (10 Кардинальных правил безопасности) и №2 («Положения об ответственности персонала за нарушение 10 кардинальных правил безопасности, красной и желтой зон нарушений»).

Заказчик: _____ Исполнитель:

Подрядчик: _____

Договор № ___

Разработка: "Деклараций безопасности плотин Кентирского водохранилища" с получением заключения в ПНИ и согласованием Министерством по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан (лот № 6)

г. Караганда «____» _____ 20__ г.

ТОО «Kazakhmys Distribution (Казахмыс Дистрибьюшн)», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице Генерального директора Сибагатулина В.Б., действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующей на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании протокола №_____ от _____ 2017 года (способом _____), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора «Исполнитель» обязуется по заявке Заказчика оказать услуги по Разработке: «Декларации безопасности плотин Кентирского водохранилища» с получением заключения в ПНИ и согласованием Министерством по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан для Заказчика ПТЭ г. Сатпаев, далее (Услуги), а «Заказчик» обязуется принять и оплатить Услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

Услуги должны быть оказаны в соответствии с Приложением №1к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью Договора.

1.2. Исполнитель гарантирует Заказчику, что обладает всей необходимой в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан разрешительной документацией на оказания Услуг по настоящему Договору. В противном случае, Исполнитель обязуется возместить Заказчику все причиненные этим убытки.

1.3. Исполнитель гарантирует, что в оказании Услуг по Договору задействован квалифицированный персонал, имеющий соответствующее образование, навыки, подготовку.

1.4. Услуги считаются оказанными после подписания обеими «Сторонами» акта оказанных услуг, предоставления оригинала счета-фактуры, и выдачи декларации безопасности (согласованный Министерством по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан).

1.5. Все Услуги по настоящему договору Исполнитель оказывает на своём оборудовании, своими инструментами, из своих материалов.

2. Стоимость и порядок расчетов

2.1. Общая стоимость услуг по Договору составляет _____ тенге

2.2. В стоимость оказания Услуг включаются все расходы Исполнителя, связанные с оказанием Услуг, уплате налогов и других обязательных платежей в бюджет, предусмотренных налоговым законодательством РК.

2.3. Сумма Договора твердая и изменению в сторону увеличения не подлежит.

2.4. Оплата Услуг производится в следующем порядке:

2.4.1. Заказчик производит оплату стоимости фактически оказанных Услуг в течение 30 - (тридцати) календарных дней после подписания и утверждения обеими Сторонами Актов оказанных услуг, предоставления оригиналов счет-фактур, и выдачи декларации безопасности (согласованный Министерством по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан).

3. Права и обязанности Сторон

3.1.Заказчик обязуется:

3.1.1. Оплатить Услуги Исполнителя в соответствии с п.2.4.1. настоящего Договора.

3.1.2. Принять счет фактуру и акт оказанных услуг, либо, при обнаружении отступлении от условий настоящего Договора или иных недостатков, заявить мотивированный отказ от приемки Услуг.

3.1.3.Обеспечить Исполнителю перемещение по территории Объекта в сопровождении ответственного лица Заказчика с полным доступом к обслуживаемым объектам.

3.1.4. Передавать Исполнителю все необходимые материалы, документацию и информацию для оказания Услуги по требованию Исполнителя.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Требовать от Исполнителя оказания услуг предусмотренных п.1.1. в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложением №1 к настоящему Договору.

3.2.2. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в любое время и по любым основаниям, уведомив об этом Исполнителя письменно за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

3.2.3. В любое время проводить соответствующие проверки (комплексные и выборочные) Исполнителя на предмет соответствия требованиям Заказчика и законодательства Республики Казахстан в области промышленной безопасности, охраны труда и выдачи предписаний об устранении нарушений.

3.2.4. Контролировать качество и количество оказываемых услуг, соблюдение технологии производства, выполнение требований охраны окружающей среды и техники безопасности, ведение исполнительской документации, наличие паспортов, сертификатов на используемые при оказании Услуг материалы, конструкции и оборудование. Заказчик имеет право остановить оказание услуг, если они производится с нарушениями требований СНиП, технических условий.

3.2.5. Если в период оказания Услуг обнаружатся дефекты оказываемых Услуг, требовать от Исполнителя их устранения за свой счет в течение 3-х дней с момента обнаружения Заказчиком выявленных дефектов. В случае если Исполнитель не устраняет выявленные дефекты в установленные сроки, Заказчик вправе привлечь третье лицо для оказания таких Услуг, а Исполнитель обязан в течение пяти банковских дней с момента получения соответствующего требования Заказчика возместить Заказчику все понесенные расходы;

3.2.6.Требовать от Исполнителя возмещение ущерба, причиненного Исполнителем ненадлежащим исполнением обязательств по Договору.

3.2.7. Отказаться от приемки оказанных Услуг в случае несоответствия их качества действующим нормативным документам РК и требованиям Заказчика, предусмотренных настоящим Договором;

3.2.8. Отдавать письменные предписания, распоряжения Исполнителю об остановке Услуг в целом или их части до устранения выявленных нарушений, причин остановки Услуг и/или предписания об устранении выявленных нарушений в определенный Заказчиком срок, если Исполнитель:

- не выполняет свои обязательства по исправлению Услуг, выполненных с нарушением нормативных требований действующего законодательства Республики Казахстан;
- не выполняет требования законодательства Республики Казахстан в сфере промышленной безопасности и охраны труда и/или внутренних нормативных актов, указанных в пункте 3.3.8. Договора

3.3.Исполнитель обязан:

3.3.1.Оказать Услугу лично, качественно, в строгом соответствии с нормами и правилами для оказания такого вида Услуг (СНиП и др.), действующими в Республике Казахстан. Срок оказания услуг до 20 декабря с момента подписания договора.

3.3.2.В случае наступления каких-либо обстоятельств, препятствующих исполнению настоящего Договора, Исполнитель обязуется письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3-х дней с момента наступления таких обстоятельств, с приложением документов, подтверждающих причину задержки исполнения обязательств.

3.3.3.Своими силами и за свой счет исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, согласованные Сторонами в Дефектном акте, если в процессе оказания Услуги Исполнитель допустил отступление от условий настоящего Договора, ухудшившее качество Услуги.

3.3.4.Предоставить Заказчику информацию в объеме и сроки, согласно настоящему Договору.

3.3.5. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности и охране окружающей среды во время оказания Услуг. Весь персонал Исполнителя при оказании Услуг обязан пользоваться соответствующими средствами индивидуальной защиты (касками, специальной одеждой и обувью, защитными очками и т.д.) и строго соблюдать правила техники безопасности во избежание несчастных случаев. В случае несоблюдения вышеуказанных обязанностей Исполнитель несет юридическую и финансовую ответственность перед государственными, надзорными органами;

3.3.6. Ознакомиться с действующими опасностями, рисками и экологическими аспектами предприятия Заказчика. Соблюдать правила и выполнять требования инструкций по охране труда и технике безопасности, действующие на предприятии Заказчика. За инциденты и несчастные случаи при оказании Услуг и нахождении на территории предприятия Заказчика, за ущерб, причиненный жизни, здоровью своих работников и работников Заказчика, а также его имуществу ответственность несет Исполнитель.

3.3.7. Соблюдать при оказании услуг все действующие в Республике Казахстан правила по охране труда и технике безопасности.

3.3.8. Исполнитель обязуется неукоснительно соблюдать требования:

- Положения «Об организации производства работ подрядными (субподрядными) организациями», утвержденного приказом Председателя Совета директоров ТОО «Kazakhmys Holding (Казахмыс Холдинг)» от 25 августа 2016 года №01-кн/133-ПР,
- Стандарта организации СТ ТОО 050140000656-01-3.3.1-11-2014 «Расследование происшествий», утвержденный Решением №36 от 10.07.2014 года,
- Приказа Председателя Правления Товарищества с ограниченной ответственностью «Корпорация Казахмыс» №72 от 21.02.2014 и Приложения к данному приказу №1 (10 Кардинальных правил безопасности) и №2 («Положения об ответственности персонала за нарушение 10 кардинальных правил безопасности, красной и желтой зон нарушений»).

Исполнитель подписывая настоящий Договор подтверждает, что ознакомился с указанными в настоящем пункте документами, а также иными нормативными актами, указанными в приложении № 2 к настоящему Договору, которое является его неотъемлемой частью.

3.3.9. Исключить факты назначения на инженерно-техническую должность лиц, не имеющих соответствующего технического образования.

3.3.10. Нести все расходы по медицинскому обслуживанию собственного персонала, а также вследствие несчастных случаев
3.3.11. Незамедлительно предоставлять информацию о произошедших несчастных случаях, по форме установленной Приложением №3 к настоящему Договору Заказчику и в Департамент промышленной безопасности и охраны труда ТОО «Корпорация Казахмыс».
3.3.12. В случае причинения вреда жизни и/или здоровью работников и/или нанесения имущественного вреда Заказчику при оказании Услуг Исполнителем, деятельность которых связана с повышенной опасностью для окружающих (транспортные организации и др.), Исполнитель обязан возместить вред причиненный источником повышенной опасности, если не докажут, что вред возник вследствие непреодолимой силы или умысла потерпевшего.
3.3.13. Исполнитель гарантирует, что в оказании Услуг по Договору задействован квалифицированный персонал, имеющий соответствующее оказываемой Услуге образование и аттестацию в специализированной организации обладающей полномочиями на проведение обучения в области промышленной безопасности, охраны труда в противном случае Исполнитель обязуется возместить Заказчику все убытки;
3.3.14. Несет ответственность за соблюдение подчиненным ему персоналом мер по технике безопасности и охране труда на территории Заказчика;
3.3.15. Несет ответственность перед своим персоналом за несчастные случаи, происшедшие при оказании Услуг.
3.3.16. Исполнитель гарантирует освобождение Заказчика от любой ответственности, от уплаты сумм по всем претензиям, требованиям, судебным искам и от всякого рода расходов, связанных с возможным увечьем и несчастными случаями со смертельным исходом, произошедшим с работниками Исполнителя в процессе оказания Услуг, за исключением тех случаев, когда имеется вина Заказчика или его персонала.
3.3.17. До начала оказания Услуг по Договору Исполнитель в обязательном порядке предоставляет Заказчику следующие документы:
- о прохождении работниками обучения и аттестации в специализированной организации, имеющей лицензию на право проведения обучения в области промышленной безопасности, охраны труда;
- о соответствующей квалификации работников;
-о прохождении работниками привлекаемыми к Услугам, соответствующих инструктажей.
3.3.18. Допускать работников к оказанию Услуг только после проверки Исполнителем выполнения всех мер безопасности, исключающих травмирование работников, непосредственно на месте их проведения.
3.3.19. Неукоснительно соблюдать внутри объектный и пропускной режим, установленный на производственных предприятиях Заказчика.
3.3.20. Допускать представителей Заказчика, а также Департамента безопасности и охраны труда ТОО «Корпорация Казахмыс» на территорию оказания Услуг а также иные места дислокации Исполнителя для проведения контроля за исполнением Исполнителем законодательства Республики Казахстан в сфере промышленной безопасности и охраны труда, а также выполнения пункта 3.3.8. настоящего Договора и ранее выданных предписаний согласно пункту 3.2.8. настоящего Договора.
3.3.21. Предоставить перевод декларации промышленной безопасности на государственный язык.
3.3.22. Провести экспертизу Декларации промышленной безопасности с выдачей экспертного заключения;
3.3.23. Регистрация деклараций промышленной безопасности в уполномоченном органе и **согласованием Министерством по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан.**

3.4.Исполнитель имеет право:
3.4.1 На оплату стоимости оказанных услуг, в случае приемки их Заказчиком согласно Актам оказанных услуг.
3.4.2. На досрочное оказание Услуги.

4. Ответственность Сторон
4.1. В случае несвоевременной оплаты Услуги по Договору, Заказчик выплатит Исполнителю только неустойку (но не убытки) *в* размере 0,5% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10 % от этой суммы.
4.2. За несвоевременное оказание Услуги по Договору Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в размере 1% от общей стоимости Услуги за каждый день просрочки выполнения Услуг, но не более 20 % от этой суммы.
4.3. Если по результатам Расследования проведенного Сторонами по качеству и срокам оказания Услуги, будет установлена вина Исполнителя (составление дефектного акта), то Исполнитель с привлечением своих работников и за свой счет устранит дефекты и оформит акт об устранении дефектов с проставлением даты подписания данного акта уполномоченным должностным лицом Заказчика.
4.4.Если в период оказания Услуг, в период нахождения на территории Заказчика или в период нахождения в душевых (гардеробных) помещениях Заказчика какой-либо работник Исполнителя допустит нарушение правил, норм и требований охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены и/или совершит иные противоправные действия, которые угрожают жизни и/или здоровью людей, то Исполнитель выплатит Заказчику штраф в размере 10% от общей стоимости Услуги, за каждое нарушение, допущенное одним работником Исполнителя

4.5. Если в период оказания Услуг, в период нахождения в душевых (гардеробных) помещениях Заказчика и/или в период нахождения на территории Заказчика какой-либо из работников Исполнителя будет обнаружен в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического (токсикоманического) опьянения или в состоянии опьянения от воздействия иных подобных веществ и/или будет проносить или распространять алкогольные напитки, включая пиво, наркотические или токсикоманические вещества, то Исполнитель выплатит Заказчику штраф в размере 10% от общей стоимости Услуги, за каждое нарушение, допущенное одним работником Исполнителя, и удалит своего работника, допустившего **повторное** нарушение с территории Заказчика на весь период оказания Услуги.
4.6. Если в период оказания Услуги будут выявлены или обнаружены случаи некачественного оказания Услуги, то Исполнитель выплатит Заказчику штраф в размере 10% от общей стоимости некачественно оказанных Услуг.
4.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем законодательства Республики Казахстан в сфере промышленной безопасности и охраны труда и/или внутренних нормативных актов, указанных в пункте 3.3.8. Договора и/или не устранения в соответствующий срок замечаний согласно предписанию, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора.
4.8. В случае ненадлежащего исполнения Исполнителем любого из обязательств по Договору, в том числе нарушение срока оказания услуг и/или некачественного оказания услуг, Исполнитель предоставляет право Заказчику произвести зачет начисленной неустойки (пени, штраф, убытков) из суммы, подлежащей к оплате за оказанные услуги. При этом Заказчик незамедлительно направляет Исполнителю претензию о нарушенном обязательстве и произведенном вычете начисленной неустойки (пеня, штраф) из суммы, подлежащей к оплате за оказанные услуги. Зачет производится до истечения срока, указанного в п.9.8. настоящего Договора.
4.9. В случае установления Заказчиком факта признания Исполнителя уполномоченными государственными органами лжепредприятием, банкротом, бездействующим или если его регистрация признана недействительной либо по иным другим основаниям которые позволяют Заказчику усомнится в его надлежащем правовом статусе и законопослушности, Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив об этом Исполнителя (нарочно, почтой, факсимильной связью или посредством электронной почты) без последующего возмещения каких-либо убытков Исполнителю, связанных с данным расторжением Договора.

5. Порядок сдачи и приемки услуг
5.1. По завершении оказания Услуг, Исполнитель незамедлительно информирует об этом Заказчика.
5.2. По завершении оказания Услуг Исполнитель обязан направить Заказчику Акт оказанных Услуг.
5.3. Заказчик обязуется в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения Акта оказанных Услуг направить Исполнителю подписанный Акт либо заявить мотивированный отказ от приемки Услуг. Подписание акта выполненных работ Заказчиком подтверждает соблюдение Исполнителем всех сроков и условий настоящего Договора.
5.4. В случае мотивированного отказа Заказчиком от приемки Услуг, Сторонами составляется Двусторонний акт с указанием перечня необходимых доработок и сроков их устранения. Устранение указанных недостатков производится Исполнителем своими силами и за свой счет в срок, указанный в соответствующем Двустороннем акте, но не более, чем в течение 10 (десяти) дней с момента получения Исполнителем от Заказчика мотивированного отказа от приемки работ и услуг.

6. Гарантии качества
6.1. Исполнитель предоставляет Заказчику гарантии на оказанные Услуги и использованные материалы, на срок 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Акта выполненных работ (оказанных услуг).
6.2. В случае выявления в течение указанного выше срока гарантии дефектов качества оказания Услуг, Исполнитель своими силами и за свой счет обязан произвести устранение выявленных дефектов в срок, составляющий не более 10-и дней с момента получения соответствующего письменного требования Заказчика.

7. Форс-Мажор
7.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей, если неисполнение будет являться следствием возникших после заключения Сторонами настоящего договора форс-мажорных обстоятельств, а именно: вследствие наводнения, пожара, землетрясения и/или других стихийных бедствий.
7.2. В случае, когда исполнение настоящего договора или отдельных его условий станет невозможным для Сторон вследствие вышеуказанных форс-мажорных обстоятельств, срок исполнения соответствующих обязательств отодвигается на весь срок действия указанного обстоятельства и ликвидации его последствий.
7.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, обязана не позднее 10 календарных дней с момента наступления и прекращения вышеуказанных форс-мажорных обстоятельств уведомить другую сторону в письменной форме. Доказательствами, свидетельствующими, о таких форс-мажорных обстоятельствах и их длительности являются документы, выданные уполномоченным на то государственным органом Республики Казахстан. Несвоевременное

уведомление лишает сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств.

7.4 Если форс-мажорные обстоятельства будут продолжаться более 60 календарных дней, каждая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему договору. В таком случае ни одна из Сторон не будет требовать от другой Стороны возмещения убытков.

8. Срок действия договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует в части оказания услуг по 31 декабря 2017 года, а в части взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9. Прочие условия

9.1. Ни одна, из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без письменного на то согласия другой Стороны.

9.2. После подписания Договора обеими Сторонами все предыдущие переговоры и переписка между Сторонами в отношении предмета и условий Договора в этой связи утрачивают юридическую силу.

9.3. Заказчик имеет право отказаться от исполнения Договора (расторгнуть Договор) в любое время до сдачи ему результатов Услуги, письменно известив об этом Исполнителя не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения Договора. При этом, уплатив Исполнителю только часть установленной стоимости Услуги пропорционально части Услуги, надлежащим образом оказанных Исполнителем до получения извещения Заказчика об отказе от исполнения Договора, но не иные убытки.

9.4 Исполнитель гарантирует конфиденциальность, не разглашение третьим лицам всей полученной информации или документации по соответствующему Договору.

9.5. В случае разглашения или передачи третьим лицам какой-либо информации или документации, полученной Исполнителем от Заказчика в связи с исполнением Договора, Исполнитель обязуется возместить Заказчику все причиненные этим убытки.

9.6. Все споры и разногласия Сторон по Договору разрешаются Сторонами путем переговоров. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров обязателен для Сторон. Срок рассмотрения претензии 20 (тридцать) рабочих дней с момента ее получения. В случае не достижения согласия в разрешении споров и разногласий путем переговоров, они разрешаются в судебных органах в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан по месту нахождения Заказчика.

9.7. Все дополнения к Договору действительны только в том случае, если они составлены в установленной письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и соответствуют требованиям действующего законодательства РК. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

9.8. Исполнитель обязан предоставить в налоговые органы в порядке, предусмотренном налоговым законодательством РК декларации по НДС, отражать суммы НДС в налоговой отчетности и осуществлять уплату НДС в бюджет.

9.9. В случае, если в ходе исполнения настоящего Договора или иных договоров, заключенных между Сторонами, в результате проводимой тематической, камеральной, встречной проверок либо иных проверочных мероприятий налоговых органов, будет выявлено, что Исполнителем не выполнены налоговые обязательства, предусмотренные пунктом 9.8. настоящего Договора, Заказчик по своему усмотрению имеет право приостановления исполнения всех либо части своих обязательств по оплате за оказанную услугу, до полного и надлежащего исполнения Исполнителем налоговых обязательств. При этом, такое приостановление платежей, не будет являться нарушением Заказчиком договорных обязательств по оплате со стороны Заказчика и Исполнитель не вправе требовать от Заказчика оплаты в последующем каких-либо убытков или неустойки, связанных с просрочкой оплаты.

Надлежащим исполнением налогового обязательства будет являться предоставление Исполнителем Заказчику соответствующего Акта встречной налоговой проверки, выданного налоговым органом с подтверждением оплаты суммы неподтвержденного НДС в бюджет.

При этом оплата всей суммы либо её части за оказанную услугу, должна быть осуществлена Заказчиком в течение 5 (пяти) операционных дней с даты получения от Исполнителя вышеуказанного Акта.

9.10. Во всем, что не предусмотрено условиями Договора, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

9.11. Стороны обязаны незамедлительно, в течение последующих 10-ти дней информировать друг друга о произошедших изменениях в юридическом статусе.

9.12. Договор составлен в трех экземплярах на русском и казахском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых два экземпляра передаются Заказчику, один – Исполнителю. В случае разночтения текстов приоритет имеет текст на русском языке.

10. Антикоррупционная оговорка

10.1 Каждая Сторона (данный термин для целей настоящих положений включает всех работников, агентов, представителей, аффилированных лиц каждой из Сторон, а также других лиц, привлекаемых ими или действующих от их имени) соглашается, что она не будет в связи с товарами (работами, услугами), поставляемыми (оказываемыми) по настоящему Договору, давать или пытаться давать взятки (включая, без

ограничения, любые формы оплаты, подарки и прочие имущественные выгоды, вознаграждения и льготы (в виде денег или любых ценностей) другой Стороне, ее работникам, агентам, представителям, потенциальным клиентам, аффилированным лицам, а также другим лицам, привлекаемым другой Стороной или действующим от ее имени, государственным служащим, межправительственным организациям, политическим партиям, частным лицам и прочим сторонам («Вовлеченные стороны»).

10.2. Каждая Сторона заявляет и гарантирует другой Стороне, что до даты заключения Договора она не давала и не пыталась давать взятки Вовлеченным сторонам с целью установления и (или) продления каких-либо деловых отношений с другой Стороной в связи с настоящим Договором.

10.3. Каждая Сторона признает и соглашается с тем, что она ознакомилась с законами против взяточничества и отмывания денег всех стран, в которых она учреждена или зарегистрирована и в которых она осуществляет свою деятельность, и будет соблюдать указанные законы.

10.4. Каждая из Сторон соглашается с тем, что она не будет совершать и не допустит со своего ведома совершения каких-либо действий, которые приведут к нарушению другой Стороной применимых законов против взяточничества или отмывания денег.

10.5. Стороны соглашаются с тем, что их бухгалтерская документация должна точно отражать все платежи, осуществляемые по настоящему Договору.

10.6. Если одной из Сторон станет известно о фактическом или предположительном нарушении ею какого-либо из настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, она должна немедленно поставить об этом в известность другую Сторону и оказать ей содействие в расследовании, проводимому по данному делу.

10.7. Стороны вправе разработать для своих сотрудников и следовать политикам и процедурам по борьбе с коррупцией, необходимым для предотвращения фактов взяточничества или попыток дачи взяток.

10.8. Каждая Сторона обязуется обеспечить выполнение процедур по предотвращению фактов взяточничества или попыток дачи взяток компаниями, выступающими в рамках данного Договора, от имени каждой из сторон, при их наличии.

10.9. Стороны соглашаются, что в дополнение к правам на расторжение (отказ от исполнения), предусмотренным другими положениями настоящего Договора, не нарушающая Сторона имеет право немедленно расторгнуть (отказаться от исполнения) настоящий Договор в случае нарушения другой Стороной настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, и при этом другая Сторона не вправе требовать какие-либо дополнительные платежи в рамках настоящего Договора, кроме платежей, не связанных с нарушением настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, за товары (работы, услуги), надлежащим образом поставленные (выполненные, оказанные) по настоящему Договору до его расторжения.

10.10 Каждая из Сторон освобождается от обязательств по осуществлению какого-либо платежа, который может причитаться другой Стороне по настоящему Договору, если такой платеж связан с нарушением другой стороной настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции

11. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Заказчик: **Исполнитель:**